V401SA Vodafone live!編

V401SA Vodafone live!編

This Manual includes an English Abridgement

V401SA
Vodafone live!編

vodafone

マナーもいっしょに携帯しましょう。

はじめに

このたびは、「V401SA」をお買い上げいただき、まことにありがとうございます。

- V401SAをご利用の前に、本書をご覧になり、正しくお取り扱いください。
- 本書はV401SAのボーダフォンライブ！に関する説明を記載しております。
- 本書をご覧いただいたあとは、大切に保管してください。
- 本書を万一紛失または損傷したときは、お問い合わせ先（☞14-13ページ）までご連絡ください。
- ご契約の内容により、ご利用になれるサービスが限定されます。

V401SAは1.5GHzの周波数帯を利用し、ボーダフォンのネットワークに対応した仕様になっております。

V401SAは、日本国外ではご使用になれません。 **This product is exclusively for use in Japan.**

ご注意

・本書の内容の一部でも無断転載することは禁止されております。
・本書の内容は将来、予告無しに変更することがございます。
・本書の内容については万全を期しておりますが、万一ご不審な点や記載漏れなどお気づきの点がございましたらお問い合わせ先（☞14-13ページ）までご連絡ください。
・乱丁、落丁はお取り替えいたします。

目　次

ウェブ

7 ウェブの基本操作

8 情報の利用

9 その他の機能

ステーション

10 ステーションの基本操作

11 情報の利用

Vodafone live!

本書の見かた

画面表示について

本書中の画面（ディスプレイ）表記については、配色設定（☞基本操作編）の「標準」を設定した場合を想定しています。印刷物としての見易さを考慮し、便宜上、実際と変えている画面もあります。あらかじめご了承ください。

フレキシブルボタンについて

V401SAは「フレキシブルボタン」を備えています。それぞれのボタンは、ディスプレイ下部に表示されている項目に対応しています。ディスプレイに表示されるフレキシブルボタンの内容は状況によって変化します。本書では、右図のように表示されているフレキシブルボタンの操作を次のように表記しています。

例）［－/・］を実行する → ◎（**－/・**）を押す

［登録］を実行する → ●（**登録**）を押す

［メニュー］を実行する → ◎（**メニュー**）を押す

4接点ボタンについて

本書では4接点ボタンの押す箇所を下記のように表現しています。

例） 上または下を押す →

項目の選択方法について

本書では、文字を入力する位置に表示される「▮」をカーソルと呼んでいます。メニューの項目を選択するときに表示される「□」や「　　　　　」もカーソルで、現在選択されている項目を表しています。

本書の操作手順では、◎で選択したい文字や項目にカーソルを移動させることを、「選択する」と表現しています。

例） **着信音を選択し、●（OK）を押す**

項目を選択して実行するには、◎で項目を選択したあとに●を押しますが、項目の頭に⓪～⑨、#、✱が表示されているときは、対応するボタン（［0］～［9］、［#］、［✱］）を押しても選択・実行できます。

本書では、項目の選択操作について以下のように簡潔に表現している箇所があります。

例） **「着信設定」を呼び出す**

呼び出し方：待受画面→●→「設定」→「音設定」→「着信設定」

上記の記述は、以下の操作手順を表しています。

① 待受画面で●を押す
② ◎で「設定」を選択し、●を押す
③ ◎で「音設定」を選択し、●を押す
④ ◎で「着信設定」を選択し、●を押す

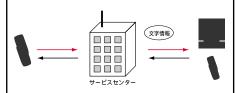
4接点ボタン（◎、●）で順番に項目を選択してください。

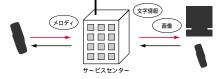
Vodafone live!をご利用になる前に

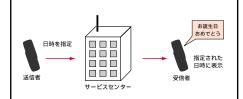
Vodafone live!(以下「ボーダフォンライブ！」と表記)とは、ボーダフォンライブ！対応の携帯電話を利用して、メール、ウェブ、ステーションが行える通信サービスです。

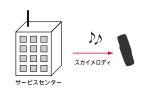
■メール

スカイメール

ボーダフォン携帯電話やパソコン、E-mailに対応している携帯電話などとの間で、文字メッセージの送受信ができる基本アプリケーションです。

ロングメール

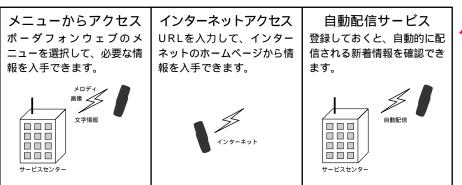
ボーダフォン携帯電話(ロングメール対応機種)やパソコンとの間で、長い文字メッセージや画像、メロディなどの送受信ができます。

グリーティング

送信先のボーダフォン携帯電話(グリーティング対応機種)にメッセージが表示される日時を指定することができます。

スカイメロディ

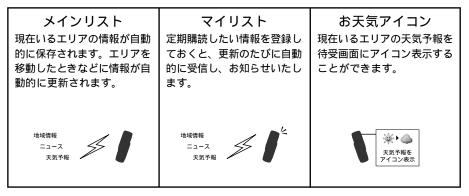
スカイメロディセンターに蓄積されているメロディを受信して、着信音として利用することができます。

- ロングメールとE-mailの受信には、別途ご契約が必要です。

■ウェブ

ボーダフォンの情報提供サービスです。知りたい情報をリクエストすると、最大全角3000文字(半角6000文字)までの情報や画像、メロディをボーダフォン携帯電話にお届けします。

メニューからアクセス	インターネットアクセス	自動配信サービス
ボーダフォンウェブのメニューを選択して、必要な情報を入手できます。	URLを入力して、インターネットのホームページから情報を入手できます。	登録しておくと、自動的に配信される新着情報を確認できます。

■ステーション

ボーダフォンのエリア別情報配信サービスです。現在いるエリアのさまざまな情報がサービスセンターから配信され、自動的に受信できます。

メインリスト	マイリスト	お天気アイコン
現在いるエリアの情報が自動的に保存されます。エリアを移動したときなどに情報が自動的に更新されます。	定期購読したい情報を登録しておくと、更新のたびに自動的に受信し、お知らせいたします。	現在いるエリアの天気予報を待受画面にアイコン表示することができます。

- 現在位置の位置情報を自動的に受信することもできます。
- 地震や事故など緊急情報が発生したときは、自動的にボーダフォン携帯電話にお知らせいたします。
- 情報には有料情報と無料情報があり、有料情報をご覧になるには、別途ご契約が必要です。

- 各サービスの通信料や詳細は、「ボーダフォンライブ！ガイドブック」をご覧ください。
- ボーダフォンライブ！の各サービスの利用を禁止することができます(☞1-9ページ)。

1 Vodafone live!

■ ネットワーク接続中の着信を設定する

ウェブ利用中に電話がかかってきたとき、電話に出るか、留守番電話サービスセンターへ転送するか、着信を拒否するかを設定します。
お買い上げ時は「ユーザー通知」に設定されています。

1 「音声着信時設定」を呼び出す

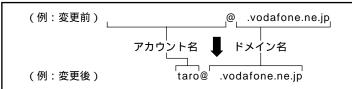
呼び出し方：待受画面 →◎→「ウェブ設定」→「送受信設定」→「音声着信時設定」

2 ●(変更)を押す

3 着信時の動作を選択し、●(OK)を押す

「ユーザー通知」：電話がかかってきたときに動作を選択します。
　　　　　　　　　：電話を受ける
　　　◎(拒否)　：長く(約1秒以上)押して電話を拒否する
　　　(留守番)：留守番電話サービスセンターに転送する
「留守番転送」：かかってきた電話を留守番電話サービスセンターへ転送します。
「着信拒否」：電話を拒否します。

留守番転送は、地域によってはお申し込みが必要な場合があります(☞基本操作編)。

メールアドレスの変更

ウェブを利用して、E-mailアドレスのアカウント名(ご契約時はランダムな英数字)をお好きな文字に変更できます。迷惑メール防止のためにも、オリジナルメールアドレスを設定されることをおすすめします。
オリジナルメールアドレスの詳細については、ボーダフォンライブ！ガイドブックをご確認ください。

1 待受画面で◎を押す

2 「ボーダフォン　ウェブ」を選択し、●(OK)を押す

▶ Vodafone live!のトップメニューが表示されます。

3 「オリジナルメール設定」の画面を呼び出す

呼び出し方：「My Vodafone」→「オリジナルメール設定」
以降は画面の指示に従って操作してください。

- Vodafone live!のメニュー名称などは変更されることがあります。
- ウェブの利用を禁止しているときは、操作できません(☞1-9ページ)。

メモリ使用状況の確認

メール、ウェブ、ステーション各サービスの、メモリ使用状況を確認することができます。

1 「メモリ確認」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→◎→「設定」→「その他」→「メモリ確認」

▶ メモリ使用状況が表示されます。

2 ◎(◎)を押す

▶ メール、ウェブ、ステーションのメモリ使用状況が詳しく表示されます。

受信／保存	受信メモリ(受信メール、お気に入り、蓄積型メッセージ、保存情報)の使用率とその内訳が表示されます。
送信	送信メモリ(送信メール)の使用率が表示されます。

メモリ容量や保存可能な件数について詳しくは14-9ページを参照してください。

Vodafone live!の禁止設定

メール、ウェブ、ステーションそれぞれの利用を禁止します。

■ メールの利用を禁止する(メール禁止設定)

メールの利用を禁止すると、メール機能が利用できなくなり、メールも受信しません。

1 「メール設定」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→◎→「メール設定」→操作用暗証番号を入力

2 「メール禁止設定」を選択し、◎(OK)を押す

3 操作用暗証番号を入力する

- 入力した番号は、ディスプレイ上では「¥」で表示されます。
- 入力途中で修正するときは、clearを押します。
- 操作用暗証番号が一致しない場合は、警告メッセージが表示されます。

4 「YES」を選択し、◎(OK)を押す

メールの利用を再開するときは、次のように操作します。

① 待受画面で◎を押す
② 「Vodafone live!」を選択し、◎(OK)を押す
③ 「メール」を選択し、◎(OK)を押す
④ 「YES」を選択し、◎(OK)を押す
⑤ 操作用暗証番号を入力する

■ ウェブの利用を禁止する(ウェブ禁止設定)

ウェブの利用を禁止すると、ウェブ機能が利用できなくなり、自動配信情報も受信しません。

1 「ウェブ禁止設定」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→◎→「ウェブ設定」→「ウェブ禁止設定」

2 ◎(実行)を押す

3 操作用暗証番号を入力する

- 入力した番号は、ディスプレイ上では「¥」で表示されます。
- 入力途中で修正するときは、clearを押します。
- 操作用暗証番号が一致しない場合は、警告メッセージが表示されます。

4 「YES」を選択し、◉(OK)を押す

ウェブの利用を再開するときは、次のように操作します。
① 待受画面で◉を押す
②「Vodafone live!」を選択し、◉(OK)を押す
③「ウェブ」を選択し、◉(OK)を押す
④「YES」を選択し、◉(OK)を押す
⑤ 操作用暗証番号を入力する

■ ステーションの利用を禁止する(ステーション禁止設定)

ステーションの利用を禁止すると、ステーション機能や位置情報が利用できなくなり、配信される情報も受信しません。

1 「ステーション禁止設定」を呼び出す

呼び出し方:待受画面→◉→「Vodafone live!」→「ステーション」→「ステーション設定」→「ステーション禁止設定」

2 ◉(実行)を押す

3 操作用暗証番号を入力する

- 入力した番号は、ディスプレイ上では「¥」で表示されます。
- 入力途中で修正するときは、clearを押します。
- 操作用暗証番号が一致しない場合は、警告メッセージが表示されます。

4 「YES」を選択し、◉(OK)を押す

ステーションの利用を再開するときは、次のように操作します。
① 待受画面で◉を押す
②「Vodafone live!」を選択し、◉(OK)を押す
③「ステーション」を選択し、◉(OK)を押す
④「YES」を選択し、◉(OK)を押す
⑤ 操作用暗証番号を入力する

サービスセンター番号の設定

サービスセンターのセンター番号やサーバーアドレスを変更します。将来、変更があったときに設定します。当社から変更のお知らせがない場合は変更しないでください。サービスが利用できなくなります。
お買い上げ時の設定については14-2ページを参照してください。
サービスセンター番号の設定は、メール、ウェブ、ステーションの各機能ごとに行います。

メール機能

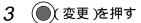
サーバーアドレスを変更する

サービスセンターのサーバーアドレスやサブアドレスを変更します。

1 「サーバーアドレス」を呼び出す

呼び出し方:待受画面→✉→「メール設定」→操作用暗証番号を入力→「システム設定」→「サーバーアドレス」

2 「サーバーアドレス」または「サブアドレス」を選択し、◉(OK)を押す

3 ◉(変更)を押す

4 サーバーアドレスまたはサブアドレスを入力し、◉(OK)を押す

5 「変更する」を選択し、◉(OK)を押す

- 変更する前のサーバーアドレス／サブアドレスに戻すときは「変更前に戻す」を選択します。
- お買い上げ時のサーバーアドレス／サブアドレスに戻すときは「リセット」を選択します。

センター番号を変更する

サービスセンターのセンター番号を変更します。

1 「センター番号」を呼び出す

呼び出し方:待受画面→✉→「メール設定」→操作用暗証番号を入力→「システム設定」→「センター番号」

2 回線を選択し、◉(OK)を押す

3 ◉(変更)を押す

4 **センター番号を入力し、◎(OK)を押す**

5 **「変更する」を選択し、◎(OK)を押す**

- 変更する前のセンター番号に戻すときは「変更前に戻す」を選択します。
- お買い上げ時のセンター番号に戻すときは「リセット」を選択します。

ウェブ機能

1 **「センター番号設定」を呼び出す**

呼び出し方：待受画面 →◎→「ウェブ設定」→「センター番号設定」

2 **◎(変更)を押す**

3 **操作用暗証番号を入力する**

- 入力した番号は、ディスプレイ上では「＊」で表示されます。
- 入力途中で修正するときは、clearを押します。
- 操作用暗証番号が一致しない場合は、警告メッセージが表示されます。

4 **センター番号を入力し、◎(OK)を押す**

5 **「変更する」を選択し、◎(OK)を押す**

- 変更する前のセンター番号に戻すときは「変更前に戻す」を選択します。
- お買い上げ時のセンター番号に戻すときは「リセット」を選択します。

ステーション機能

1 **「センター番号設定」を呼び出す**

呼び出し方：待受画面 →◎→「Vodafone live!」→「ステーション」→「ステーション設定」→「センター番号設定」

2 **◎(変更)を押す**

3 **操作用暗証番号を入力する**

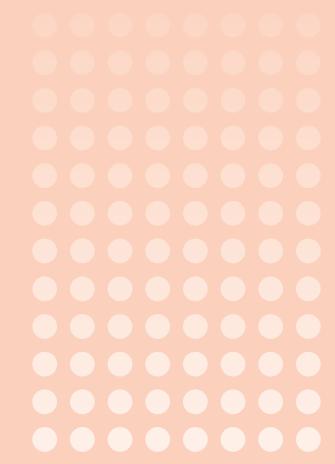
- 入力した番号は、ディスプレイ上では「＊」で表示されます。
- 入力途中で修正するときは、clearを押します。
- 操作用暗証番号が一致しない場合は、警告メッセージが表示されます。

4 **センター番号を入力し、◎(OK)を押す**

5 **「変更する」を選択し、◎(OK)を押す**

- 変更する前のセンター番号に戻すときは「変更前に戻す」を選択します。
- お買い上げ時のセンター番号に戻すときは「リセット」を選択します。

メール

メール受信

新着メールの確認

■ 受信したメールを確認する

1 待受中にメールを受信する

▶ メールを受信すると着信音が鳴り、受信したメールの種類に応じて画面上部に「」または「」が表示されます。しばらくするとお知らせ画面に切り替わります。

- 優先度が「速達」( )または「高」( )で送信されてきたメールを受信した場合、お知らせ画面にそれぞれのアイコンが表示されます。

2 (確認)を押す

3 「メール」を選択し、(OK)を押す

▶ 受信メールボックスが表示されます。

- 受信メールボックス表示中に (**メニュー**)を押して「未読メール全件表示」を選択すると、未読メールだけを一覧表示することができます。

受信メールボックス

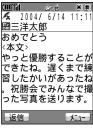
4 「メインフォルダ」を選択し、(OK)を押す

▶ 受信メールの一覧が表示されます。

受信メール一覧画面

5 確認したいメールを選択し、(OK)を押す

▶ メールの内容が表示されます。

- で全文を確認できます。
- メールによっては、続きを受信する必要があります(☞2-5ページ)。

受信メール内容確認画面

注意 プライバシーレベル(☞3-16ページ)の3または4が設定されているメールは、操作用暗証番号を入力すると内容が表示されます。

補足
- 受信したメールは、受信メールボックス内の19個のフォルダに分類して保存できます(☞4-6ページ)。ただし、配信レポートは確認後自動的に消去されます。
- メール受信時の着信音を設定できます。着信音は相手によって変えることもできます(☞基本操作編)。ただし、マナーモード中はマナーモードの設定が優先されます。
- グリーティングのメールは、表示日時が来るまで着信音などでお知らせしません。受信メールの一覧には「時間未到達」と表示され、内容を確認できません。表示日時が来ると、着信音を鳴らしてお知らせします。
- グリーティングの着信音は「パレードマーチ」です。ただし、相手によって着信音を指定している場合は指定された着信音が優先されます(☞基本操作編)。
- サービスセンターで分割されて配信されるメールを連結メッセージと呼びます。受信中の連結メッセージは「連結受信中」と表示され、内容を確認できません。

操作中にメールを受信すると

待受画面以外の画面を表示しているときにメールを受信すると、テロップでお知らせします。テロップはディスプレイの一番上に2回繰り返して表示されます。テロップの内容は次のとおりです。

メールの種類	表示される内容
ロングメール	相手の名前(または電話番号、E-mailアドレス※)
スカイメール	(または)相手の名前(または電話番号、E-mailアドレス※)
グリーティング	相手の名前(または電話番号※)
スカイメロディ	スカイメロディ
配信レポート	(または)配信レポート
メモリの空きがないとき	メールボックスフルです!

※ メモリダイヤルに名前と電話番号またはE-mailアドレスが登録されているときは、相手の名前が表示されます。メモリダイヤルに登録されていないときは、電話番号またはE-mailアドレスが表示されます。

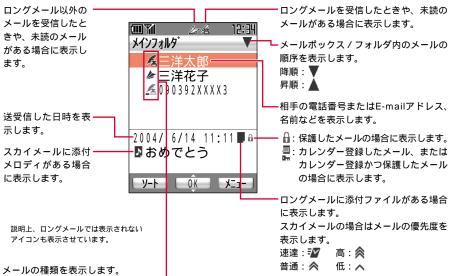
補足
- 操作を終了して待受画面に戻るとお知らせ画面が表示され、メールを確認できます。
- カメラの撮影中にメールを受信したときは、シャッターを押したあとにテロップが表示されます。また、動画を再生中にメールを受信したときは、再生操作が終わったあとにテロップが表示されます。

受信メールを保存するメモリがないときは

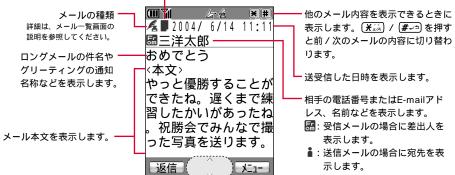
受信メールは、ウェブ、ステーションの情報と合わせて最大500Kバイト(スカイメール：約2000件相当)まで保存できます。
受信メールを保存するメモリの空きが6Kバイト以下になると、待受画面に「 」が表示されます。メモリの空きが256バイト以下になると、「 」が表示され、メールを受信できなくなります。古い既読メールから自動的に消去するように設定するか(☞6-10ページ)、不要なメールを消去してください(☞4-20ページ)。

■ ディスプレイ表示

メール一覧画面の見かた

メールの種類を表示します。

未読の場合	既読の場合	メールの種類
		送信※／受信したロングメール・オリジナルメール(絵葉書メール／マルチ写メール)
	—	受信したロングメール・オリジナルメール(絵葉書メール／マルチ写メール)の通知メッセージ(ロングメール通知)
		送信※／受信したスカイメール
		送信※／受信したグリーティング
		受信したスカイメロディ
		受信したスカイメロディスーパーハーモニー
		配信レポート
		ポーリング(ご自分の掲示板の情報を誰かが受信したとき)
		掲示板(相手が設定している掲示板の情報を受信したとき)

※ 送信の場合は既読のアイコンが表示されます。

メール内容確認画面の見かた

画面表示をスクロールできる場合に表示します。

■ ロングメールの続きを受信する

下記のいずれかに当てはまるロングメールが送られた場合は、サーバーメールボックスに一時的に保存され、メール本文の一部(先頭部分)だけをV401SAに送信します(ロングメール通知)。

- 情報量が385バイト(全角193文字、半角385文字相当)以上の場合
- 相手のアドレスが半角56文字以上の場合
- 件名が半角41文字以上の場合
- 宛先が複数の場合
- 添付ファイルがある場合

このロングメール通知から、ロングメールの続きを受信します。

メールの内容を表示中に (受信)を押す

▶ ロングメールの続きを受信します。

ロングメールの続きを受信するときには、通信料がかかります。通信料について詳しくは、ボーダフォンライブ！ガイドブックを参照してください。
また、ロングメール通知を受信したときに、続きを自動的に受信するように設定できます(☞6-10ページ)。

■ 受信したメールを利用する

受信したメールを確認したあと、差出人にメールを返信したり、他の宛先に転送したりできます。また、ボーダフォン携帯電話から携帯電話番号を宛先にメール送信してきた場合は、差出人に電話をかけることができます。

返信する

1 メールの内容を表示中に (返信)を押す

- ロングメール通知の内容を表示中の場合は(**メニュー**)を押し、「返信／転送」を選択します。

2 「返信」または「履歴付き返信」を選択し、 (OK)を押す

「返信」　　　：本文を新規作成して、差出人に返信します。
「履歴付き返信」：差出人の本文を引用して、差出人に返信します。
「転送」　　　：受信したメールを他の宛先へ転送します(☞4-13ページ)。

- 添付ファイルは返信されません。

3 「ロングメール」または「スカイメール」を選択し、 (OK)を押す

「ロングメール」：ロングメールで返信します。宛先と件名が入力された状態でロングメール新規作成画面が表示されます。件名には自動的に「Re:」が付けられます。
「スカイメール」：スカイメールで返信します。宛先が入力された状態でスカイメール新規作成画面が表示されます。

- 操作**2**で「履歴付き返信」を選択したときは、差出人のメッセージが本文に引用されます。

4 本文を入力する

- 本文の入力のしかたは「メールの作成方法」のSTEP 3(☞3-7ページ)を参照してください。

5 (送信)を押す

▶ メールが送信されます。

転送する

1 メールの内容を表示中に (返信)を押す

- ロングメール通知の内容を表示中の場合は(**メニュー**)を押し、「返信／転送」を選択します。

2 「転送」を選択し、 (OK)を押す

3 「ロングメール」または「スカイメール」を選択し、 (OK)を押す

「ロングメール」：ロングメールで転送します。件名と本文が入力された状態でロングメール新規作成画面が表示されます。件名には自動的に「Fw:」が付けられます。
「スカイメール」：スカイメールで転送します。本文が入力された状態でスカイメール新規作成画面が表示されます。

4 宛先を入力する

- 宛先の入力のしかたは、「メールの作成方法」のSTEP 1(☞3-4ページ)を参照してください。

5 (送信)を押す

▶ メールが転送されます。

差出人に電話をかける

1 メールの内容を表示中に (メニュー)を押す

2 「アドレス確認」を選択し、 (OK)を押す

3 (メニュー)を押す

4 「電話発信」を選択し、 (OK)を押す

5 を押す

スカイメロディ

スカイメロディセンターからメロディ（曲）を取得し、データフォルダに保存します。

■ スカイメロディを取得する

スカイメロディセンターに電話をかけ、取得したいメロディを選択します。選択したメロディは、メール機能を利用して自動的に受信します。

1 「スカイメロディ」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→→「スカイメロディ」

- 待受画面→→「Vodafone live!」→「メール」→「スカイメロディ」でも呼び出せます。

2 を押す

3 ガイダンスに従って気に入ったメロディを選択する

4 を押す

▶ 選択したメロディが、スカイメールで送られてきます。

- ボーダフォンからスカイメロディセンターの番号変更のお知らせがあった場合は、操作 ***1*** の画面で（**変更**）を押し、新しいセンター番号を入力します。
- 操作 ***1*** の画面で（**リセット**）を押すと、編集したスカイメロディセンターの番号をお買い上げ時の番号に戻せます。

■ データフォルダに登録する

1 スカイメロディ（スカイメール）を受信する

2 （確認）を押す

3 「メール」を選択し、（OK）を押す

4 「メインフォルダ」を選択し、（OK）を押す

5 「スカイメロディ」を選択し、（OK）を押す

▶ 受信したメロディが鳴ります。

- スカイメロディ スーパーハーモニーの場合は、「スーパーハーモニー」と表示されます。
- 不正なメロディを受信したときは、消去するかどうかを確認する画面が表示されます。「ＹＥＳ」を選択して消去してください。

6 （登録）を押す

▶ スカイメロディがデータフォルダのメロディフォルダに保存されます。

- データフォルダの空きが少なくメロディを保存できないときは、警告メッセージが表示されます。不要なファイルを消去してください（☞基本操作編）。

- メロディを保存すると受信したスカイメロディは消去されます。
- 登録したメロディを着信音パターンや効果音に設定できます（☞基本操作編）。

メール送信

メールの作成方法

■ 作成の流れ

メールの送信先を指定する（☞3-4ページ）

宛先呼び出し	・メモリダイヤル ・メールリダイヤル ・メール受信履歴 ・メールグループ ・リダイヤル ・着信履歴 ・プロフィール

直接入力	・ボーダフォン携帯電話番号 ・E-mailアドレス

件名を入力する（ロングメールのみ：☞3-7ページ）

メール本文を入力する（☞3-7ページ）

自由文

定型文	・固定定型文 ・可変定型文 ・ユーザー作成定型文

ファイルを添付する（ロングメールのみ：☞3-10ページ）

メールを送信する（☞3-9ページ）

補足

- 相手が電源を切っていたり電波の届かないところにいるとき、サービスセンターにメールが保管され、電波が届くようになるとメールを配信します（リトライ機能）。ただし、最大72時間を超えても相手が受信しない場合、メールは消去されます。
- スカイメールの場合、一般電話などからメッセージを送信することができます。詳細については「ボーダフォンライブ！ガイドブック」をご覧ください。

■ 送信可能文字数

送信可能文字数は、メールの種類によって次のように変わります。

メールの種類	送信可能文字数
スカイメール	最大全角61文字（半角カナ126文字、半角英数128文字）
ロングメール	最大全角3000文字（半角約6000文字）　最大6Kバイトのデータ
グリーティング	最大全角53文字（半角カナ110文字、半角英数112文字）

- ロングメールの場合、宛先の件数や添付ファイルのデータ量によって、メール本文の入力可能文字数は異なります。
- 宛先を「E-mail」に指定したときは、E-mailのアドレス分だけ送信可能文字数が減ります。

■ 入力項目

メール作成の際に入力できる項目は、メールの種類によって次のように変わります。

メールの種類	宛先	通知名称	件名	本文	表示日時	添付
スカイメール	○	×	×	○	×	×
ロングメール	○	×	○	○	×	○
グリーティング	○	○	×	○	○	×

■ 操作手順

1 待受画面で を押す

- 待受画面→◎→「Vodafone live!」→「メール」でも呼び出せます。

2 「ロングメール」または「スカイメール」を選択し、◎（OK）を押す

▶ 新規作成画面が表示されます。

- グリーティングのメール作成方法は、3-25ページを参照してください。

3 宛先や件名、本文など必要な項目を入力する

それぞれの入力を行ってください。

- 入力可能な項目については、上記の表を参照してください。

4 ファイルの添付や送信オプションなど、必要な設定を行い、 （送信）を押す

ファイルを添付する　　：☞3-10ページ
送信オプションの設定　：☞3-14ページ
メールの保存　　　　　：☞3-20ページ
エラーメッセージ表示時：☞14-4ページ

▶ 送信が終わると、待受画面に戻ります。

■ STEP１　宛先を入力する

メールの宛先を指定します。宛先には、ボーダフォン携帯電話番号またはE-mailアドレスを入力できます。
ロングメールの場合は、To／Ccの指定、最大5件までの宛先入力が可能です（ただし、電話番号とE-mailアドレスを混在させることはできません）。

1　新規作成画面を呼び出す

呼び出し方：待受画面→✉→「ロングメール」または「スカイメール」

- 待受画面で✉を長く（約1秒以上）押しても新規作成画面を表示できます。◎（**ロングメール／スカイメール**）を押すと、ロングメールまたはスカイメールの新規作成画面に切り替わります。

〈例〉ロングメールの新規作成画面

2　「 」を選択し、◉（編集）を押す

3　宛先の呼び出し方法を選択し、◉（OK）を押す

宛先を呼び出すには以下の方法があります。

「メモリダイヤル」　：メモリダイヤルに登録されている宛先（電話番号またはE-mailアドレス）を呼び出します（☞基本操作編）。
「メールリダイヤル」：以前に送信したメールの履歴から宛先（電話番号またはE-mailアドレス）を呼び出します。
「メール受信履歴」　：受信したメールの履歴から宛先（電話番号またはE-mailアドレス）を呼び出します。
「メールグループ」　：メールグループを利用して宛先（電話番号またはE-mailアドレス）を呼び出します（☞次ページ、6-13ページ）。
「リダイヤル」　　　：以前にかけた電話の履歴から宛先（電話番号）を呼び出します（☞基本操作編）。
「着信履歴」　　　　：かかってきた電話の履歴から宛先（電話番号）を呼び出します（☞基本操作編）。
「プロフィール」　　：プロフィールに登録されている宛先（電話番号またはE-mailアドレス）を呼び出します（☞基本操作編）。
「直接入力」　　　　：宛先（電話番号またはE-mailアドレス）を入力します。

4　宛先を入力／選択し、◉（OK）を押す

▶ 入力／選択した宛先が新規作成画面に表示されます。

- 電話番号は最大で19桁、E-mailアドレスは最大で半角英数60文字まで入力できます。
- 電話番号とE-mailアドレスを混在させて宛先に指定できません。宛先種別（電話番号またはE-mailアドレス）を切り替えるときは、入力した宛先を消去してから✉（**メニュー**）を押して「TEL／E-mail」を選択します。

宛先を入力したときに送信可能容量を超えたときは、警告メッセージが表示されます。送信可能容量を超えた分、添付ファイル／本文の一部が消去されます。

ロングメールで宛先を追加する

1　「 」を選択し、◉（編集）を押す

▶ 宛先の一覧が表示されます。

2　「新規入力」を選択し、◉（編集）を押す

3　「STEP１　宛先を入力する」の操作3 ～ 4 を繰り返す

- ToとCcを切り替えるときは、宛先の一覧で切り替える宛先を選択し、✉（**メニュー**）を押して「To／Cc」を選択します。
  To ：通常の宛先。
  Cc ：本来の宛先ではないが、メールを送信した事実の確認や内容を確認してもらいたい相手に指定。
- 宛先を確認するときは、宛先の一覧で確認する宛先を選択し、✉（**メニュー**）を押して「アドレス確認」を選択します。
- 宛先を消去するときは、宛先の一覧で消去する宛先を選択し、✉（**メニュー**）を押して「消去」を選択します。「1件消去」または「全件消去」を選択します。

4　よければ、◎（完了）を押す

メールグループから宛先を選択する

1　宛先の呼び出し方法で「メールグループ」を選択し、◉（OK）を押す

2　◯でメールグループを選択する

3　◯で宛先を選択し、◉（選択）を押す

▶ 選択した宛先に☑が表示されます。

- 表示中のメールグループから登録可能件数分があらかじめ選択されています。
- 宛先から解除したいときは、解除する宛先を選択し、◉（**解除**）を押します。
- ◉（**解除**）を長く（約1秒以上）押すと、☑の付いた宛先をすべて解除できます。
- ◉（**選択**）を長く（約1秒以上）押すと、表示中のメールグループから登録可能件数分を選択します。
- 必要に応じて、この操作を繰り返します。

4　よければ、◎（完了）を押す

スカイメールをサーバーアドレスへ送信する

サーバーへの送信は企業内ネットワークとの連携により利用できる機能です。この機能を利用するためには専用ソフトウェアが必要となります。

1 **宛先の呼び出し方法で「直接入力」を選択し、(OK)を押す**

2 **(メニュー)を押す**

3 **「サーバー」を選択し、(OK)を押す**

4 **サーバーアドレス(最大20桁)を入力し、(OK)を押す**

5 **サブアドレス(0～65535)を入力し、(OK)を押す**

メモリダイヤルやプロフィールからメールを作成する

1 **メモリダイヤルやプロフィールを表示中に、(メニュー)を押す**

2 **「メール作成」を選択し、(OK)を押す**

- 電話番号やE-mailアドレスが複数件登録されている場合は、宛先を選択し、(OK)を押します。

3 **メールの種類を選択し、(OK)を押す**

メールリダイヤルやメール受信履歴からメールを作成する

以前にメールを送信した相手の履歴(メールリダイヤル)と受信した相手の履歴(メール受信履歴)は、それぞれ新しいものから最大30件まで確認できます。

1 **待受画面で(メールリダイヤル)または(メール受信履歴)を長く(約1秒以上)押す**

▶ 履歴が新しいものから順に一覧表示されます。

2 **相手を選択し、(メニュー)を押す**

3 **「メール作成」を選択し、(OK)を押す**

4 **メールの種類を選択し、(OK)を押す**

■ STEP2　件名を入力する

件名はロングメールだけの入力項目です。

1 **ロングメールの新規作成画面で「Sb」を選択し、(編集)を押す**

▶ 件名入力画面が表示されます。

2 **件名を入力し、(OK)を押す**

- 件名は最大で全角125文字、半角カナ254文字、半角英数256文字まで入力できます。絵文字も入力できます。ただし、宛先がE-mailアドレスの場合は、半角カナ、絵文字は入力できません。

■ STEP3　本文を入力する

1 **メールの新規作成画面で「✎」を選択し、(編集)を押す**

▶ 本文入力画面が表示されます。

2 **本文を入力し、(OK)を押す**

- ロングメールの本文は、最大で全角約3000文字、半角約6000文字まで入力できます。ただし、入力する文字の組み合わせや添付ファイルの有無などにより、入力可能な文字数は減ります(宛先＋件名＋本文＋添付ファイル＝全角約3000文字、半角約6000文字)。
- スカイメールの本文は、最大で全角61文字、半角カナ126文字、半角英数128文字まで入力できます。
- 宛先がE-mailアドレスの場合は、半角カナ、絵文字は入力できません。
- 署名を付けるときは、あらかじめ登録する必要があります(☞6-4ページ)。

定型文を利用する

本文の入力にあらかじめ用意されている定型文を利用できます。定型文には、そのまま利用する定型文（固定型定型文）と、一部文字を入力して利用する定型文（可変型定型文）があります。

1 **本文入力画面で（メニュー）を押す**

2 **「定型文へ変更」／「定型文引用」を選択し、（OK）を押す**

「定型文へ変更」：スカイメール、グリーティングで宛先がボーダフォン携帯電話番号の場合に選択できます。本文に貼り付けたあと、文章は編集できません（可変型定型文の[ ]は除きます）。

「定型文引用」：メール、宛先の種類に関わらず選択できます。本文に貼り付けたあと、文章は自由に編集できます。

▶選択中の定型文のカテゴリと定型文一覧が表示されます。また、「定型文へ変更」を選択した場合は、定型文番号がタイトル部分に表示されます。

3 **で定型文のカテゴリを選択する**

- 7種類の定型文（一般、お祝い、ビジネス、遊び、問い合わせ、応答、ユーザー作成）から選択します。
- 「定型文引用」を選択した場合、（**詳細**）を押すと定型文の全文を確認できます。（**一覧**）を押すと定型文一覧に戻ります。（**カテゴリ**）を押すと定型文のカテゴリを変更することができます。
- 「定型文へ変更」を選択した場合、（**詳細**）を押すと定型文の全文を確認できます。（**一覧**）を押すと定型文一覧に戻ります。
- ユーザー作成定型文については6-16ページを参照してください。

4 **で定型文を選択し、（OK）を押す**

▶選択した定型文が本文に貼り付けられます。

5 **可変型定型文で[ ]が複数ある場合は、で入力する[ ]を選択し、（編集）を押す**

- 定型文引用の場合は、文章を自由に編集できます。編集を終えたら、操作**7**に進んでください。

6 **文字を入力し、（OK）を押す**

- スカイメール、グリーティングそれぞれの送信可能文字数（☞3-3ページ）まで入力できます。ただし、[ ]の数により入力可能な文字数は減ります。
- 改行は入力できません。
- 複数の[ ]があるときは、操作**5**～**6**を繰り返してください。
- 文字が入力されている[ ]を選択してclearを押すと、文字が消去されます。

7 **よければ、（OK）を押す**

作成中のスカイメールをロングメールに変更する

スカイメールの送信可能文字数を超過したときなど、メールの種類をスカイメールからロングメールに変更できます。

1 **スカイメール新規作成画面またはメール本文入力中に（メニュー）を押す**

2 **「ロングメールへ変更」を選択し、（OK）を押す**

▶ロングメールに変更されます。

- 宛先は、「To」に設定されます。
- スカイメールの送信オプションを設定していた場合は、配信確認設定（☞3-15ページ）のみ引き継がれます。
- 本文が「定型文へ変更」（☞3-8ページ）を利用して入力した定型文の場合または宛先をサーバーアドレスにしている場合は、ロングメールに変更できません。

■ STEP4　送信する

メールの新規作成画面で（送信）を押す

▶送信完了をお知らせします。

- メールの作成を中止するときはを押すと、消去して終了するかどうかを確認する画面が表示されます。「YES」または「下書きに保存」を選択してください。「下書きに保存」を選択すると、作成中のメールが下書きフォルダに保存されます。
- 宛先1件につき、それぞれ送信料がかかります。

ファイルの添付

データフォルダやデジタルカメラフォルダ（☞基本操作編）に保存されている静止画やアニメーション、メロディなど各種ファイルをメールに添付して送信します。その場でカメラを使って撮影し、その静止画を添付することもできます。
ファイルは最大20件まで添付できます。

1 **ロングメール新規作成画面で「▮」を選択し、◎（編集）を押す**

2 **添付方法を選択し、◎（OK）を押す**

「データフォルダ」	：	データフォルダ内のファイルを添付します。
「デジタルカメラフォルダ」	：	デジタルカメラフォルダ内のファイルを添付します。
「カメラ撮影」	：	カメラを起動して撮影し、その静止画を添付します。
「ファイルコピーデータ」	：	あらかじめコピーしておいたデータを添付します。

3 **それぞれの操作を行う（☞次ページ）**

4 **◎（完了）を押す**

- 添付ファイルを追加するときは、「▮」を選択して◎（**追加**）を押し、操作**2**～**3**を繰り返してください。
- ◎（**確認**）を押すと、選択したファイルが表示されます。
- ◎（**再生**）を押すと、選択したファイルが再生されます。
- 添付ファイルのファイル名やサイズなどを確認するときは、確認するファイルを選択して◎（**メニュー**）を押し、「プロパティ」を選択します。
- 添付ファイルを消去するときは、消去するファイルを選択して◎（**メニュー**）を押し、「消去」を選択します。「1件消去」または「全件消去」を選択します。

注意
- 送信可能容量を超える場合は添付できません。
- アニメーションファイルは1件しか添付できません。

データフォルダ／デジタルカメラフォルダのファイルを添付する

1 **添付方法で「データフォルダ」または「デジタルカメラフォルダ」を選択し、◎（OK）を押す**

2 **フォルダを選択し、◎（OK）を押す**

▶添付可能なファイルが表示されます。

3 **添付するファイルを選択し、◎（添付）を押す**

- データフォルダの操作のしかたは、基本操作編を参照してください。
- 静止画のファイルサイズが大きくて添付できないときは、添付できるサイズになるまで画像を加工できます（☞次ページ）。

カメラで撮影して静止画を添付する

1 **添付方法で「カメラ撮影」を選択し、◎（OK）を押す**

▶カメラが起動します。撮影モード（☞基本操作編）は自動的に写メールモードになります。

2 **静止画を撮影する**

- 撮影のしかたは基本操作編を参照してください。

3 **◎（添付）を押す**

- 撮影した静止画をデータフォルダに保存し、メールに添付します。
- 静止画のファイルサイズが大きくて添付できないときは、添付できるサイズになるまで画像を加工できます（☞次ページ）。

コピーしたファイルを添付する

あらかじめコピーしておいたデータフォルダ内のファイル（☞基本操作編）、ウェブまたはステーションの情報内にある画像やメロディを（☞8-2、8-3、11-3ページ）、メールに添付します。

1 **添付方法で「ファイルコピーデータ」を選択し、◎（OK）を押す**

2 **「添付」を選択し、◎（OK）を押す**

- 添付する前にファイルを確認するときは、「ファイル確認」を選択するとファイルが表示／再生されます。

静止画を添付できるファイルサイズまで加工する

添付ファイルに静止画を選択したとき、ファイルサイズが大きく添付できない場合は、以下の加工方法から選択して、添付可能なサイズに変更できます。

リサイズ　：画像の切り取りを行います（☞下記）。画像の必要な部分だけを切り取ったり、サイズを縮小しても構わない場合におすすめです。
再圧縮　：画像の再圧縮を行います。PNG形式の画像の場合は選択できません。画質が多少劣化します。
画像分割　：画像を4分割し、4通のロングメールとして送信します。宛先が電話番号で、QVGA（240×320）サイズの画像を送る場合に選択できます（☞下記）。相手先の携帯電話に分割画像の合成機能がある場合におすすめです。
サムネイル送信：選択した画像のサムネイルを送信します。デジタルカメラフォルダの画像の場合に選択できます。

リサイズ

1 「リサイズ」を選択し、(OK)を押す

2 サイズを選択し、(選択)を押す

「QQVGA（120×160）」：横120ドット、縦160ドットの枠が表示されます。
「マニュアル設定」　：(-)または(+)を押して枠の大きさを設定します。

3 で画像を移動させて切り取る範囲を指定し、(OK)を押す

- 切り取りサイズと画像サイズが違う場合は、「サイズ変更」が表示されます。(**サイズ変更**)を押すと、画像の縦横比を変えないまま切り取りサイズの縦／横に合わせて拡大／縮小します。(**解除**)を押すと、元のサイズに戻ります。

4 (確定)を押す

画像分割

1 「画像分割」を選択し、(OK)を押す

- 件名、本文が入力されている場合は、消去されます。消去を確認する画面が表示されます。「YES」を選択し、(**OK**)を押します。

2 「YES」を選択し、(OK)を押す

▶ 件名「画像分割メール」でメールが作成されます。

- 件名は編集できません。
- 「分割画像ファイル」を選択して(**選択**)を押すと、サブメニューが表示され、以下の操作が行えます。

「確認」：4枚の画像を合成して表示します。
「プロパティ」：分割された4つのファイルそれぞれのプロパティを確認できます。
「画像分割ファイル消去」：分割された4つのファイルを消去します。

3 宛先、本文を入力／編集し、(送信)を押す

▶ 4通のメールが順番に送信されます。

送信後は、4通のメールとして送信メールボックスに保存されます。再送信などする場合は、4通のメールをそれぞれ送信してください。

写メールがうまく送れないときのご注意

●送信する相手機は、JPEG形式に対応していますか？

内蔵カメラで撮影した静止画は、JPEG形式で保存されます。相手機がJPEG形式に対応していない場合、送信できません。
ただし、相手機がPNG形式に対応している場合は、ファイル形式をPNG形式に変換すると送信できます（☞基本操作編）。

●相手の方はロングメール（またはスーパーメール）の契約をしていますか？

静止画などのファイルが添付されたメールを受信するには、別途ロングメール（またはスーパーメール）のご契約が必要です。相手の方がどちらも契約されていない場合、384バイトを超えるメールを送信しても受信できません（文字数が多い場合も同様です）。

送信オプション設定

ボーダフォン携帯電話番号を宛先に指定してメールを送信するときは、送信オプションを設定できます。
設定内容は、作成中のメール1件に対してのみ有効です。

項　目	概　要	ロングメール	スカイメール	グリーティング	送信設定※1	参照ページ
優先度設定	メールを配信するときの優先度を設定します。	×	○	×	○	下記
配信確認設定	送信したメールが相手に届いたかどうかを配信レポートで確認できるように設定します。	○※2	○	○	○	3-15
PINコード設定	送信相手がPINコードを設定している場合、PINコードを入力します。	×	○	○	×	3-15
プライバシー設定	プライバシーレベルを設定します。	×	○	○	○	3-16
配信先端末指定	スカイメールを配信する相手が携帯電話か、携帯電話に接続されたコンピュータかを指定します。	×	○※3	×	○	3-17
ポーリング設定	送信相手の掲示板に作成された共有メッセージなどを取り出すように設定します。	×	○※3	×	×	3-17
配信日時指定	サービスセンターから相手に配信される日時を指定します。	×	○	×	×	3-18
オプション設定リセット	オプション設定をすべてお買い上げ時の内容に戻します。	×	○	○	×	3-18

※1 メール設定の送信設定(☞6-3ページ)で、メール全体に対してあらかじめ設定できる項目です。
※2 複数の宛先を指定しているときは設定できません。
※3 宛先がサーバーアドレスの場合は設定できません。

優先度設定(スカイメールのみ)

メールを送信するときの優先度を設定します。
お買い上げ時は「普通」に設定されています。

1 「オプション設定」を呼び出す

呼び出し方：スカイメール新規作成画面→(**メニュー**)→「オプション設定」

2 「優先度設定」を選択して、(OK)を押す

3 (変更)を押す

4 優先度を選択して、(OK)を押す

5 (完了)を押す

- 続けて他の項目を設定するときは、を押して各項目を表示し、操作を行ってください。

- 「速達」を選択すると優先的に配信されますが、速達料金がかかります。
- 「高」「普通」「低」はメールの重要度を示すもので、配信速度は変わりません。

配信確認設定(ロングメール、スカイメール、グリーティング)

配信確認を「ON」に設定すると、送信したメールが相手に届いたかどうかを配信レポートで確認できます。受信した配信レポートの確認のしかたは2-2ページを参照してください。
お買い上げ時は「OFF」に設定されています。

1 「配信確認設定」を呼び出す

呼び出し方
スカイメール／グリーティングの場合：スカイメール／グリーティング新規作成画面→(**メニュー**)→「オプション設定」→「配信確認設定」
ロングメールの場合：ロングメール新規作成画面→(**メニュー**)→「配信確認設定」

2 (変更)を押す

3 「ON」を選択し、(OK)を押す

- 配信確認を解除するときは「OFF」を選択します。

4 (完了)を押す

- スカイメール／グリーティングの場合で続けて他の項目を設定するときは、を押して各項目を表示し、操作を行ってください。

PINコード設定(スカイメール、グリーティングのみ)

特定の相手以外からのメールを受信しないように、送信相手がPINコードを設定している場合があります。その場合は、相手のPINコードを入力しないとメールが届きません。あらかじめ、相手のPINコードをご確認ください。
お買い上げ時は「OFF」に設定されています。

1 「オプション設定」を呼び出す

呼び出し方：スカイメール／グリーティング新規作成画面→(**メニュー**)→「オプション設定」

2 「PINコード設定」を選択して、(OK)を押す

3 メール送信

3 ◉(変更)を押す

4 「ON」を選択し、◉(OK)を押す

- PINコードを設定しないときは「OFF」を選択します。

5 相手のPINコードを入力し、◉(OK)を押す

6 (完了)を押す

- 続けて他の項目を設定するときは、を押して各項目を表示し、操作を行ってください。

メモリダイヤルから宛先を呼び出した場合は、メモリダイヤルに登録されているPINコードが自動的に設定されます。

プライバシー設定（スカイメール、グリーティングのみ）

操作用暗証番号を入力しないと、相手がメールを読んだり書き換えたりできないようにプライバシーレベルを設定します。
お買い上げ時は「暗証番号：不要」「編集・転送：可」に設定されています。

レベル	暗証番号の照合	編集／返信／転送
1	不要	可
2	不要	不可
3	必要	可
4	必要	不可

1 「オプション設定」を呼び出す

呼び出し方：スカイメール／グリーティング新規作成画面→(**メニュー**)→「オプション設定」

2 「プライバシー設定」を選択して、◉(OK)を押す

3 ◉(変更)を押す

4 プライバシーレベルを選択し、◉(OK)を押す

5 (完了)を押す

- 続けて他の項目を設定するときは、を押して各項目を表示し、操作を行ってください。

配信先端末指定（スカイメールのみ）

メールを配信する相手が携帯電話か、携帯電話に接続されたコンピュータかを指定します。
お買い上げ時は「指定なし」に設定されています。

1 「オプション設定」を呼び出す

呼び出し方：スカイメール新規作成画面→(**メニュー**)→「オプション設定」

2 「配信先端末指定」を選択して、◉(OK)を押す

3 ◉(変更)を押す

4 配信先を選択し、◉(OK)を押す

- 通常は「指定なし」を選択してください。

5 (完了)を押す

- 続けて他の項目を設定するときは、を押して各項目を表示し、操作を行ってください。

ポーリング設定（スカイメールのみ）

スカイメール対応のボーダフォン携帯電話では、掲示板にメッセージや位置情報を登録できます。送信相手の掲示板の内容を受信するように設定します。
お買い上げ時は「OFF」に設定されています。

1 「オプション設定」を呼び出す

呼び出し方：スカイメール新規作成画面→(**メニュー**)→「オプション設定」

2 「ポーリング設定」を選択して、◉(OK)を押す

3 ◉(変更)を押す

4 「ON」を選択し、◉(OK)を押す

- 掲示板の共有メッセージを取り出さないときは「OFF」を選択します。

5 (完了)を押す

- 続けて他の項目を設定するときは、を押して各項目を表示し、操作を行ってください。

相手がスカイメール対応のボーダフォン携帯電話ではない場合や掲示板に登録されていない場合は、共有メッセージを取り出せません。

ポーリング設定を「ON」に設定してメールを送信すると、しばらくして掲示板の内容を受信します。受信した掲示板の確認のしかたは2-2ページを参照してください。

配信日時指定（スカイメールのみ）

サービスセンターから相手に配信される日時を指定します。
お買い上げ時は「OFF」に設定されています。

1 「オプション設定」を呼び出す

呼び出し方：スカイメール新規作成画面→(**メニュー**)→「オプション設定」

2 「配信日時指定」を選択して、(OK)を押す

3 (変更)を押す

4 「ON」を選択し、(OK)を押す

- 配信日時を指定しないときは「OFF」を選択します。

5 配信する年月日と時刻を入力し、(OK)を押す

- 時刻は24時間表示で入力します。
- 現在より前の日付は指定できず、「OFF」に設定されます。
- 現在より7日以上先は指定できません。

6 (完了)を押す

- 続けて他の項目を設定するときは、を押して各項目を表示し、操作を行ってください。

オプション設定リセット

オプション設定をすべてお買い上げ時の内容に戻します。

1 「オプション設定」を呼び出す

呼び出し方：スカイメール／グリーティング新規作成画面→(**メニュー**)→「オプション設定」

2 「オプション設定リセット」を選択して、(OK)を押す

3 (実行)を押す

4 「YES」を選択し、(OK)を押す

- リセットを中止するときは「NO」を選択します。

5 (完了)を押す

- 続けて他の項目を設定するときは、を押して各項目を表示し、操作を行ってください。

メール設定の送信設定（☞6-3ページ）を設定している場合は、その設定内容に戻ります。

お買い上げ時の設定一覧

項　目	お買い上げ時
優先度設定	普通
配信確認設定	OFF
PINコード設定	OFF
プライバシー設定	レベル1（暗証番号：不要、編集・転送：可）
配信先端末指定	指定なし
ポーリング設定	OFF
配信日時指定	OFF

作成したメールをすぐに送信せずに保存する

■ 作成したメールを送信トレイに保存する

作成したロングメールを送信せずに送信トレイに保存すると、あとでまとめて送信できます。ただし、宛先が入力されていない場合は、送信トレイに保存できません。
スカイメール、グリーティングではできません。

1 ロングメールの新規作成画面で（メニュー）を押す

2 「送信トレイに保存」を選択し、（OK）を押す

- ロングメールが送信トレイ（☞4-2ページ）に保存されます。

■ 作成途中のメールを下書きとして保存する

作成途中のメールを保存し、あとで編集して送信します。

1 メールの新規作成画面で（メニュー）を押す

2 「下書きに保存」を選択し、（OK）を押す

- メールが下書きフォルダ（☞4-2ページ）に保存されます。

補足　メール作成中（編集中）にを押し、「下書きに保存」を選択しても下書きフォルダに保存されます。

オリジナルメール

V401SAには、オリジナルメールとして、絵葉書メールとマルチ写メールがあります（SANYOオリジナル機能）。

■ 絵葉書メールを送信する

あらかじめ登録されている絵葉書やデータフォルダに保存した絵葉書にテキストを入力して絵葉書メールを作成します。絵葉書は「SANYOケータイプラネット」（☞7-5ページ）からダウンロードすることもできます（対応機種のみ）。絵葉書メールはロングメールに添付して送信できます。

1 「絵葉書メール」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→→「オリジナルメール」→「絵葉書メール」

- 待受画面→→「機能＆ツール」→「絵葉書」でも呼び出せます。

2 「固定データ」または「データフォルダ」を選択し、（OK）を押す

「固定データ」　：あらかじめ登録されている絵葉書から選択します。
「データフォルダ」：データフォルダに保存した絵葉書から選択します。データフォルダの操作のしかたは、基本操作編を参照してください。

3 絵葉書を選択して、（OK）を押す

▶ テキスト入力画面が表示されます。

- （**確認**）を押すと、選択した絵葉書が確認できます。

4 （OK）を押す

5 テキストを入力し、（OK）を押す

▶ 作成した絵葉書が表示されます。

6 よければ、（OK）を押す

▶ 作成した絵葉書がデータフォルダに保存されたあとロングメールに添付され、メールの宛先入力画面が表示されます。

- テキスト位置を変更できるときは「」が表示されます。で位置を調整できます。
- （**色変更**）を押すたびに、テキストの文字色を変更できます。

7 宛先、件名、本文を入力し、送信する

以降の操作は、通常のメール送信(☞3-4〜3-9ページ)と同様ですので、そちらを参照してください。

- メールの件名は自動的に「添付ファイルを見てください」となります。必要に応じて変更してください。

■ マルチ写メールを送信する

あらかじめ登録されているテンプレート(SMAFファイル)やデータフォルダに保存したテンプレートの画像やテキストを編集して、オリジナルのファイルを作成します(マルチ写メール)。テンプレートは「SANYOケータイプラネット」(☞7-5ページ)からダウンロードすることもできます(対応機種のみ)。マルチ写メールはロングメールに添付して送信できます。

STEP1 テンプレートを選択する

1 「マルチ写メール」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→→「オリジナルメール」→「マルチ写メール」

▶ 作成開始の画面が表示されます。

- 待受画面→→「機能＆ツール」→「マルチ写メール作成」でも呼び出せます。

2 「固定データ」または「データフォルダ」を選択し、(OK)を押す

「固定データ」　：あらかじめ登録されているテンプレートから選択します。

「データフォルダ」：データフォルダに保存したテンプレートから選択します。データフォルダの操作のしかたは、基本操作編を参照してください。

3 テンプレートを選択して、(OK)を押す

- (**再生**)を押すと、選択したテンプレートが再生されます。メロディの音量を調節するときは、を押します。

4 「通常作成」または「簡単作成」を選択し、(OK)を押す

「通常作成」：マルチ写メール新規作成画面が表示されます。STEP2へ進みます。

「簡単作成」：テンプレートに貼り付ける項目が順番に表示されます。画面に従って操作を進めると、簡単にマルチ写メールを作成できます。(**スキップ**)を押すと、以降の操作が中止されてマルチ写メール新規作成画面が表示されます。

- 選択したテンプレートによって画像やテキストなど、貼り付ける項目は異なります。

STEP2 タイトルを入力する

1 マルチ写メール新規作成画面で「」を選択し、(編集)を押す

2 タイトルを入力し、(OK)を押す

STEP3 画像を選択する

1 マルチ写メール新規作成画面で「」を選択し、(編集)を押す

2 画像形式を選択し、(OK)を押す

「カメラ撮影」　：カメラを起動して撮影し、その画像を貼り付けます。撮影モードは自動的に写メールモードになります。撮影のしかたは基本操作編を参照してください。

「データフォルダ」　：データフォルダに保存されている画像ファイルから選択します。データフォルダの操作のしかたは基本操作編を参照してください。

「ファイルコピーデータ」：あらかじめコピーしておいた画像ファイルを貼り付けます。

「元の画像」　：テンプレートの画像に戻します。

3 で貼り付ける位置を調整し、(OK)を押す

- 選択した画像が表示領域より大きい場合／小さい場合は、「サイズ変更」が表示されます。(**サイズ変更**)を押すと、画像の縦横比を変えないまま表示領域の縦／横に合わせて拡大／縮小します。(**解除**)を押すと、元のサイズに戻ります。

STEP4 テキストを編集する

1 マルチ写メール新規作成画面で「」を選択し、(編集)を押す

2 テキストを編集し、(OK)を押す

- 入力できる文字数はテンプレートにより異なります。
- 選択したテンプレートによってはあらかじめ設定されているテキストが表示されます。
- テキスト入力画面で(サイドキー)を押すと、文字色を変更できます。(**切替**)を押すたびに色のパレットが切り替わります。で色を選択します。(**設定クリア**)を押すと、変更前の状態に戻ります。

1 **(保存)を押す**

▶ 作成したマルチ写メールがデータフォルダに保存されたあとロングメールに添付され、宛先の呼び出し先一覧画面が表示されます。

- (**メニュー**)を押し、「リハーサル」を選択すると作成したマルチ写メールが再生されます。
- STEP1(☞3-22ページ)でメインメニューからマルチ写メールを呼び出した場合は、(**保存**)を押すと、作成したマルチ写メールがデータフォルダに保存されて終了します。ロングメールに添付するときは、(**メニュー**)を押して「メール添付」を選択します。
- 編集する前の内容に戻すときは、項目を選択して(**メニュー**)を押し、「選択項目リセット」を選択します。
- マルチ写メールの作成に失敗したときは、警告メッセージが表示されます。

2 **宛先、件名、本文を入力し、送信する**

以降の操作は、通常のメール送信(☞3-4～3-9ページ)と同様ですので、そちらを参照してください。

- メールの件名は自動的に「添付ファイルを見てください」となります。必要に応じて変更してください。

グリーティング

グリーティングは、相手のボーダフォン携帯電話(グリーティング対応)に、日時を指定してメッセージを表示します。

1 **「グリーティング」を呼び出す**

呼び出し方：待受画面→→「グリーティング」

2 **「 」を選択し、(編集)を押す**

3 **宛先を入力／選択し、(OK)を押す**

宛先の入力／選択のしかたは、「STEP1　宛先を入力する」(☞3-4ページ)を参照してください。

4 **「 」を選択し、(編集)を押す**

5 **通知名称を編集し、(OK)を押す**

- 相手に表示される名前を入力します。あらかじめ通知名称登録(☞6-4ページ)で登録できます。登録されていない場合は、V401SAの電話番号が表示されます。
- 通知名称は、最大で漢字かな3文字、半角カナ10文字、半角英数12文字まで入力できます。

6 **「 」を選択し、(編集)を押す**

7 **メッセージを表示させる日時を入力し、(OK)を押す**

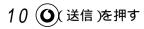
- 時刻は24時間表示、1時間単位で入力します。
- 設定可能な西暦の範囲は2004年～2050年です。
- 現在より前の日付を設定した場合は、送信後すぐに相手に表示されます。

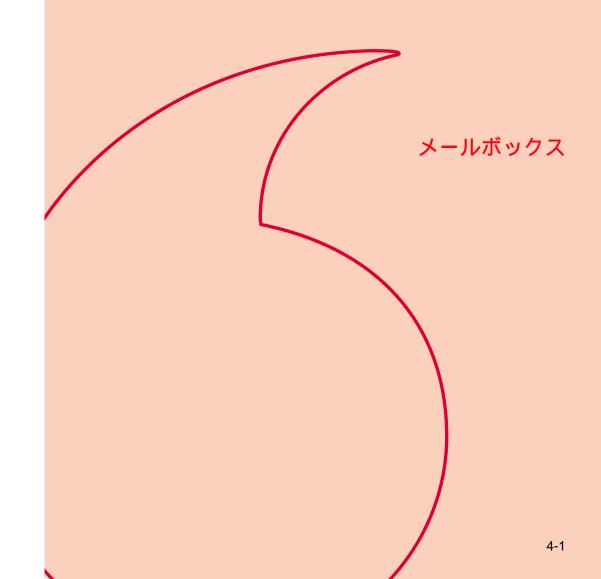
8 **「 」を選択し、(編集)を押す**

9 **本文を入力し、(OK)を押す**

本文の入力のしかたは、「STEP3　本文を入力する」(☞3-7ページ)を参照してください。

- 本文は、最大で漢字かな53文字、半角カナ110文字、半角英数112文字まで入力できます。

10 (送信)を押す

▶グリーティングが送信されます。

必要に応じて送信オプション(☞3-14ページ)を設定できます。

メールボックス

メールの内容確認

送受信したメールは、メールボックスに保存されています。メールの確認などの操作は、このメールボックスから行います。

機能名	概　要	参照ページ
受信メール	受信したメールが保存されます。	2-2、下記
送信メール	送信したメールが保存されます。	下記
送信トレイ	送信待ちのメールが保存されます。	3-20、4-17
下書き	下書きのメールが保存されます。	3-20
パーソナルフォルダ	特定の宛先と送受信したメールが一覧表示されます。	4-32
掲示板管理	掲示板に関する操作を行います。	6-19
メールリスト	ロングメールのメールリスト取得など、メールリストに関する操作を行います。	5-2

補足
- メールの保存可能件数について、詳しくは14-9ページを参照してください。
- 受信メールボックスに未読メールがあるときは、ディスプレイ上部に「」や「」が表示されています。

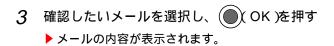
■ 送受信メールを確認する

1 「メールボックス」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→→「メールボックス」

2 「受信メール」または「送信メール」を選択し、(OK)を押す

▶ メールが一覧表示されます。

- 「受信メール」を選択した場合は、確認したいメールが保存されているフォルダを選択してください。

〈例〉送信メール一覧画面

3 確認したいメールを選択し、(OK)を押す

▶ メールの内容が表示されます。

〈例〉送信メール内容確認画面

メール確認中の各種操作

メール確認中に行える操作について説明します。

1 メール内容確認画面を表示する

2 (メニュー)を押す

▶ メール確認中のサブメニューが表示されます。

3 各項目を選択し、(OK)を押す

それぞれの操作を行ってください。

- 選択したメールボックスやメールによって、表示される項目は異なります。

項　目		概　要	参照ページ
返信／転送		選択したロングメール通知を返信／転送します。	4-11、4-13
範囲指定		メール内の文字をコピーします。また、範囲指定した文字をユーザー辞書に登録したり、英単語辞書の翻訳候補として利用することができます。	下記
文頭ジャンプ		確認中のメールの最初の画面を表示します。	－
文末ジャンプ		確認中のメールの最後の画面を表示します。	－
アドレス確認		相手の電話番号またはE-mailアドレスを表示します。複数の宛先があるときは、で表示できます。宛先を選択して電話を発信したり、メモリダイヤルに登録したり、メールを作成したりできます。	－
各種設定	画像サイズ設定	画像表示サイズを設定します。	4-4
	文字サイズ設定	文字サイズを設定します。	4-4
	画面スクロール設定	画面スクロール方法を設定します。	4-5
	メロディ音量	メール確認中に鳴るメロディの再生音量を設定します。	4-5
背景画像ON／OFF		メール本文の背景画像の表示／非表示を一時的に切り替えます。	6-11
分割画像合成		画像分割メールで送信されてきた画像を結合します。	4-5
配信確認		送信したメールが相手に届いたかどうかを確認します。	4-14
編集		選択した送信トレイのメールを編集します。	－
消去		確認中のメールを消去します。	4-20

■ メールの内容をコピーする

コピーした文字は最大20件まで保存され、ペースト（貼り付け）データとして呼び出せます（☞基本操作編）。

1 サブメニュー（☞上記）から「範囲指定」を選択し、(OK)を押す

2 コピーする範囲の最初の文字にカーソルを移動し、◎(始点)を押す

3 コピーする範囲の最後の文字にカーソルを移動し、◎(終点)を押す

4 「コピー」を選択し、◎(OK)を押す

▶選択した範囲の文字がコピーされます。

- 最大で全角128文字、半角256文字までコピーできます。ただし、文字の種類などの組み合わせによりコピー可能な文字数は減ります。
- プライバシーレベル(☞3-16ページ)の2または4が設定されているメールからはコピーできません。
- 「ユーザー辞書登録」、「英単語辞書」を選択した際の操作は基本操作編を参照してください。

4 メールボックス

■ 画像表示サイズを設定する

お買い上げ時は「等倍表示」に設定されています。

1 サブメニュー(☞4-3ページ)から「各種設定」を選択し、◎(OK)を押す

2 「画像サイズ設定」を選択し、◎(OK)を押す

3 画像表示サイズを選択し、◎(OK)を押す

「等倍表示」：画像をオリジナルサイズで表示します。
「2倍表示」：画像を2倍に拡大表示します。

設定した画像表示サイズは、すべてのメールボックスに反映されます。

■ 文字サイズを設定する

お買い上げ時は「普通」に設定されています。

1 サブメニュー(☞4-3ページ)から「各種設定」を選択し、◎(OK)を押す

2 「文字サイズ設定」を選択し、◎(OK)を押す

3 文字サイズを選択し、◎(OK)を押す

設定した文字サイズは、すべてのメールボックスに反映されます。

■ メールの確認画面のスクロール方法を設定する

お買い上げ時は「1行スクロール」に設定されています。

1 サブメニュー(☞4-3ページ)から「各種設定」を選択し、◎(OK)を押す

2 「画面スクロール設定」を選択し、◎(OK)を押す

3 スクロール方法を選択し、◎(OK)を押す

設定したスクロール方法は、すべてのメールボックスに反映されます。

■ メロディの音量を設定する

メロディ再生時の音量を設定します。
お買い上げ時は「LEVEL3」に設定されています。

1 サブメニュー(☞4-3ページ)から「各種設定」を選択し、◎(OK)を押す

2 「メロディ音量」を選択し、◎(OK)を押す

3 ◎で音量を選択し、◎(OK)を押す

設定したメロディ音量は、すべてのメールボックスに反映されます。

■ 受信した分割画像を結合する

画像分割メールで送信されてきた画像を結合します。

1 サブメニュー(☞4-3ページ)から「分割画像合成」を選択し、◎(OK)を押す

▶画像が合成されて表示されます。

2 ◎(保存)を押す

▶合成された画像がデータフォルダに保存されます。

4 メールボックス

フォルダ管理

お買い上げ時はすべてのメールが、受信メールボックス内の「メインフォルダ」に保存されます。受信メールボックスには、メインフォルダのほかに19個のフォルダ（Folder1～Folder19）が用意されています。この19個のフォルダには、自由に名前を付け、宛先ごとにメールを自動で分類して保存したり、暗証番号の入力がないとメールを確認できないように設定できます。

1 「受信メールボックス」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→→「メールボックス」→「受信メール」

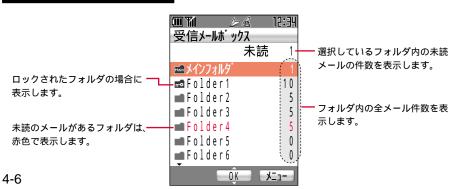
受信メールボックス画面

2 設定を行うフォルダを選択し、（メニュー）を押す

3 各項目を選択し、（OK）を押す

それぞれの設定を行ってください。

項　目	概　要	参照ページ
未読メール全件表示	すべてのフォルダから未読メールだけを一覧表示します。	－
自動振り分け設定	受信メールを指定したフォルダへ自動的に保存するように設定します。	4-9
メール再振り分け	自動振り分け設定を変更したあとなどに、メールを分類し直します。	4-10
フォルダ名変更	フォルダの名前を変更します。	4-7
フォルダロック	メールを表示できないようにフォルダにロックをかけます。	4-7
消去	メールを消去します。	4-20

受信メールボックスの見かた

■ フォルダ名を変更する

1 「受信メールボックス」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→→「メールボックス」→「受信メール」

2 名前を変更するフォルダを選択し、（メニュー）を押す

- 「メインフォルダ」は名前を変更できません。

3 「フォルダ名変更」を選択し、（OK）を押す

4 フォルダ名を入力し、（OK）を押す

- フォルダ名は最大で全角6文字、半角13文字まで入力できます。ただし、絵文字は入力できません。

■ フォルダにロックをかける

フォルダにロックをかけてメールを表示できないように設定できます。ロックをかけたフォルダのメールを確認するときは、操作用暗証番号の入力が必要となります。

1 「受信メールボックス」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→→「メールボックス」→「受信メール」

2 ロックするフォルダを選択し、（メニュー）を押す

3 「フォルダロック」を選択し、（OK）を押す

- フォルダロックを解除するときは、解除するフォルダを選択して「フォルダロック解除」を選択します。

4 操作用暗証番号を入力する

▶ 正しく暗証番号が入力されると、フォルダがロックされます。ロックされたフォルダは「」で表示されます。

- 入力した番号は、ディスプレイ上では「￥」で表示されます。
- 入力途中で修正するときは、clearを押します。
- 操作用暗証番号が一致しない場合は、警告メッセージが表示されます。

4 メールボックス

■ メールを他のフォルダへ移動する

1件または全件移動する場合

1 「受信メールボックス」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→(メール)→「メールボックス」→「受信メール」

2 移動元のフォルダを選択し、(OK)を押す

3 移動するメールを選択し、(メニュー)を押す

- 「選択移動」または「全件移動」を行うときは、メールを選択する必要はありません。

4 「フォルダ移動」を選択し、(OK)を押す

5 「1件移動」または「全件移動」を選択し、(OK)を押す

「1件移動」：選択したメールのみを移動します。
「全件移動」：フォルダ内のすべてのメールを移動します。

6 移動先のフォルダを選択し、(OK)を押す

複数選択して移動する場合

1 「受信メールボックス」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→(メール)→「メールボックス」→「受信メール」

2 移動元のフォルダを選択し、(OK)を押す

3 (メニュー)を押す

4 「フォルダ移動」を選択し、(OK)を押す

5 「選択移動」を選択し、(OK)を押す

6 移動するメールを選択し、(選択)を押す

▶ 選択したメールに☑が表示されます。

- 複数選択する場合は、この操作を繰り返してください。
- (**解除**)を押すと、選択が解除されます。
- (**選択／解除**)を長く(約1秒以上)押すと、全件選択／全件解除できます。
- メールの内容を確認するときは、確認するメールを選択して(**確認**)を押します。

7 (実行)を押す

8 移動先のフォルダを選択し、

(OK)を押す

- あらかじめ条件を指定してメールを検索しておくと(☞4-30ページ)、検索したメールのみ全件移動することができます。
- 保護したメール(☞4-18ページ)は、保護を設定したまま移動できます。

■ メールを指定したフォルダへ自動的に保存する

受信したメールを、指定したフォルダへ自動的に保存するように設定します。
フォルダごとに宛先(電話番号、E-mailアドレス、ドメイン(@を含めた@以降の部分))を登録します。1つのフォルダに10件まで登録できます。

1 「受信メールボックス」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→(メール)→「メールボックス」→「受信メール」

2 保存先のフォルダを選択し、(メニュー)を押す

- 「メインフォルダ」は選択できません。

3 「自動振り分け設定」を選択し、(OK)を押す

4 宛先の呼び出し先を選択し、(OK)を押す

宛先を呼び出すには以下の方法があります。

「メモリダイヤル」：メモリダイヤルに登録されている宛先(電話番号またはE-mailアドレス)を呼び出します(☞基本操作編)。
「メールリダイヤル」：以前に送信したメールの履歴から宛先(電話番号またはE-mailアドレス)を呼び出します。
「メール受信履歴」：受信したメールの履歴から宛先(電話番号またはE-mailアドレス)を呼び出します。
「メールグループ」：メールグループを利用して宛先(電話番号またはE-mailアドレス)を呼び出します(☞3-5、6-13ページ)。
「リダイヤル」：以前にかけた電話の履歴から宛先(電話番号)を呼び出します(☞基本操作編)。
「着信履歴」：かかってきた電話の履歴から宛先(電話番号)を呼び出します(☞基本操作編)。
「プロフィール」：プロフィールに登録されている宛先(電話番号またはE-mailアドレス)を呼び出します(☞基本操作編)。
「直接入力」：宛先(電話番号またはE-mailアドレス)を入力します。宛先種別(電話番号またはE-mailアドレス)を切り替えるときは、(**メニュー**)を押して「TEL／E-mail」を選択します。

5 宛先を入力／選択し、◉(OK)を押す

- ドメインを指定する場合は、必ず「@」から入力してください。(宛先一覧画面では、@の前に「?」が付いて表示されます。
- 宛先がすでに他のフォルダに登録されている場合は、現在指定しているフォルダに変更するかどうかを確認する画面が表示されます。「YES」または「NO」を選択してください。

6 ◉(完了)を押す

- 宛先を追加するときは、「新規登録」を選択して◉(**編集**)を押し、操作**4**～**5**を繰り返してください。
- 宛先を確認するときは、宛先の一覧で確認する宛先を選択し、◉(**メニュー**)を押して「アドレス確認」を選択します。
- 宛先を消去するときは、宛先の一覧で消去する宛先を選択して◉(**メニュー**)を押して「消去」を選択します。「1件消去」または「全件消去」を選択します。

自動振り分けを設定していない相手からのメールは、「メインフォルダ」に保存されます。

■ メールを指定したフォルダに分類し直す

受信メールボックス内のすべてのメールを、自動振り分け設定の登録に従って分類し直します。

1 「受信メールボックス」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→◉→「メールボックス」→「受信メール」

2 ◉(メニュー)を押す

3 「メール再振り分け」を選択し、◉(OK)を押す

4 「YES」を選択し、◉(OK)を押す

ロックされているフォルダ内のメールは移動しません。

メールの返信

受信メールを確認したあと、送ってきた相手にロングメールまたはスカイメールで返信できます。

1 「受信メールボックス」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→◉→「メールボックス」→「受信メール」

2 フォルダを選択し、◉(OK)を押す

- 受信メールボックスのフォルダについては、4-6ページを参照してください。

3 確認するメールを選択し、◉(OK)を押す

- ◉で全文を確認できます。
- 確認のみで終了する場合は、◉を押します。

4 ◉(返信)を押す

- ロングメール通知の場合は◉(**メニュー**)を押し、「返信／転送」を選択します。

5 「返信」または「履歴付き返信」を選択し、◉(OK)を押す

「返信」　　　：本文を新規作成して、差出人に返信します。
「履歴付き返信」：差出人の本文を引用して、差出人に返信します。
「転送」　　　：受信したメールを他の宛先へ転送します(☞4-13ページ)。

- 添付ファイルは返信されません。

6 「ロングメール」または「スカイメール」を選択し、◉(OK)を押す

「ロングメール」：ロングメールで返信します。宛先と件名が入力された状態でロングメール新規作成画面が表示されます。件名には自動的に「Re:」が付けられます。
「スカイメール」：スカイメールで返信します。宛先が入力された状態でスカイメール新規作成画面が表示されます。

- 操作**5**で「履歴付き返信」を選択したときは、差出人のメッセージが本文に引用されます。

7 本文を入力する

- 本文の入力のしかたは「メールの作成方法」のSTEP3(☞3-7ページ)を参照してください。

8 ◉(送信)を押す

▶返信メールが送信されます。

返信メールを作成中に、受信メールを確認する

返信メールを作成中は、ディスプレイ下半分に受信メールの内容が表示されます。受信メール表示をスクロールして、内容を確認しながら返信メールを作成できます。

返信メールの本文を入力中に、☎を押す

▶ 受信メール表示の画面が選択され、受信メール表示をスクロールできるようになります。

- 返信メールの本文入力にカーソルを戻るときは、再度☎を押します。
- 返信メールの本文を入力中に✉(**メニュー**)を押し、「受信メールへ切替」を選択しても、受信メール表示の画面が選択されます。返信メールの本文入力に戻るときは、✉(**メニュー**)を押して「編集に戻る」を選択します。

返信メールを作成するときにディスプレイの下半分に受信メールを表示しないように設定することもできます。
① 返信メールの本文を入力中に、✉(**メニュー**)を押す
② 「各種設定」を選択し、●(**OK**)を押す
③ 「受信メール表示」を選択し、●(**OK**)を押す
④ 「OFF」を選択し、●(**OK**)を押す

4 メールボックス

メールの転送

受信メールを確認したあと、他の相手にロングメールまたはスカイメールを転送できます。

1 「受信メールボックス」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→✉→「メールボックス」→「受信メール」

2 フォルダを選択し、●(OK)を押す

- 受信メールボックスのフォルダについては、4-6ページを参照してください。

3 確認するメールを選択し、●(OK)を押す

- ◯で全文を確認できます。
- 確認のみで終了する場合は、☎を押します。

4 ◯(返信)を押す

- ロングメール通知の場合は✉(**メニュー**)を押し、「返信／転送」を選択します。

5 「転送」を選択し、●(OK)を押す

6 「ロングメール」または「スカイメール」を選択し、●(OK)を押す

「ロングメール」：ロングメールで転送します。件名と本文が入力された状態でロングメール新規作成画面が表示されます。件名には自動的に「Fw:」が付けられます。
「スカイメール」：スカイメールで転送します。本文が入力された状態でスカイメール新規作成画面が表示されます。

7 宛先を入力する

- 宛先の入力のしかたは、「メールの作成方法」のSTEP 1(☞3-4ページ)を参照してください。

8 ◯(送信)を押す

▶ 転送メールが送信されます。

- E-mailアドレスに転送する場合、絵文字は削除され、半角カナは全角カナに変換されます。
- 添付ファイルも転送されます。

4 メールボックス

配信確認／キャンセル

送信したあとで、メールが相手に届いたかどうかを確認します（配信状況確認）。
送信時に配信確認するよう設定することもできます（☞3-15ページ）。
送信したあとで配信状況を確認できるのは、スカイメール、グリーティングです。
メールが相手に届く前であれば、配信を取り消したり（配信キャンセル）、配信確認の設定を変更したりできます。

■ 配信状況画面を表示する

1 「送信メールボックス」を呼び出す

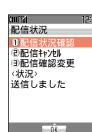
呼び出し方：待受画面→(メニュー)→「メールボックス」→「送信メール」

2 確認するメールを選択し、◉(OK)を押す

3 (メニュー)(メニュー)を押す

4 「配信確認」を選択し、◉(OK)を押す

▶配信状況画面が表示されます。

- すでに配信完了などを配信レポートで受信している場合は、メッセージが表示されます。配信状況確認などの操作はできません。
- ロングメールで同様の操作を行うと、メッセージが表示されます。配信状況確認などの操作はできません。

〈例〉スカイメールの配信状況画面

5 各項目を選択し、◉(OK)を押す

それぞれの設定を行ってください。

項　目	概　要	参照ページ
配信状況確認	相手にメールが配信されたかどうかをサービスセンターに問い合わせます。	4-15
配信キャンセル	送信したメールをキャンセルします。	4-15
配信確認変更	配信確認設定（☞3-15ページ）を変更します。	4-16

■ メールの配信状況を確認する

1 配信状況画面（☞4-14ページ）で「配信状況確認」を選択し、◉(OK)を押す

2 「YES」を選択し、◉(OK)を押す

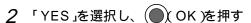
▶配信状況の確認要求が送信されます。
しばらくすると配信レポートが配信されます。内容を確認してください（☞2-2ページ）。

- 配信状況の確認を中止するときは「NO」を選択します。

補足　E-mailアドレスへの配信状況を確認した場合は、サービスセンターまでの送信状況の確認となります。

■ メールの配信をキャンセルする

相手に届く前のメールをキャンセルすることができます。

1 配信状況画面（☞4-14ページ）で「配信キャンセル」を選択し、◉(OK)を押す

2 「YES」を選択し、◉(OK)を押す

▶配信キャンセルの要求が送信されます。

- 配信キャンセルを中止するときは「NO」を選択します。

補足　配信確認（☞4-14ページ）でメールの配信がキャンセルされたことを確認できます。

■ 配信確認の設定を変更する

配信レポートの設定を変更することができます。配信レポートの受信前のみ可能です。

1 **配信状況画面(☞4-14ページ)で「配信確認変更」を選択し、◉(OK)を押す**

2 **「ON」または「OFF」を選択し、◉(OK)を押す**

「ON」 ：相手にメールが届いたことを配信レポートでお知らせします。
「OFF」：相手にメールが届いても配信レポートでのお知らせはありません。

▶ 配信確認の変更が送信されます。

送信トレイからのメール送信

送信トレイに保存されている送信待ちメールを一括送信できます。一括送信しないときは、送信トレイに保存されているメールを確認して1件ずつ送信できます。

1 **「送信トレイ」を呼び出す**

呼び出し方：待受画面→ⓔ→「メールボックス」→「送信トレイ」

▶ 送信トレイ内のメールを一括送信するかどうかを確認するメッセージが表示されます。

2 **「YES」または「NO」を選択し、◉(OK)を押す**

「YES」：送信トレイ内のメールを一括送信し、送信完了をお知らせします。
「NO」 ：送信トレイのメール一覧が表示されます。一括送信せず、送信するメールを選択して送信できます。操作***3***へ進みます。

3 **送信するメールを選択し、◉(OK)を押す**

▶ 選択したメールの本文が表示されます。

4 **◉(送信)を押す**

▶ 選択したメールが送信されます。

- 送信トレイに保存されているメールを1件ずつ送信する場合は、操作***1***～***4***を繰り返します。

メールの保護

大切なメールを誤って消去しないように保護します。

メールを1件ずつ保護する

1 受信／送信メールの一覧画面を呼び出す

呼び出し方：待受画面→（メール）→「メールボックス」→「受信メール」／「送信メール」

- 「受信メール」を選択した場合は、保護するメールが保存されているフォルダを選択してください。

2 保護するメールを選択し、（メニュー）を押す

3 「保護／解除」を選択し、（OK）を押す

4 「1件保護」を選択し、（OK）を押す

- 保護を解除するときは、「1件解除」を選択します。

複数のメールを選択して保護する

1 受信／送信メールの一覧画面を呼び出す

呼び出し方：待受画面→（メール）→「メールボックス」→「受信メール」／「送信メール」

- 「受信メール」を選択した場合は、保護するメールが保存されているフォルダを選択してください。

2 （メニュー）を押す

3 「保護／解除」を選択し、（OK）を押す

4 「選択保護／解除」を選択し、（OK）を押す

5 保護するメールを選択し、（選択）を押す

▶ 選択したメールに☑が表示されます。

- 複数選択する場合は、この操作を繰り返してください。
- （**解除**）を押すと、選択が解除されます。
- （**選択**／**解除**）を長く（約1秒以上）押すと、全件選択／全件解除できます。
- メールの内容を確認するときは、確認するメールを選択して（**確認**）を押します。

6 （実行）を押す

7 「YES」を選択し、（OK）を押す

- 選択保護／解除を中止するときは「NO」を選択します。

すべてのメールを保護する

送信メールボックスまたは選択したフォルダ内のすべてのメールを保護します。

1 受信／送信メールの一覧画面を呼び出す

呼び出し方：待受画面→（メール）→「メールボックス」→「受信メール」／「送信メール」

- 「受信メール」を選択した場合は、保護するメールが保存されているフォルダを選択してください。

2 （メニュー）を押す

3 「保護／解除」を選択し、（OK）を押す

4 「全件保護」を選択し、（OK）を押す

- すべてのメールの保護を解除するときは「全件解除」を選択します。

5 「YES」を選択し、（OK）を押す

- 全件保護を中止するときは「NO」を選択します。

補足
- 配信レポート、受信中の連結メッセージは保護できません。
- あらかじめ条件を指定してメールを検索しておくと（☞4-30ページ）、検索したメールのみ全件保護することができます。

メールの消去

送受信メールを消去します。

メールを1件ずつ消去する

1 受信／送信メールの一覧画面を呼び出す

呼び出し方：待受画面→(メール)→「メールボックス」→「受信メール」／「送信メール」

- 「受信メール」を選択した場合は、消去するメールが保存されているフォルダを選択してください。

2 消去するメールを選択し、(メール)(メニュー)を押す

3 「消去」を選択し、●(OK)を押す

4 「1件消去」を選択し、●(OK)を押す

5 「YES」を選択し、●(OK)を押す

- 消去を中止するときは「NO」を選択します。
- 未読メール、保護メール、カレンダー登録されたメールを選択したときは、消去するかどうかを確認するメッセージが表示されます。「YES」または「NO」を選択してください。
- ロングメール通知を選択したときは、消去対象を選択できます。確認のメッセージが表示されるので、「YES」を選択してください。

「サーバーメールのみ」　：メールサーバーに接続して、サーバーメールのみ消去します。
「受信通知のみ」　：ロングメール通知のみ消去します。
「サーバーメール／通知メール」：サーバーメール、ロングメール通知の両方を消去します。

複数のメールを選択して消去する

1 受信／送信メールの一覧画面を呼び出す

呼び出し方：待受画面→(メール)→「メールボックス」→「受信メール」／「送信メール」

- 「受信メール」を選択した場合は、消去するメールが保存されているフォルダを選択してください。

2 (メール)(メニュー)を押す

3 「消去」を選択し、●(OK)を押す

4 「選択消去」を選択し、●(OK)を押す

5 消去するメールを選択し、●(選択)を押す

▶選択したメールに☑が表示されます。

- 複数選択する場合は、この操作を繰り返してください。
- ●(**解除**)を押すと、選択が解除されます。
- ●(**選択**／**解除**)を長く(約1秒以上)押すと、全件選択／全件解除できます。
- メールの内容を確認するときは、確認するメールを選択して(メール)(**確認**)を押します。

6 (実行)を押す

7 「YES」を選択し、●(OK)を押す

- 選択消去を中止するときは「NO」を選択します。
- 未読メール、保護メール、カレンダー登録されたメールを選択したときは、消去するかどうかを確認するメッセージが表示されます。「YES」または「NO」を選択してください。
- 未読メール、保護メール、カレンダー登録されたメールなどが混在するときは、消去対象を選択する画面が表示されます。消去する項目を選択してください。

4
メールボックス

フォルダごとにメールを消去する

送信メールボックスまたは選択したフォルダ内のすべてのメールを消去します。

1 受信／送信メールの一覧画面を呼び出す

呼び出し方：待受画面→→「メールボックス」→「受信メール」／「送信メール」

- 「受信メール」を選択した場合は、消去するメールが保存されているフォルダを選択してください。

2 (メニュー)を押す

3 「消去」を選択し、(OK)を押す

4 「全件消去」を選択し、(OK)を押す

5 操作用暗証番号を入力する

- 入力した番号は、ディスプレイ上では「￥」で表示されます。
- 入力途中で修正するときは、clearを押します。
- 操作用暗証番号が一致しない場合は、警告メッセージが表示されます。

6 「YES」を選択し、(OK)を押す

- 消去を中止するときは「NO」を選択します。
- 未読メール、保護メール、カレンダー登録されたメールを選択したときは、消去するかどうかを確認するメッセージが表示されます。「YES」または「NO」を選択してください。
- 未読メール、保護メール、カレンダー登録されたメールなどが混在するときは、消去対象を選択する画面が表示されます。消去する項目を選択してください。

- あらかじめ条件を指定してメールを検索しておくと(☞4-30ページ)、検索したメールのみ全件消去することができます。
- 以下の操作でも、選択したフォルダ内のすべての受信メールを消去できます。
  待受画面→→「メールボックス」→「受信メール」→フォルダを選択→(**メニュー**)→「消去」→「フォルダ内全件消去」→操作用暗証番号を入力

すべての受信メールを消去する

受信したメールをすべて消去します。

1 受信メールボックスを呼び出す

呼び出し方：待受画面→→「メールボックス」→「受信メール」

2 (メニュー)を押す

3 「消去」を選択し、(OK)を押す

4 「受信メール全件消去」を選択し、(OK)を押す

5 操作用暗証番号を入力する

- 入力した番号は、ディスプレイ上では「￥」で表示されます。
- 入力途中で修正するときは、clearを押します。
- 操作用暗証番号が一致しない場合は、警告メッセージが表示されます。

6 「YES」を選択し、(OK)を押す

- 消去を中止するときは「NO」を選択します。
- 未読メール、保護メール、カレンダー登録されたメールを選択したときは、消去するかどうかを確認するメッセージが表示されます。「YES」または「NO」を選択してください。
- 未読メール、保護メール、カレンダー登録されたメールなどが混在するときは、消去対象を選択する画面が表示されます。消去する項目を選択してください。

メール内の電話番号/Eメールアドレス/URLの利用

メール本文内に電話番号（先頭に半角の「TEL:」が付いている番号または「0」で始まる10文字以上24文字までの数字）、E-mailアドレス、URLが入っているときは、メモリダイヤルに登録したり、電話をかけたり、メールを送信したりできます。また、URL（「http://」や「https://」で始まるアドレス）が含まれているときは、インターネットにアクセスすることもできます。

電話番号、E-mailアドレスの場合

Ⓞで電話番号またはE-mailアドレスを選択し、◉(**選択**) を押します。
「電話発信」または「メール作成」を選択してください。

補足
- 利用できる電話番号などにはカーソルを移動できます。カーソルを移動できない電話番号などは利用できません。
- 「メモリダイヤル登録」を選択するとメモリダイヤルに登録できます（☞基本操作編）。
- 「電話番号コピー」または「Eメールアドレスコピー」を選択するとそれぞれ文字としてコピーされます。コピーされた文字はペースト一覧（☞基本操作編）に保存されます。

URLの場合

ⓄでURLを選択し、◉(**選択**) を押します。
「インターネットへ接続」を選択してください。

補足
- 利用できるURLなどにはカーソルを移動できます。カーソルを移動できないURLなどは利用できません。
- 「URLアドレスコピー」を選択すると文字としてコピーされます。コピーされた文字はペースト一覧（☞基本操作編）に保存されます。

添付ファイルの利用

受信したメールに添付されているファイルをデータフォルダに保存し、壁紙などに利用することができます。

■ メールに添付されているファイルを利用する

受信したメールに添付されている画像やメロディのファイルをデータフォルダに保存したり、いろいろな目的に利用したりします。

1 メールの内容を表示中にⓄで画像またはメロディのアイコンを選択し、◉(選択)を押す

2 各項目を選択し、◉(OK)を押す

それぞれの操作を行ってください。

- 選択したファイルによって表示される項目は異なります。

項　目	概　要	参照ページ
確認	選択した画像を確認します。	－
再生	選択したメロディが再生されます。◉(**停止**)を押すと、再生を中止します。	－
保存	選択した画像またはメロディをデータフォルダに保存します。	4-26
画像設定	選択した画像を壁紙やマイキャラクタ、メモリダイヤル、プロフィールなどに設定します。	基本操作編
ファイルコピー	選択した画像またはメロディをコピーします。コピーした画像またはメロディはメール添付などに利用できます。	基本操作編
メロディ音量	メロディ再生時の音量を設定します。	4-5
プロパティ	選択した画像またはメロディのファイル名やファイル形式、サイズなどを確認できます。	基本操作編

補足　選択したファイルによっては保存やコピーなどができない場合があります。

■ データフォルダに保存する

1 **メールの内容を表示中に◎で画像またはメロディのアイコンを選択し、●(選択)を押す**

2 **「保存」を選択し、●(OK)を押す**

3 **「YES」を選択し、●(OK)を押す**

- 保存を中止するときは「NO」を選択します。
- データフォルダの空きがないときは、警告メッセージが表示されます。不要なファイルを消去してください(☞基本操作編)

メール一覧画面からの操作

受信メールボックス、送信メールボックス、送信トレイ、下書きフォルダのメール一覧画面では、相手の電話番号やE-mailアドレスの確認やメモリダイヤルへの登録など、各種の操作が行えます。また、メール一覧画面の表示を日時順、相手別などに並べ替えられます。

1 **「メールボックス」を呼び出す**

呼び出し方：待受画面→✉→「メールボックス」

2 **メールボックスを選択し、●(OK)を押す**

- 受信メールボックスを選択した場合は、さらにフォルダを選択してください。

3 **✉(メニュー)を押す**

▶ メール一覧画面のサブメニューが表示されます。

4 **各項目を選択し、●(OK)を押す**

それぞれの操作を行ってください。

- 選択したメールボックスやメールによって、表示される項目は異なります。

項　目	概　要	受信メール	送信メール	送信トレイ	下書き	参照ページ
返信／転送	選択したメールを返信／転送します。	○	×	×	×	4-11、4-13
再編集	選択した送信済みメールを再編集して送信します。	×	○	×	×	–
送信	選択したメールを送信します。	×	×	○	×	4-17
編集	選択したメールを編集します。	×	×	○	×	–
メモリダイヤル登録	選択したメールの差出人／宛先をメモリダイヤルに登録します。	○	○	○	○	–
アドレス確認	選択したメールの差出人／宛先を確認します。複数の宛先があるときは、◎で表示できます。差出人／宛先を選択して電話を発信したり、メモリダイヤルに登録したり、メールを作成したりできます。	○	○	○	○	–
フォルダ移動	選択したメールを他のフォルダへ移動します。	○※	×	×	×	4-8
保護／解除	選択したメールを保護／保護解除します。	○	○	×	×	4-18
カレンダー登録	選択したメールをカレンダーに登録します。	○※	○※	×	×	4-28
検索	差出人／宛先やキーワードを指定して一覧内を検索し、該当するメールを探すことができます。	○	○	○	○	4-30
消去	選択したメールを消去します。	○	○	○	○	4-20

※ パーソナルフォルダでは、表示されません。

■ 日時順／差出人別などに並べ替える

メール一覧画面の表示を日時順（受信日時／送信日時／保存日時）、相手別（差出人／宛先）で並べ替えられます。
お買い上げ時は「日付降順」（日時順に最新のものから表示）に設定されています。

1 「メールボックス」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→→「メールボックス」

2 メールボックスを選択し、（OK）を押す

- 受信メールボックスを選択した場合は、さらにフォルダを選択してください。

3 （ソート）を押す

4 並び替え条件を選択し、（OK）を押す

「日付降順」／「日付昇順」：
　日付順に並べ替えます。
「差出人降順」／「差出人昇順」、「宛先名降順」／「宛先名昇順」：
　数字、英字の順で相手の電話番号やE-mailごとに並べ替えます。

- 表示される項目は、表示中のフォルダによって異なります。
- 「日付昇順」では、日時の古いものから順に並びます。「日付降順」では、日時の新しいものから順に並びます。

■ メールをカレンダーで見る

V401SAのカレンダーに受信メールまたは送信メールを登録しておくと、カレンダー表示時、メールの内容を確認することができます。
パーティー予定日に案内メールを登録しておくなど、使い方はいろいろです。

カレンダーに登録する

1 「受信メール」または「送信メール」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→→「メールボックス」→「受信メール」／「送信メール」

- 「受信メール」を選択した場合は、登録したいメールが保存されているフォルダを選択してください。

2 登録したいメールを選択し、（メニュー）を押す

3 「カレンダー登録」を選択し、（OK）を押す

▶ カレンダー月間画面が表示されます。

4 で登録する日付を選択し、（OK）を押す

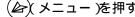
補足　カレンダーに登録されたメールは、一覧表示時に「」が表示されます。

カレンダーの登録を解除する

1 「受信メール」または「送信メール」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→→「メールボックス」→「受信メール」／「送信メール」

- 「受信メール」を選択した場合は、登録を解除したいメールが保存されているフォルダを選択してください。

2 登録を解除したいメールを選択し、（メニュー）を押す

3 「カレンダー登録解除」を選択し、（OK）を押す

4 「YES」を選択し、（OK）を押す

- カレンダー登録の解除を中止するときは「NO」を選択します。

カレンダーからメールを閲覧する

1 待受画面でを押す

▶ 当月のカレンダー（月間表示）が表示されます。

2 メールが登録されている日付を選択し、（OK）を押す

▶ 選択した日付の詳細情報（当日表示）が表示されます。

- メールが登録されている日付には、黄緑色の下線が付いています。

<例>メール1件が登録されている場合

3 閲覧したいメールを選択し、（OK）を押す

▶ メールの内容が閲覧できます。

- カレンダーの当日表示には、メールの種類と差出人／宛先が表示されます。
- （メール）を押すと通常のメール表示になり、返信や転送などができるようになります。

4 メールボックス

■ 宛先やキーワードでメールを検索する

特定の差出人や宛先のメールを検索したり、キーワードを指定してメール一覧内を検索し、該当するメールを探すことができます。
検索条件は差出人または宛先、件名、本文で行うことができます。

1 「メールボックス」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→(メニュー)→「メールボックス」

2 メールボックスを選択し、●(OK)を押す

- 受信メールボックスを選択した場合は、さらにフォルダを選択してください。

3 (メニュー)を押す

4 「検索」を選択し、●(OK)を押す

▶ 検索条件指定画面が表示されます。

- 差出人／宛先と、件名、本文などの条件をそれぞれ指定し、複数を検索条件とすることもできます。

検索条件指定画面

差出人／宛先で検索する

1 検索条件指定画面で「 」(差出人／宛先検索)を選択し、(OK)を押す

2 差出人／宛先の呼び出し先を選択し、●(OK)を押す

宛先を呼び出すには以下の方法があります。

「メモリダイヤル」　：メモリダイヤルに登録されている宛先(電話番号またはE-mailアドレス)を呼び出します(☞基本操作編)。
「メールリダイヤル」：以前に送信したメールの履歴から宛先(電話番号またはE-mailアドレス)を呼び出します。
「メール受信履歴」　：受信したメールの履歴から宛先(電話番号またはE-mailアドレス)を呼び出します。
「リダイヤル」　　　：以前にかけた電話の履歴から宛先(電話番号)を呼び出します(☞基本操作編)。
「着信履歴」　　　　：かかってきた電話の履歴から宛先(電話番号)を呼び出します(☞基本操作編)。
「プロフィール」　　：プロフィールに登録されている宛先(電話番号またはE-mailアドレス)を呼び出します(☞基本操作編)。
「直接入力」　　　　：宛先(電話番号またはE-mailアドレス)を入力します。

3 差出人／宛先を入力／選択し、●(OK)を押す

- 直接入力を選択したときは、最大で半角英数60文字まで入力できます。また、E-mailアドレスや電話番号は一部だけ入力しても検索できます。

4 (実行)を押す

▶ 指定した条件に該当するメールがリスト表示されます。

件名や本文内のキーワードで検索する

件名や本文内に含まれるキーワード(文字列)を検索条件として指定し、該当するメールを検索することができます。

1 検索条件指定画面で「Sb」(件名検索)または「✎」(本文検索)を選択し、●(OK)を押す

2 キーワードを入力し、●(OK)を押す

- 件名や本文のキーワードは、最大で漢字かな20文字、半角カナ40文字、半角英数40文字まで入力できます。絵文字や改行は入力できません。

3 (実行)を押す

▶ 指定した条件に該当するメールがリスト表示されます。

補足

- 検索結果で表示されたメールを全件移動(☞4-8ページ)したり、全件保護(☞4-19ページ)したり、全件消去(☞4-22ページ)したりできます。
- 通常の一覧表示に戻るときはclearを押し、「YES」を選択し、●(OK)を押します。

パーソナルフォルダの利用

パーソナルフォルダでは、特定の相手とのメールのやりとりを一覧表示できます。パーソナルフォルダには4つのフォルダ(Name1〜Name4)が用意されており、それぞれのフォルダに宛先を登録します。

■ パーソナルフォルダに宛先を登録する

パーソナルフォルダに宛先(電話番号またはE-mailアドレス)を登録して、その相手とのメールのやりとりを一覧表示します。

1 「パーソナルフォルダ」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→(メール)→「メールボックス」→「パーソナルフォルダ」

2 操作用暗証番号を入力する

- 入力した番号は、ディスプレイ上では「¥」で表示されます。
- 入力途中で修正するときは、(clear)を押します。
- 操作用暗証番号が一致しない場合は、警告メッセージが表示されます。

3 宛先を登録するパーソナルフォルダを選択し、(メール)(メニュー)を押す

4 「アドレス設定」を選択し、●(OK)を押す

5 宛先の呼び出し先を選択し、●(OK)を押す

- 宛先の呼び出しかたは、4-30ページ「差出人／宛先で検索する」の操作2 を参照してください。

6 宛先を入力／選択し、●(OK)を押す

▶ パーソナルフォルダに宛先が登録され、該当する送受信メールが検索されます。

■ パーソナルフォルダのメールを確認する

登録した相手とのメールのやり取りを確認します。

1 「パーソナルフォルダ」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→(メール)→「メールボックス」→「パーソナルフォルダ」

2 操作用暗証番号を入力する

- 入力した番号は、ディスプレイ上では「¥」で表示されます。
- 入力途中で修正するときは、(clear)を押します。
- 操作用暗証番号が一致しない場合は、警告メッセージが表示されます。

3 確認するパーソナルフォルダを選択し、●(OK)を押す

▶ 登録した相手との送受信メールが一覧表示されます。

- メールの内容を確認するときは、メールを選択して●(OK)を押します。
- メールの状態はアイコンで確認できます。
  - ：登録した相手への送信メール
  - ：登録した相手からの受信メール(未読)
  - ：登録した相手からの受信メール(既読)
- 宛先がメモリダイヤルに登録されている場合は、名前が表示されます。メモリダイヤルに登録されていない場合は、電話番号またはE-mailアドレスが表示されます。
- お客様の名前は、プロフィール(☞基本操作編)に登録された名前が表示されます。プロフィールに名前が登録されていない場合は、電話番号またはE-mailアドレスが表示されます。
- グリーティングの送受信メールは検索の対象になりません。
- パーソナルフォルダにあるメールを消去した場合、元メール(送受信メールボックスにあるメール)も消去されます。

■ パーソナルフォルダ名を変更する

1 「パーソナルフォルダ」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→(メール)→「メールボックス」→「パーソナルフォルダ」

2 操作用暗証番号を入力する

- 入力した番号は、ディスプレイ上では「¥」で表示されます。
- 入力途中で修正するときは、(clear)を押します。
- 操作用暗証番号が一致しない場合は、警告メッセージが表示されます。

3 名前を変更するパーソナルフォルダを選択し、(メール)(メニュー)を押す

4 「フォルダ名変更」を選択し、●(OK)を押す

5 パーソナルフォルダ名を入力し、●(OK)を押す

- パーソナルフォルダ名は、最大で全角6文字、半角13文字まで入力できます。絵文字は入力できません。

■ パーソナルフォルダの設定をリセットする

パーソナルフォルダに登録した宛先やフォルダ名をお買い上げ時の内容に戻します。

1 **「パーソナルフォルダ」を呼び出す**

呼び出し方：待受画面→(メール)→「メールボックス」→「パーソナルフォルダ」

2 **操作用暗証番号を入力する**

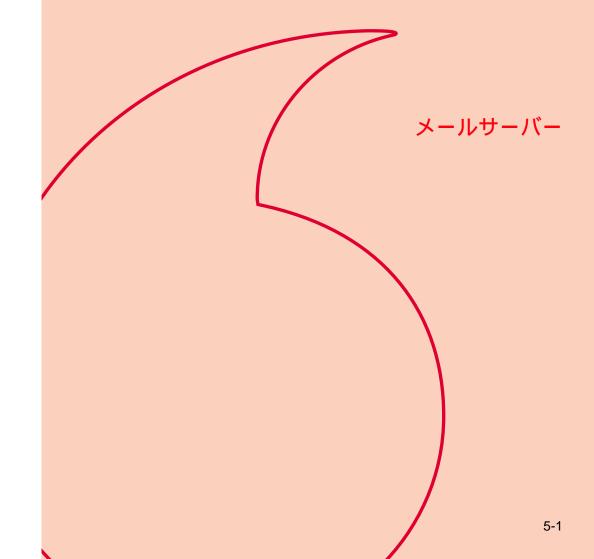
- 入力した番号は、ディスプレイ上では「⚹」で表示されます。
- 入力途中で修正するときは、(clear)を押します。
- 操作用暗証番号が一致しない場合は、警告メッセージが表示されます。

3 **(メール)(メニュー)を押す**

4 **「全フォルダ設定リセット」を選択し、●(OK)を押す**

5 **操作用暗証番号を入力する**

6 **「YES」を選択し、●(OK)を押す**

- リセットを中止するときは「NO」を選択します。

メールサーバー

メールリストの取得

メールサーバーに蓄積されているロングメールの一覧を、メールリストと呼びます。
メールリストを利用してロングメールの続きを取得したり、消去したりできます。

1 「メールリスト」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→✉→「メールボックス」→「メールリスト」

▶サーバーに接続するか確認のメッセージが表示されます。

- すでにメールリストを取得しているときは、サーバーに接続されず、取得しているメールリストが表示されます。最新のメールリストを取得するときは、✉(**メニュー**)を押し、「リスト更新」を選択してメールリストの更新を行ってください。

2 「YES」を選択し、●(OK)を押す

▶サーバーに接続され、リストの受信が開始されます。受信が終わると、メールリストが表示されます。

- メールリストの取得を中止するときは「NO」を選択します。
- 受信に失敗したときの画面表示や対処方法は、「こんなときは」を参照してください(☞14-4ページ)。

補足
- アドレスフィルター(☞6-7ページ)を設定し、ロングメール通知を拒否した場合でも、ロングメール自体(サーバーメール)はメールサーバーに30日間残っています。メールリストを取得すると、受信を拒否したこれらのメールも含めてリスト表示されます。また、これら受信を拒否したメールでも、メールリストからメールの受信操作(☞下記)を行うと、通常のメールと同様に受信できます。
- メールリストを消去するときは、メールリスト表示中に✉(**メニュー**)を押し、「メールリスト情報消去」を選択します。

■ メールリストからロングメールの続きを受信する

メールリストからサーバーメールを選択して受信します。

1 「メールリスト」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→✉→「メールボックス」→「メールリスト」

2 続きを受信するメールを選択し、●(選択)を押す

▶選択したメールに☑が表示されます。

- 複数のメールをまとめて受信する場合は、この操作を繰り返します。
- ●(**解除**)を押すと、選択が解除されます。
- ●(**選択**／**解除**)を長く(約1秒以上)押すと、全件選択／全件解除できます。
- メールの送信日時や送信者、件名などを確認するときは、確認するメールを選択して✉(**メニュー**)を押し、「メールリスト情報」を選択します。

3 ◎(受信)を押す

4 「YES」を選択し、●(OK)を押す

▶受信したメールが受信メールボックスに保存されます。

- メールの受信を中止するときは「NO」を選択します。
- 受信に失敗したときの画面表示や対処のしかたは、「こんなときは」を参照してください(☞14-4ページ)。

補足
選択したメールの件数によっては、すべてのサーバーメールを受信できない場合があります。

■ メールリストを利用してサーバー内のメールを消去する

メールリストからサーバーメールを選択して消去します。消去したメールは確認できなくなりますので、ご注意ください。

1 「メールリスト」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→✉→「メールボックス」→「メールリスト」

2 消去するメールを選択し、●(選択)を押す

▶選択したメールに☑が表示されます。

- 複数のメールをまとめて消去する場合は、この操作を繰り返します。
- ●(**解除**)を押すと、選択が解除されます。
- ●(**選択**／**解除**)を長く(約1秒以上)押すと、全件選択／全件解除できます。
- メールの送信日時や送信者、件名などを確認するときは、確認するメールを選択して✉(**メニュー**)を押し、「メールリスト情報」を選択します。

3 ✉(メニュー)を押す

4 「選択メール消去」を選択し、●(OK)を押す

5 「YES」を選択し、●(OK)を押す

- 消去を中止するときは「NO」を選択します。
- 消去に失敗したときの画面表示や対処のしかたは、「こんなときは」を参照してください(☞14-4ページ)。

サーバー内のメール消去

メールサーバーに蓄積されているロングメール（サーバーメール）を一度にすべて消去します。

1 **「メッセージオールクリア」を呼び出す**

呼び出し方：待受画面→→「メール設定」→操作用暗証番号を入力→「メッセージオールクリア」

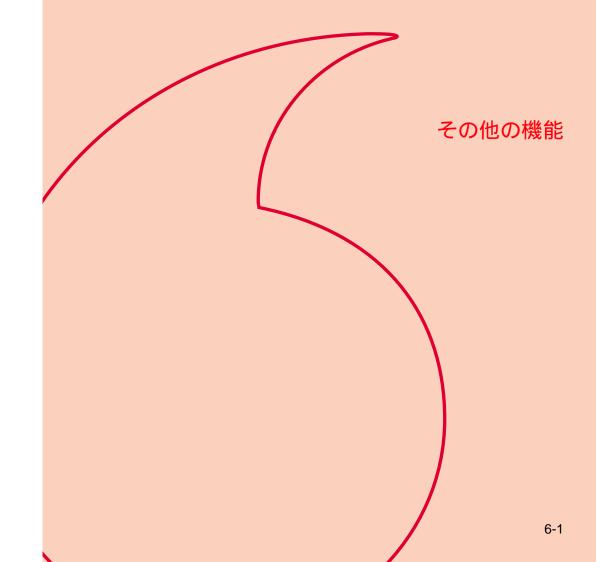
2 **操作用暗証番号を入力する**

- 入力した番号は、ディスプレイ上では「￥」で表示されます。
- 入力途中で修正するときは、clearを押します。
- 操作用暗証番号が一致しない場合は、警告メッセージが表示されます。

3 **「サーバーメールオールクリア」を選択し、◉（OK）を押す**

4 **「YES」を選択し、◉（OK）を押す**

- 消去を中止するときは「NO」を選択します。

その他の機能

メール設定について

メールを利用するときに、あらかじめいろいろな機能を設定できます。
メール設定の項目は、次のように分類されています。

分　類	内　容	参照ページ
送信設定	メールの送信に関する設定を行います。	6-3
受信設定	メールの受信に関する設定を行います。	6-7
ユーザー設定	ユーザー作成定型文やメールグループの登録を行います。	6-13〜6-17
システム設定	サービスセンターのサーバーアドレスやセンター番号を変更します。	1-11、6-18
メール禁止設定	メールの使用を禁止します。	1-9
メッセージオールクリア	メールボックス内のすべてのメールや、サーバーに保管されているすべてのサーバーメールを消去します。	6-23
メール設定リセット	メール設定をすべてお買い上げ時の内容に戻します。	6-22

送信設定

メールの送信時に利用できるいろいろな機能を設定します。

1 「送信設定」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→(メール)→「メール設定」→操作用暗証番号を入力→「送信設定」

2 各項目を選択し、●(OK)を押す

それぞれの設定を行ってください。

項　目	概　要	ロングメール	スカイメール	グリーティング	参照ページ
優先度設定※	スカイメールを配信するときの優先度を設定します。	×	○	×	3-14
配信確認設定※	送信したメールが相手に届いたかどうかを配信レポートで確認できるように設定します。	○	○	○	3-15
プライバシー設定※	プライバシーレベルを設定します。	×	○	○	3-16
配信先端末指定※	スカイメールを配信する相手が携帯電話か、携帯電話に接続されたコンピュータかを指定します。	×	○	×	3-17
署名設定	ロングメールに付ける署名を設定します。	○	×	×	6-4
通知名称登録	グリーティングのメッセージを送信したときに相手に表示される名前を登録します。	×	×	○	6-4
送信メール自動消去	送信メールボックスの空きがなくなったときに、古い送信済みメールから自動的に消去するように設定します。	○	○	○	6-5
送信設定リセット	送信設定をすべてお買い上げ時の内容に戻します。	—			6-5

※ メールを送信するときに、オプション設定（☞3-14ページ）で一時的に設定を変更できます。

補足　操作*2*で表示される各画面で◎を押すと、現在の送信設定の内容を確認できます。

■ 署名を設定する

ロングメールに付ける署名を設定します。
お買い上げ時は「OFF」に設定されています。

1 「署名設定」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→→「メール設定」→操作用暗証番号を入力→「送信設定」→「署名設定」

2 (変更)を押す

3 「ON」を選択し、(OK)を押す

- 署名を付けないときは「OFF」を選択します。

4 署名を入力し、(OK)を押す

- 署名は最大で全角125文字、半角256文字まで入力できます。

- ロングメールの作成時に、ここで設定した署名が本文に自動的に付けられます。ただし、署名を付けることによりメールの最大文字数を超える場合は付けられません。
- E-mailアドレスに送信する場合、絵文字は削除され、半角カナは全角カナに変換されます。
- 登録した署名は、設定を「OFF」にしてもなくなりません。
- ここで設定した署名は、文字入力時にペーストすることもできます。文字入力中に(**メニュー**)を押し、「署名」を選択してください。

■ 通知名称を登録する

グリーティングのメッセージを送信したときに、相手に表示される名前を登録します。
お買い上げ時はV401SAの電話番号が登録されています。

1 「通知名称登録」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→→「メール設定」→操作用暗証番号を入力→「送信設定」→「通知名称登録」

2 (変更)を押す

3 通知名称を入力し、(OK)を押す

- 通知名称は最大で漢字かな3文字、半角カナ10文字、半角英数12文字まで入力できます。

■ 送信メールを自動消去する

送信メールボックスの空きがなくなったときに、古い送信済みメールから自動的に消去するように設定します。
お買い上げ時は「OFF」に設定されています。

1 「送信メール自動消去」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→→「メール設定」→操作用暗証番号を入力→「送信設定」→「送信メール自動消去」

2 (変更)を押す

3 「ON」を選択し、(OK)を押す

- 自動消去を行わないときは「OFF」を選択します。

自動消去されないメールは次のとおりです。
・下書きメール
・送信トレイのメール
・送信済みで配信レポートが未読のメール
・保護メール
・カレンダー登録中メール

■ 送信設定をリセットする

送信設定をすべてお買い上げ時の内容に戻します。

1 「送信設定リセット」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→→「メール設定」→操作用暗証番号を入力→「送信設定」→「送信設定リセット」

2 (実行)を押す

3 操作用暗証番号を入力する

- 入力した番号は、ディスプレイ上では「￥」で表示されます。
- 入力途中で修正するときは、clearを押します。
- 操作用暗証番号が一致しない場合は、警告メッセージが表示されます。

4 「YES」を選択し、(OK)を押す

- リセットを中止するときは「NO」を選択します。

お買い上げ時の設定一覧

項　目	お買い上げ時
優先度設定	普通
配信確認設定	OFF
プライバシー設定	レベル1（暗証番号：不要、編集・転送：可）
配信先端末指定	指定なし
署名設定	OFF
通知名称登録	V401SAの電話番号
送信メール自動消去	OFF

受信設定

受信するメールにセキュリティを設定します。ただし、メール送信方法によっては設定した項目が無効になる場合があります。

1 「受信設定」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→Ⓜ→「メール設定」→操作用暗証番号を入力→「受信設定」

2 各項目を選択し、（OK）を押す

それぞれの設定を行ってください。

項　目	概　要	ロングメール	スカイメール	グリーティング	参照ページ
アドレスフィルター	登録した相手からのメールの受信を許可／拒否するように設定します。	○	○	○	下記
PINコードフィルター	特定の相手からのメールのみを受信するように設定します。	×	○	○	6-9
一般電話メール拒否	一般電話からのメールを拒否するように設定します。	×	○	×	6-9
自動取得設定	ロングメール通知を受信したときに、続きを自動的に受信するように設定します。	○	×	×	6-10
受信メール自動消去	受信メールボックスの空きがなくなったときに、古い既読メールから自動的に消去するように設定します。	○	○	○	6-10
背景画像設定	メモリダイヤルに登録された画像を、メール本文の背景に表示するように設定します。	○	○	○	6-11
受信設定リセット	受信設定をすべてお買い上げ時の内容に戻します。	—			6-12

補足 操作**2**で表示される各画面で◎を押すと、現在の受信設定の内容を確認できます。

■ アドレスフィルターを設定する

登録した相手からのメールのみ受信を許可または拒否します。こちらからメールを送ることはできます。
電話番号、E-mailアドレス、ドメイン（@を含む@以降の部分）を合わせて10件まで登録できます。
お買い上げ時は「OFF」に設定されています。

1 「アドレスフィルター」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→Ⓜ→「メール設定」→操作用暗証番号を入力→「受信設定」→「アドレスフィルター」

2 (変更)を押す

3 アドレスフィルターの種類を選択し、(OK)を押す

「許可」：登録した相手からのメールだけを受信します。それ以外の相手からのメールは拒否します。
「拒否」：登録した相手からのメールの受信を拒否します。
「OFF」：アドレスフィルターの設定を解除します。すべてのメールを受信します。

4 宛先の呼び出し先を選択し、(OK)を押す

宛先を呼び出すには以下の方法があります。

「メモリダイヤル」：メモリダイヤルに登録されている宛先（電話番号またはE-mailアドレス）を呼び出します（☞基本操作編）。
「メールリダイヤル」：以前に送信したメールの履歴から宛先（電話番号またはE-mailアドレス）を呼び出します。
「メール受信履歴」：受信したメールの履歴から宛先（電話番号またはE-mailアドレス）を呼び出します。
「メールグループ」：メールグループを利用して宛先（電話番号またはE-mailアドレス）を呼び出します（☞3-5ページ、6-13ページ）。
「リダイヤル」：以前にかけた電話の履歴から宛先（電話番号）を呼び出します（☞基本操作編）。
「着信履歴」：かかってきた電話の履歴から宛先（電話番号）を呼び出します（☞基本操作編）。
「プロフィール」：プロフィールに登録されている宛先（電話番号またはE-mailアドレス）を呼び出します（☞基本操作編）。
「直接入力」：宛先（電話番号またはE-mailアドレス）を入力します。宛先種別（電話番号またはE-mailアドレス）を切り替えるときは、(**メニュー**)を押して「TEL／E-mail」を選択します。

5 宛先を入力／選択し、(OK)を押す

6 (完了)を押す

- 宛先を追加するときは、「新規登録」を選択して(**編集**)を押し、操作***4***～***5***を繰り返してください。
- 宛先を確認するときは、宛先の一覧で確認する宛先を選択し、(**メニュー**)を押して「アドレス確認」を選択します。
- 宛先を消去するときは、宛先の一覧で消去する宛先を選択し、(**メニュー**)を押して「消去」を選択します。「1件消去」または「全件消去」を選択します。

■ PINコードフィルターを設定する

特定の相手からのメールのみを受信するように設定します。PINコードを登録し、そのPINコードを設定していないメールの受信を拒否します。
お買い上げ時は「OFF」に設定されています。

1 「PINコードフィルター」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→→「メール設定」→操作用暗証番号を入力→「受信設定」→「PINコードフィルター」

2 (変更)を押す

3 PINコードフィルターを設定する項目を選択し、(変更)を押す

- 「通常メッセージ」をONに設定した場合、128バイト以下のE-mailも拒否されます。

4 「ON」を選択し、(OK)を押す

- PINコードフィルターを設定しないときは「OFF」を選択します。

5 PINコードが未登録の場合は、PINコードを入力し、(OK)を押す

PINコードフィルターはスカイメールとグリーティングを対象とします。ロングメールは対象になりません。

すでに登録されているPINコードを変更するときは、操作***3***で「PINコード」を選択します。

■ 一般電話メール拒否を設定する

一般電話からのメールを拒否するように設定します。
お買い上げ時は「OFF」に設定されています。

1 「一般電話メール拒否」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→→「メール設定」→操作用暗証番号を入力→「受信設定」→「一般電話メール拒否」

2 (変更)を押す

3 「ON」を選択し、(OK)を押す

- 一般電話からのメールを拒否しないときは「OFF」を選択します。

■ 自動取得を設定する

ロングメール通知を受信したときに、続きを自動的に受信するように設定します。
お買い上げ時は「手動」に設定されています。

1 「自動取得設定」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→Ⓜ→「メール設定」→操作用暗証番号を入力→「受信設定」→「自動取得設定」

2 ◎(変更)を押す

3 「自動」を選択し、◎(OK)を押す

- 自動で取得しないときは「手動」を選択します。

自動取得設定を「自動」にしている場合でも、電波状況などによってはロングメールの続きが受信できず、ロングメール通知のみを受信する場合があります。

■ 受信メールを自動消去する

受信メールボックスの空きがなくなったときに、古い既読メールから自動的に消去するように設定します。
お買い上げ時は「OFF」に設定されています。

1 「受信メール自動消去」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→Ⓜ→「メール設定」→操作用暗証番号を入力→「受信設定」→「受信メール自動消去」

2 ◎(変更)を押す

3 「ON」を選択し、◎(OK)を押す

- 自動消去を行わないときは「OFF」を選択します。

自動消去されないメールは次のとおりです。
・未読メール
・保護メール
・カレンダー登録中メール
・連結受信中メッセージ
・表示日時に達していないグリーティングのメッセージ
・スカイメロディ
また、受信メールボックス内やパーソナルフォルダ内を表示中、メールリスト表示中、カレンダーからメールを参照中は、受信メールの自動消去はされません。

■ 背景画像を設定する

メモリダイヤルに登録された着信画像を、メール本文の背景に表示するように設定します。
お買い上げ時は「OFF」に設定されています。

1 「背景画像設定」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→Ⓜ→「メール設定」→操作用暗証番号を入力→「受信設定」→「背景画像設定」

2 ◎(変更)を押す

3 「ON」を選択し、◎(OK)を押す

- 背景画像表示を行わないときは「OFF」を選択します。
- シークレット設定がされている宛先の場合、背景画像表示は行いません。

■受信設定をリセットする

受信設定をすべてお買い上げ時の内容に戻します。

1 「受信設定リセット」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→(メニュー)→「メール設定」→操作用暗証番号を入力→「受信設定」→「受信設定リセット」

2 (実行)を押す

3 操作用暗証番号を入力する

- 入力した番号は、ディスプレイ上では「¥」で表示されます。
- 入力途中で修正するときは、clearを押します。
- 操作用暗証番号が一致しない場合は、警告メッセージが表示されます。

4 「YES」を選択し、(OK)を押す

- リセットを中止するときは「NO」を選択します。

お買い上げ時の設定一覧

項　目	お買い上げ時
アドレスフィルター	OFF
PINコードフィルター	OFF
一般電話メール拒否	OFF
自動取得設定	手動
受信メール自動消去	OFF
背景画像設定	OFF

メールグループ登録

メモリダイヤルのグループとは別に、ロングメールを送信する複数の宛先（電話番号またはE-mailアドレス）を5つのメールグループに登録できます。１つのグループには5人まで登録できます。

■宛先を登録する

1 「メールグループ登録」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→(メニュー)→「メール設定」→操作用暗証番号を入力→「ユーザー設定」→「メールグループ登録」

2 登録するメールグループを選択し、(OK)を押す

- 1つ目のグループは、「写メールグループ」に固定されています。

3 宛先の呼び出し先を選択し、(OK)を押す

宛先を呼び出すには以下の方法があります。

「メモリダイヤル」　：メモリダイヤルに登録されている宛先（電話番号またはE-mailアドレス）を呼び出します（☞基本操作編）。
「メールリダイヤル」：以前に送信したメールの履歴から宛先（電話番号またはE-mailアドレス）を呼び出します。
「メール受信履歴」　：受信したメールの履歴から宛先（電話番号またはE-mailアドレス）を呼び出します。
「リダイヤル」　：以前にかけた電話の履歴から宛先（電話番号）を呼び出します（☞基本操作編）。
「着信履歴」　：かかってきた電話の履歴から宛先（電話番号）を呼び出します（☞基本操作編）。
「プロフィール」　：プロフィールに登録されている宛先（電話番号またはE-mailアドレス）を呼び出します（☞基本操作編）。
「直接入力」　：宛先（電話番号またはE-mailアドレス）を入力します。

4 宛先を入力／選択し、(OK)を押す

- 宛先種別（電話番号またはE-mailアドレス）を切り替えるときは、入力した宛先を消去してから(**メニュー**)を押して「TEL／E-mail」を選択します。
- 1つのグループに電話番号とE-mailアドレスを混在させて登録できません。

5 (完了)を押す

- 宛先を追加するときは、「新規登録」を選択して(**編集**)を押し、操作*3*～*4*を繰り返してください。
- 宛先を確認するときは、宛先の一覧で確認する宛先を選択し、(**メニュー**)を押して「アドレス確認」を選択します。
- 宛先を消去するときは、宛先の一覧で消去する宛先を選択して(**メニュー**)を押して「消去」を選択します。「1件消去」または「全件消去」を選択します。

■ メールグループ名を変更する

1 「メールグループ登録」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→→「メール設定」→操作用暗証番号を入力→「ユーザー設定」→「メールグループ登録」

2 名前を変更するメールグループを選択し、(名称)を押す

- 「写メールグループ」は名前を変更できません。

3 メールグループ名を入力し、(OK)を押す

- メールグループ名は最大で全角7文字、半角14文字まで入力できます。

■ メールグループを消去する

メールグループごとに一括して宛先を消去します。また、同時にグループ名もお買い上げ時の状態に戻せます。

1 「メールグループ登録」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→→「メール設定」→操作用暗証番号を入力→「ユーザー設定」→「メールグループ登録」

2 消去するメールグループを選択し、(消去)を押す

3 「YES」を選択し、(OK)を押す

▶ メールグループの宛先が消去され、メールグループ名の初期化の確認が表示されます。

- 消去を中止するときは「NO」を選択します。
- 「写メールグループ」を選択したときは、ここで操作が終了します。

4 「YES」を選択し、(OK)を押す

▶ メールグループ名がお買い上げ時の内容に戻ります。

- お買い上げ時のメールグループ名に戻さないときは「NO」を選択します。

写メールグループを登録すると

写メールモードで静止画撮影後に(**写メール**)を押したときや、データフォルダの静止画を選択して「メール添付」を選択したときに、写メールグループに送信するか、その他に送信するかメッセージが表示されます。

1 「写メールグループ送信」または「その他に送信」を選択し、(OK)を押す

「写メールグループ送信」	：	写メールグループの宛先一覧が表示され、宛先の選択／解除が行えます。
「その他に送信」	：	通常の宛先選択になります。以降の操作は「STEP1　宛先を入力する」(☞3-4ページ)の操作*3*からを参照してください。

2 で宛先を選択し、(選択)を押す

▶ 選択した宛先に☑が表示されます。

- あらかじめすべての宛先が選択されています。
- 宛先から解除したいときは、解除する宛先を選択し、(**解除**)を押します。
- (**選択／解除**)を長く(約1秒以上)押すと、全件選択／全件解除できます。

3 よければ、(完了)を押す

ユーザー作成定型文の登録

よく使うメッセージを定型文として登録します。ユーザー作成定型文はNo.118～127まで10件登録できます。相手も同じ定型文No.に同じ文章を登録しておく必要があります。

1 「ユーザー作成」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→(メニュー)→「メール設定」→操作用暗証番号を入力→「ユーザー設定」→「ユーザー作成」

2 登録するNo. を選択し、(編集)を押す

- (**詳細**)を押すと、選択した定型文No.に登録されているユーザー作成定型文を確認できます。

3 メッセージを入力し、(OK)を押す

- ユーザー作成定型文は最大で全角64文字、半角128文字まで入力できます。
- 可変定型文(☞3-8ページ)を作成するときは、(**メニュー**)を押して「[ ]」を選択します。1件のメッセージに最大3か所まで変数を作成できます。(「[ ]」は文字数に含まれません。)

ユーザー設定リセット

登録したユーザー作成定型文やメールグループをすべて消去します。

1 「ユーザー設定リセット」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→(メニュー)→「メール設定」→操作用暗証番号を入力→「ユーザー設定」→「ユーザー設定リセット」

2 操作用暗証番号を入力する

- 入力した番号は、ディスプレイ上では「¥」で表示されます。
- 入力途中で修正するときは、clearを押します。
- 操作用暗証番号が一致しない場合は、警告メッセージが表示されます。

3 「YES」を選択し、(OK)を押す

- リセットを中止するときは「NO」を選択します。

システム設定リセット

サービスセンターのセンター番号やサーバーアドレスをお買い上げ時の内容に戻します。

1 「システム設定リセット」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→(メール)→「メール設定」→操作用暗証番号を入力→「システム設定」→「システム設定リセット」

2 ●(実行)を押す

3 操作用暗証番号を入力する

- 入力した番号は、ディスプレイ上では「¥」で表示されます。
- 入力途中で修正するときは、(clear)を押します。
- 操作用暗証番号が一致しない場合は、警告メッセージが表示されます。

4 「YES」を選択し、●(OK)を押す

- リセットを中止するときは「NO」を選択します。

お買い上げ時の設定一覧

項　目	お買い上げ時
サーバーアドレス	5000
サブアドレス	0
ショートメッセージ回線	¥7031
データ回線	¥7131
ロングメール回線	¥7041

掲示板

共有したいメッセージをあらかじめ登録(掲示)しておくと、ポーリング(☞3-17ページ)で読みにきた相手に掲示板のメッセージを伝えられます。また、ステーションで取得した位置情報を設定しておくこともできます(☞11-7ページ)。

1 「掲示板管理」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→(メール)→「メールボックス」→「掲示板管理」

2 ●(変更)を押す

3 各項目を選択し、●(OK)を押す

それぞれの設定を行ってください。

項　目	概　要	参照ページ
共有メッセージ	メッセージを登録して掲示板に設定します。	下記
位置情報	ステーションで取得した位置情報を掲示板に設定します。	6-20
掲示板OFF	掲示板の設定を解除します。	6-20
掲示板オールリセット	掲示板の設定をすべてお買い上げ時の内容に戻します。	6-21

■ 共有メッセージを設定する

1 「掲示板管理」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→(メール)→「メールボックス」→「掲示板管理」

2 ●(変更)を押す

3 「共有メッセージ」を選択し、●(OK)を押す

4 メッセージを入力し、●(OK)を押す

- 掲示板のメッセージは最大で漢字かな61文字、半角カナ126文字、半角英数128文字まで入力できます。

■ 位置情報を設定する

1 「掲示板管理」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→(メール)→「メールボックス」→「掲示板管理」

2 ●(変更)を押す

3 「位置情報」を選択し、●(OK)を押す

4 操作用暗証番号を入力する

- 入力した番号は、ディスプレイ上では「¥」で表示されます。
- 入力途中で修正するときは、(clear)を押します。
- 操作用暗証番号が一致しない場合は、警告メッセージが表示されます。

▶現在の位置情報が表示されます。

5 ●(OK)を押す

- (更新)を押すと、位置情報が更新されます。

ステーション禁止設定(☞1-10ページ)が設定されているときは、位置情報を設定できません。

■ 掲示板の設定を解除する

1 「掲示板管理」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→(メール)→「メールボックス」→「掲示板管理」

2 ●(変更)を押す

3 「掲示板OFF」を選択し、●(OK)を押す

- 掲示板情報の履歴(☞次ページ)は消去されます。

■ 掲示板の設定をリセットする

掲示板の設定を解除し、設定した共有メッセージや掲示板情報の履歴を消去します。

1 「掲示板管理」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→(メール)→「メールボックス」→「掲示板管理」

2 ●(変更)を押す

3 「掲示板オールリセット」を選択し、●(OK)を押す

4 操作用暗証番号を入力する

- 入力した番号は、ディスプレイ上では「¥」で表示されます。
- 入力途中で修正するときは、(clear)を押します。
- 操作用暗証番号が一致しない場合は、警告メッセージが表示されます。

5 「YES」を選択し、●(OK)を押す

- リセットを中止するときは「NO」を選択します。

■ 掲示板を読み出した相手を確認する

設定されている掲示板を読み出した相手を10件まで確認できます。10件を超えた場合は、古い履歴から自動的に消去されます。

1 「掲示板管理」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→(メール)→「メールボックス」→「掲示板管理」

2 (情報)を押す

- (方向キー)で履歴を確認できます。
- 掲示板を読み出した相手がいない場合は、「情報」は表示されません。

掲示板の設定や共有メッセージを変更すると、掲示板情報の履歴は消去されます。

メールの初期化

■ メール設定を初期化する（メール設定リセット）

メール設定をすべてお買い上げ時の内容に戻します。

1 「メール設定リセット」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→(メール)→「メール設定」→操作用暗証番号を入力→「メール設定リセット」

2 操作用暗証番号を入力する

- 入力した番号は、ディスプレイ上では「¥」で表示されます。
- 入力途中で修正するときは、(clear)を押します。
- 操作用暗証番号が一致しない場合は、警告メッセージが表示されます。

3 「YES」を選択し、(●)(OK)を押す

- リセットを中止するときは「NO」を選択します。

補足　お買い上げ時の設定については、14-2ページの「設定リセットで初期化される内容」を参照してください。

■ 送受信メールをすべて消去する（メッセージオールクリア）

メールボックス内のすべてのメールやサーバーに保管されているすべてのサーバーメールを消去します。

1 「メッセージオールクリア」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→(メール)→「メール設定」→操作用暗証番号を入力→「メッセージオールクリア」

2 操作用暗証番号を入力する

- 入力した番号は、ディスプレイ上では「¥」で表示されます。
- 入力途中で修正するときは、(clear)を押します。
- 操作用暗証番号が一致しない場合は、警告メッセージが表示されます。

3 「メールボックスオールクリア」または「サーバーメールオールクリア」を選択し、(●)(OK)を押す

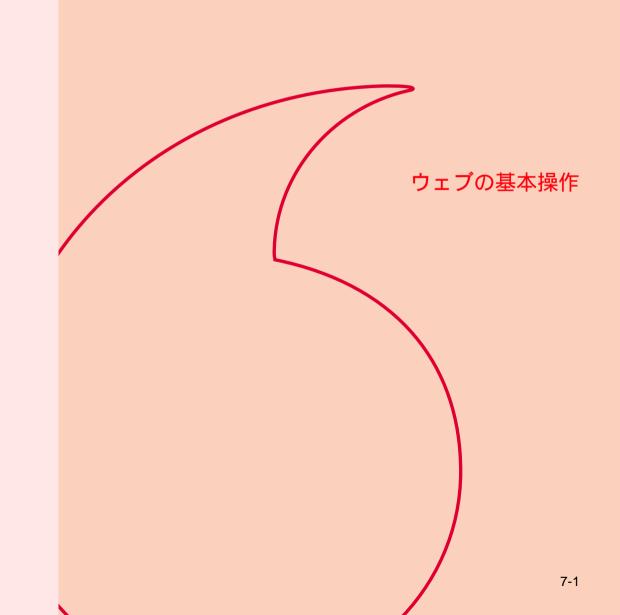
「メールボックスオールクリア」：メールボックス内のすべてのメールを消去します。

「サーバーメールオールクリア」：メールサーバーに保管されているすべてのサーバーメールを消去します（☞5-4ページ）。

4 「YES」を選択し、(●)(OK)を押す

- 消去を中止するときは「NO」を選択します。

注意　未読メール、保護メール、カレンダー登録中メールもすべて消去されます。

ウェブ

ウェブの基本操作

ウェブをご利用になる前に

ウェブの各機能は、ウェブメニューから選択して実行します。

機能名	概　要	参照ページ
ボーダフォンウェブ	ボーダフォンウェブのメニューから情報を取得します。	7-4
ホーム	ホーム登録で指定した画面を表示します。 ※お買い上げ時は「SANYOケータイプラネット」に設定されています。	7-5、8-9
お気に入り	コンテンツで気に入った情報があったとき、その画面をお気に入りに登録しておくと、簡単に表示できます。	8-4
ブックマーク	よく見るコンテンツをブックマークに登録しておくと、アドレスを入力しなくても簡単に表示できます。	8-6
インターネットアクセス	インターネットにアクセスして情報を取得します。	7-4
ラストページアクセス	最後にアクセスしたページを表示します。	7-5
未読メッセージ	自動配信サービスで配信された最新の情報を確認します。	8-13
メッセージフォルダ	取得した情報が保存される場所です。取得した情報を確認できます。	8-10
ウェブ設定	ウェブのいろいろな設定を行います。	9-2

■ ウェブメニューを表示する

待受画面で◎を押す

▶ ウェブメニューが表示されます。

- 待受画面→◎→「Vodafone live!」→「ウェブ」でも呼び出せます。

■ 情報の種別

ウェブで取得した情報には次の種別があり、保存状況などが異なります。情報の種別は画面に表示されるマークで確認できます。

6/15 12:34
ニュース
18日から10日間の予定でアジア各地を訪問中の○○○大統領は23日日本入りしたその足…ンに出席

：上書型メッセージ
：蓄積型メッセージ
：ワーク型メッセージ
表示なし：メインメニュー、サブメニュー

上書型メッセージ（一時保存されるメッセージ）

上書型メッセージは、新しい情報を取得するたびに更新され、古い情報から順に消去されます。
メッセージフォルダに最大5タイトル、1タイトルあたり最大3件のメッセージを保存できます。

蓄積型メッセージ（保存されるメッセージ）

蓄積型メッセージは、メッセージフォルダに最大約500Kバイトまで保存できます。ご自分で消去するまでV401SAに保存されています。

ワーク型メッセージ（保存されないメッセージ）

ワーク型メッセージは、ウェブアクセスで情報を取得するためにサービスセンターと通信すると表示されるメッセージです。メッセージフォルダには保存されません。

メインメニュー、サブメニュー

メインメニューやサブメニューは、新しいものから順に一時的に保存されます。

メインメニューやサブメニューは、メッセージフォルダに保存できません。

保存しておきたい上書型メッセージやワーク型メッセージは、蓄積型メッセージに変更できます（☞8-10ページ）。

キャッシュメモリ（一時保存用のメモリ）について

情報の種別に関わらず、ウェブで表示された情報（メニュー、サブメニューを含む）は新しいものから順にV401SAに一時的に保存されます。一度表示したことがある情報を再度表示するときに、すぐに情報が表示されるのはキャッシュメモリに保存された情報を表示しているからです。あらかじめ設定されている容量まで保存され、メモリに空きがなくなると、古い情報から順に自動的に消去されます。

ウェブで取得した情報には、有効期限が指定されている場合があります。有効期限が指定されている情報は、有効期限が過ぎるとキャッシュメモリから自動的に消去されます。

ウェブにアクセスする

■ メニューからアクセスする

ボーダフォンウェブのメニューから読みたい項目を選択し、情報を取得します。

1 「ボーダフォンウェブ」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→◎→「ボーダフォンウェブ」

▶サービスセンターとの通信が始まります。通信が終わると、ボーダフォンウェブのメインメニューが表示されます。

- メニュー更新のお知らせが表示されたときは、(**メニュー**)を押して「更新」を選択し、更新を行ってください。

2 項目を選択し、●(選択)を押す

▶サービスセンターとの通信が始まります。通信が終わると、指定した情報やサブメニューが表示されます。

- 情報画面内に選択できる項目があるときは、項目を選択して●(**選択**)を押すと情報を表示できます。選択できる項目には、破線または点線のアンダーラインが付いています。
- Vodafone live!のメニュー名称などは変更されることがあります。

3 操作2を繰り返して情報を取得する

- 情報表示中にclearまたは☎を押すと、閲覧を終了するかどうかを確認する画面が表示されます。「YES」または「NO」を選択してください。
- サービスセンターと通信中にclearを押すと、通信を中断できます。
- 以前に表示された情報(メインメニュー、サブメニューを含む)は新しいものから順にV401SAに一時保存されます。選択した情報の項目がすでに保存されているときは、サービスセンターとの通信は行われず、保存されている情報が表示される場合があります。

■ URLを入力しアクセスする

ウェブページのアドレス(URL)を直接入力し、情報を取得します。

1 「インターネットアクセス」を呼び出す

呼び出し方：待受画面 →◎→「インターネットアクセス」

2 アドレスを入力し、●(OK)を押す

▶サービスセンターに接続され、指定した情報が表示されます。

- アドレスは、最大で半角英数1024文字まで入力できます。
- 以前に入力したアドレス(10件)を呼び出すときは、(**メニュー**)を押し、「引用」→「URLアドレス履歴」の順で選択するとURLアドレス履歴が一覧表示されます。URLアドレス履歴画面で(**詳細**)を押すと、選択したアドレス全体を確認できます。
- 他の情報を表示中に(**メニュー**)を押し、「アクセス／ジャンプ」→「インターネットアクセス」の順で選択しても、アドレスを入力して情報を取得できます。

■ ラストページアクセスで情報を取得する

最後にアクセスした情報のアドレス(URL)はV401SAに記憶されています。次にウェブを利用するときなどに簡単に情報を取得できます。

「ラストページアクセス」を呼び出す

呼び出し方：待受画面 →◎→「ラストページアクセス」

- 電源を切ってもアドレスは記憶されています。
- ウェブオールクリア(☞9-10ページ)を行うと、アドレスは消去されます。

■ SANYOケータイプラネットへアクセスする

SANYOケータイプラネットにアクセスして、画像やサウンドなどをダウンロードすることができます。

「ホーム」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→◎→「ホーム」

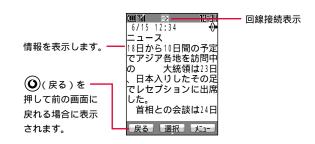
- 以降の操作は画面の指示に従ってください。
- 待受画面で◎を長く(約1秒以上)押しても呼び出すことができます。

- SANYOケータイプラネットへの接続には、ウェブの通信料がかかります。
- ダウンロードは電池容量が十分ある状態で行ってください。電池容量が少ない場合、ダウンロードに失敗することがあります。ダウンロードに失敗した場合、データは保存されず、通信料がかかります。

- ダウンロードした画像などはデータフォルダ(☞基本操作編)に保存されます。
- V401SAは、SANYOケータイプラネットからデータをダウンロードする場合に限り、大きなデータを分割してダウンロードすることができます。

情報画面の操作のしかた

ウェブの情報画面での基本的な操作について説明します。

■ 情報画面の表示について

カーソルの移動

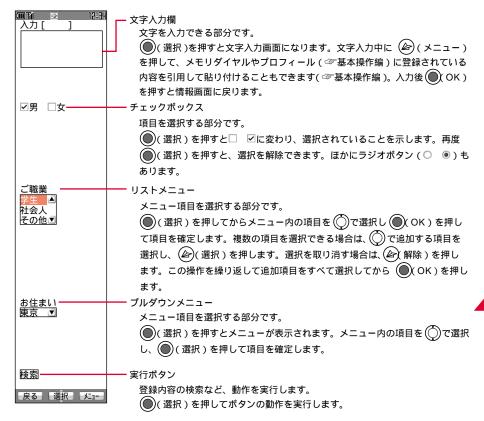
は項目の選択を行うボタンです。項目を選択して(選択)を押すと、対応する情報が表示されます。
選択できる情報項目には破線または点線のアンダーラインが付いています。選択されている項目は反転表示されます。
を押したときのカーソルおよび画面の流れは右記のとおりです。

表示範囲の移動

を押すと一列単位でスクロールできます。
を押すと一行単位でスクロールできます。

- を押したときのスクロール方法を設定できます(☞8-17ページ)。

情報内の文字入力や選択・実行ボタンについて

入手した情報によっては、文字を入力したり選択ボタンで選択を行い、次の情報を取得するものがあります。

文字入力欄に入力した文字は、最大で全角128文字、半角256文字までインプットメモリとして自動的に記録されます。記録した文字はメールの本文入力時などに、ペーストデータとして呼び出して利用できます(☞基本操作編)。インプットメモリには、新しいものから20件まで記録されます。

情報内の電話番号／Eメールアドレス／URLを利用する

「メール」の「メール内の電話番号／Eメールアドレス／URLの利用」(☞4-24ページ)の操作と同様ですので、そちらを参照してください。

情報の利用

画像ファイルの利用

■ 情報内の画像を利用する

情報内にある画像をデータフォルダ(☞基本操作編)に保存したり、いろいろな目的に利用したりします。

1 情報を表示中に◎で画像のアイコンを選択し、●(選択)を押す

2 各項目を選択し、●(OK)を押す

それぞれの操作を行ってください。

- 選択したファイルによって表示される項目は異なります。

項　目	概　要	参照ページ
リンク先へ移動	選択した画像にリンク情報が含まれているとき、リンク先の情報を取得します。	－
確認	選択した画像を確認します。	－
保存	選択した画像をデータフォルダに保存します。	下記
画像設定	選択した画像を壁紙やマイキャラクタ、メモリダイヤル、プロフィールなどに設定します。	基本操作編
ファイルコピー	選択した画像をコピーします。コピーした画像はメール添付などに利用できます。	基本操作編
ピクチャーセット	選択した画像を壁紙に設定します。更新された情報画面を表示すると、壁紙も更新されます。	基本操作編
プロパティ	選択した画像のファイル名やファイル形式、サイズなどを確認できます。	基本操作編

補足　選択したファイルによっては保存やコピーなどができない場合があります。

■ データフォルダに保存する

1 情報を表示中に◎で画像のアイコンを選択し、●(選択)を押す

2 「保存」を選択し、●(OK)を押す

3 「YES」を選択し、●(OK)を押す

- 保存を中止するときは「NO」を選択します。
- データフォルダの空きがないときは、警告メッセージが表示されます。不要なファイルを消去してください(☞基本操作編)。

メロディファイルの利用

■ 情報内のメロディを利用する

情報内にあるメロディをデータフォルダ(☞基本操作編)に保存したり、いろいろな目的に利用したりします。

1 情報を表示中に◎でメロディのアイコンを選択し、●(選択)を押す

2 各項目を選択し、●(OK)を押す

それぞれの操作を行ってください。

- 選択したファイルによって表示される項目は異なります。

項　目	概　要	参照ページ
リンク先へ移動	選択したメロディにリンク情報が含まれているとき、リンク先の情報画面を表示します。	－
再生	選択したメロディが再生されます。●(**停止**)を押すと、再生を中止します。	－
保存	選択したメロディをデータフォルダに保存します。	下記
ファイルコピー	選択したメロディをコピーします。コピーしたメロディはメール添付などに利用できます。	基本操作編
メロディ音量	メロディ再生時の音量を設定します。	8-17
プロパティ	選択したメロディのファイル名やファイル形式、サイズなどを確認できます。	基本操作編

補足　選択したファイルによっては保存やコピーなどができない場合があります。

■ データフォルダに保存する

1 情報を表示中に◎でメロディのアイコンを選択し、●(選択)を押す

2 「保存」を選択し、●(OK)を押す

3 「YES」を選択し、●(OK)を押す

- 保存を中止するときは「NO」を選択します。
- データフォルダの空きがないときは、警告メッセージが表示されます。不要なファイルを消去してください(☞基本操作編)。

お気に入り

■ お気に入りに登録する

よく利用する情報は、画面ごとにお気に入りに登録しておくと簡単に表示できます。

1　お気に入りに登録する情報を表示中に（メニュー）を押す

2　「保存／登録」を選択し、（OK）を押す

3　「お気に入り登録」を選択し、（OK）を押す

- 情報内に登録できないファイルが含まれているときは、警告メッセージが表示され、登録可能な情報のみ登録されます。

■ お気に入りから情報を表示する

登録されているお気に入りの情報を表示します。

1　「お気に入り」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→→「お気に入り」

2　表示するお気に入りのタイトルを選択し、（OK）を押す

▶選択したタイトルの情報が、日時の新しい順に表示されます。

3　表示する情報を選択し、（OK）を押す

■ お気に入りを消去する

登録されているお気に入りを消去します。ここでは、タイトル内のメッセージを1件選択して消去する方法を説明します。

1　「お気に入り」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→→「お気に入り」

2　消去するお気に入りのタイトルを選択し、（OK）を押す

▶選択したタイトルの情報が、日時の新しい順に表示されます。

3　消去する情報を選択し、（消去）を押す

4　「YES」を選択し、（OK）を押す

- 消去を中止するときは「NO」を選択します。

お気に入りをタイトルごと消去するときは、操作**2**で（**消去**）を押し、「1件消去」または「全件消去」を選択します。

「1件消去」：選択したタイトルを消去します。

「全件消去」：お気に入りに登録したすべてのタイトルを消去します。操作用暗証番号を入力してください。

ブックマーク

■ ブックマークに登録する

よく見るウェブページをブックマークに登録しておくと、毎回アドレスを入力しなくても簡単な操作で接続できます。
ブックマークにはあらかじめ登録されている「SANYOケータイプラネット」のほかに100件まで登録できます。また、ブックマークは7つのフォルダに分類できます。

1 登録する情報を表示中に(メニュー)を押す

2 「保存／登録」を選択し、(OK)を押す

3 「ブックマーク登録」を選択し、(OK)を押す

- すでに100件登録されているときは、警告メッセージが表示されます。不要なブックマークを消去してください(☞8-8ページ)。

4 ブックマークを登録するフォルダを選択し、(OK)を押す

- すでに同じタイトルが登録されているときは、上書きするかどうかを確認する画面が表示されます。「YES」を選択すると上書きされ、「NO」を選択すると同じタイトルで別のブックマークとして登録されます。
- 情報によって登録できない場合があります。
- ブックマークのタイトルやフォルダの名前を変更するときは、操作**4**で(**メニュー**)を押し、「ブックマーク名変更」または「フォルダ名変更」を選択します。登録後に変更することもできます(☞次ページ)。

■ ブックマークから接続する

1 「ブックマーク」を呼び出す

呼び出し方：待受画面 →→「ブックマーク」

2 フォルダを選択し、(OK)を押す

3 表示するブックマークを選択し、(OK)を押す

▶ サービスセンターに接続され、情報が表示されます。

他の情報を表示中に(**メニュー**)を押し、「アクセス／ジャンプ」→「ブックマーク参照」の順で選択しても、ブックマーク一覧が表示されます。

■ 登録内容を編集する

フォルダ名を変更する

1 「ブックマーク」を呼び出す

呼び出し方：待受画面 →→「ブックマーク」

2 名前を変更するフォルダを選択し、(変更)を押す

3 フォルダ名を入力し、(OK)を押す

- フォルダ名は最大で全角8文字、半角16文字まで入力できます。

ブックマークのタイトルを変更する

1 「ブックマーク」を呼び出す

呼び出し方：待受画面 →→「ブックマーク」

2 フォルダを選択し、(OK)を押す

3 タイトルを変更するブックマークを選択し、(メニュー)を押す

4 「ブックマーク名変更」を選択し、(OK)を押す

5 タイトルを入力し、(OK)を押す

- ブックマークのタイトルは最大で全角9文字、半角18文字まで入力できます。

「SANYOケータイプラネット」のタイトルは変更できません。

ブックマークを移動する

ブックマークをフォルダ内で移動したり、他のフォルダへ移動したりします。

1 「ブックマーク」を呼び出す

呼び出し方：待受画面 →→「ブックマーク」

2 フォルダを選択し、(OK)を押す

3 移動するブックマークを選択し、(メニュー)を押す

4 「フォルダ内移動」または「フォルダ移動」を選択し、(OK)を押す

5 ブックマークを移動し、(OK)を押す

- 「フォルダ移動」の場合は、移動先のフォルダを選択し、(OK)を押します。

「SANYOケータイプラネット」は移動できません。

ブックマークを消去する

1 「ブックマーク」を呼び出す

呼び出し方：待受画面 →→「ブックマーク」

2 フォルダを選択し、(OK)を押す

3 消去するブックマークを選択し、(メニュー)を押す

4 「ブックマーク消去」を選択し、(OK)を押す

5 「1件消去」または「全件消去」を選択し、(OK)を押す

「1件消去」：選択したブックマークを消去します。
「全件消去」：選択したフォルダ内にあるすべてのブックマークを消去します。操作用暗証番号を入力してください。

6 「YES」を選択し、(OK)を押す

- 消去を中止するときは「NO」を選択します。

「SANYOケータイプラネット」は消去できません。

ホーム登録

よく利用するウェブページをホームに登録しておくと、簡単に表示できます。他のウェブページを表示中でもホームへ移動できます。

■ ホームに登録する

お買い上げ時は「SANYOケータイプラネット」に設定されています。

1 ホームに登録するウェブページを表示中に(メニュー)を押す

2 「保存／登録」を選択し、(OK)を押す

3 「ホーム登録」を選択し、(OK)を押す

4 (OK)を押す

- ホーム登録を中止するときは(**キャンセル**)を押します。
- (**変更**)を押すと、タイトルを変更できます。タイトルは最大で全角9文字、半角18文字まで入力できます。

■ ホームに接続する

「ホーム」を呼び出す

呼び出し方：待受画面 →→「ホーム」

- 待受画面でを長く（約1秒以上）押しても呼び出すことができます。

他の情報を表示中にホームへ移動するときは、(**メニュー**)を押し、「アクセス／ジャンプ」→「ホームアクセス」の順で選択します。

■ ホーム登録をリセットする

ホーム登録を解除し、お買い上げ時の「SANYOケータイプラネット」に戻します。

1 「ホーム登録リセット」を呼び出す

呼び出し方：待受画面 →→「ウェブ設定」→「ホーム登録リセット」

2 (実行)を押す

3 「YES」を選択し、(OK)を押す

- リセットを中止するときは「NO」を選択します。

メッセージフォルダ

■ 情報を保存する

ウェブで取得した情報（上書型メッセージ（）)やワーク型メッセージ（）)を蓄積型メッセージ（）としてメッセージフォルダに保存します。

1 **保存する情報を表示中に（メニュー）を押す**

2 **「保存／登録」を選択し、（OK）を押す**

3 **「蓄積型に保存」を選択し、（OK）を押す**

- メッセージフォルダの空きがないときは、警告メッセージが表示されます。不要なお気に入りまたは蓄積型メッセージを消去してください（☞8-4ページ、次ページ）。

4 **「YES」を選択し、（OK）を押す**

- 保存を中止するときは「NO」を選択します。
- 情報内に保存できないファイルが含まれているときは、警告メッセージが表示され、保存可能な情報のみ保存されます。

補足　蓄積型メッセージは、受信メール、ステーションの保存情報などと合わせて最大500Kバイト（スカイメールで約2000件相当）まで保存できます。

■ 情報を確認する

ウェブで取得した蓄積型メッセージ、上書き型メッセージをメッセージフォルダから必要なときに読み出します。

1 **「メッセージフォルダ」を呼び出す**

呼び出し方：待受画面 →→「メッセージフォルダ」

2 **「蓄積型メッセージ」または「上書型メッセージ」を選択し、（OK）を押す**

3 **確認する情報のタイトルを選択し、（OK）を押す**

4 **確認する情報を選択し、（OK）を押す**

■ 情報を消去する

情報を消去するには次の方法があります。

- 情報を1件ずつ消去する（☞下記）
- タイトルごとに消去する（☞下記）
- フォルダごとに消去する（☞下記）
- すべての情報を消去する（☞次ページ）

1件ずつ／タイトルごとに消去する

1 **「蓄積型メッセージ」または「上書型メッセージ」を呼び出す**

呼び出し方：待受画面 →→「メッセージフォルダ」→「蓄積型メッセージ」／「上書型メッセージ」

2 **消去する情報のタイトルを選択し、（OK）を押す**

- タイトルごとに消去するときは、（消去）を押して操作 ***4*** へ進みます。

3 **消去する情報を選択し、（消去）を押す**

4 **「YES」を選択し、（OK）を押す**

- 消去を中止するときは「NO」を選択します。

フォルダごとに消去する

1 **「メッセージフォルダ」を呼び出す**

呼び出し方：待受画面 →→「メッセージフォルダ」

2 **消去するメッセージフォルダを選択し、（消去）を押す**

3 **操作用暗証番号を入力する**

- 入力した番号は、ディスプレイ上では「¥」で表示されます。
- 入力途中で修正するときは、clearを押します。
- 操作用暗証番号が一致しない場合は、警告メッセージが表示されます。

4 **「YES」を選択し、（OK）を押す**

- 消去を中止するときは「NO」を選択します。
- 未読の情報があるときは、合わせて消去するかどうかを確認する画面が表示されます。「YES」または「NO」を選択してください。

すべての情報を消去する

1 「メッセージフォルダ」を呼び出す

呼び出し方：待受画面 →◎→「メッセージフォルダ」

2 「メッセージオールクリア」を選択し、●(OK)を押す

3 操作用暗証番号を入力する

- 入力した番号は、ディスプレイ上では「✱」で表示されます。
- 入力途中で修正するときは、clearを押します。
- 操作用暗証番号が一致しない場合は、警告メッセージが表示されます。

4 「YES」を選択し、●(OK)を押す

- 消去を中止するときは「NO」を選択します。
- 未読の情報があるときは、合わせて消去するかどうかを確認する画面が表示されます。「YES」または「NO」を選択してください。

自動配信サービス

あらかじめサービスセンターへ配信を受けたい情報を登録しておくと、自動的にその情報を取得できます。
自動配信サービスの登録は、自動配信サービスを提供している情報サービスの画面から行ってください。
ここでは、自動配信された情報を確認する方法を説明します。

1 待受中に情報を受信する

- 情報を受信すると着信音が鳴り、画面上部に「●」が表示されます。しばらくするとお知らせ画面に切り替わります。

2 ●(確認)を押す

3 「ウェブ」を選択し、●(OK)を押す

▶新着情報が一覧表示されます。

4 確認する情報を選択し、●(OK)を押す

- 新着情報の中で全体を受信していない情報がある場合は、「詳細はコチラ」などを選択すると、情報の続きを受信できます。

- すでに確認した情報をもう一度確認するには、メッセージフォルダから読み出します(☞8-10ページ)。自動配信情報は、上書型メッセージです。上書型メッセージは、1タイトルあたり3件を超えると、情報を取得するたびに更新され、古いものは消去されます。大切な情報は蓄積型メッセージとして保存しておくことをおすすめします(☞8-10ページ)。
- 未読情報がなくなると、「●」は消灯します。
- 待受画面で◎を押して「未読メッセージ」を選択すると、未読の新着情報を一覧表示できます。
- 新着情報の一覧表示中に✉(**消去**)を押すと、新着情報を消去できます。「1件消去」または「全件消去」を選択します。
  「1件消去」：選択した新着情報を消去します。
  「全件消去」：すべての新着情報を消去します。操作用暗証番号を入力してください。
- 情報受信時の着信音を設定できます(☞基本操作編)。ただし、マナーモード中はマナーモードの設定が優先されます。
- メモリの空きがなく情報を受信できないときは、警告メッセージが表示されます。不要なお気に入りまたは蓄積型メッセージを消去してください(☞8-4、8-11ページ)。受信できなかった情報は、サービスセンターに蓄積されます。

操作中に情報（ウェブ情報、ステーション情報）を受信すると

待受画面以外の画面を表示しているときに情報を受信すると、テロップでお知らせします。テロップはディスプレイの一番上に2回繰り返して表示されます。
テロップの内容は次のとおりです。

情報の種別	表示される内容
自動配信情報	ウェブ情報受信
メモリの空きがないとき	メッセージフルです！（ウェブの自動配信情報の場合）
マイリストに登録されている情報	ステーション情報受信
緊急情報	緊急情報

- 操作を終了して待受画面に戻るとお知らせ画面が表示され、情報を確認できます（☞8-13ページ）。
- カメラの撮影中にメールを受信したときは、シャッターを押したあとにテロップが表示されます。また、動画を再生中にメールを受信したときは、再生操作が終わったあとにテロップが表示されます。

情報表示中の各種設定

情報表示中に行える操作について説明します。

1 情報画面を表示する

2 （メニュー）を押す

▶情報表示中のサブメニューが表示されます。

3 各項目を選択し、（OK）を押す

それぞれの操作を行ってください。

項目		概要	参照ページ
進む		1つ先の画面に進みます。	－
範囲指定		情報内の文字をコピーします。また、範囲指定した文字をユーザー辞書に登録したり、英単語辞書の翻訳候補として利用することができます。	8-16
保存／登録	お気に入り登録	表示中の情報を画面ごと登録します。	8-4
	ブックマーク登録	表示中の情報のアドレス（URL）を登録します。	8-6
	ホーム登録	表示中の情報のアドレス（URL）をホームとして登録します。	8-9
	蓄積型に保存	表示中の上書型メッセージ、ワーク型メッセージを蓄積型メッセージとして保存します。	8-10
アクセス／ジャンプ	ボーダフォンウェブ	ボーダフォンウェブにアクセスします。	7-4
	ブックマーク参照	登録したブックマーク一覧を表示します。ブックマークを選択して情報を表示できます。	－
	インターネットアクセス	アドレス（URL）を入力して情報を表示します。	7-4
	ホームアクセス	ホームに登録した情報を表示します。	7-5
	文頭ジャンプ	表示中の情報の最初の画面を表示します。	－
	文末ジャンプ	表示中の情報の最後の画面を表示します。	－
更新		情報を最新のものに更新します。	－
各種設定	画像サイズ設定	画像表示サイズを設定します。	8-16
	文字サイズ設定	文字サイズを設定します。	8-17
	画面スクロール設定	画面スクロール方法を設定します。	8-17
	メロディ音量	情報表示中に鳴るメロディの再生音量を設定します。	8-17

■ 情報内の文字をコピーする

コピーした文字は最大20件まで保存され、ペースト(貼り付け)データとして呼び出せます(☞基本操作編)。

1 **サブメニュー(☞8-15ページ)から「範囲指定」を選択し、(OK)を押す**

2 **コピーする範囲の最初の文字にカーソルを移動し、(始点)を押す**

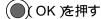
3 **コピーする範囲の最後の文字にカーソルを移動し、(終点)を押す**

4 **「コピー」を選択し、(OK)を押す**

▶選択した範囲の文字がコピーされます。

- 最大で全角128文字、半角256文字までコピーできます。ただし、文字の種類などの組み合わせによりコピー可能な文字数は減ります。
- 「ユーザー辞書登録」、「英単語辞書」を選択した際の操作は基本操作編を参照してください。

■ 情報内の画像表示サイズを設定する

お買い上げ時は「等倍表示」に設定されています。

1 **サブメニュー(☞8-15ページ)から「各種設定」を選択し、(OK)を押す**

2 **「画像サイズ設定」を選択し、(OK)を押す**

3 **画像表示サイズを選択し、(OK)を押す**

「等倍表示」：画像をオリジナルサイズで表示します。
「2倍表示」 ：画像を2倍に拡大表示します。

設定した画像表示サイズは、ステーションの情報画面にも反映されます。

■ 情報の文字サイズを設定する

お買い上げ時は「普通」に設定されています。

1 **サブメニュー(☞8-15ページ)から「各種設定」を選択し、(OK)を押す**

2 **「文字サイズ設定」を選択し、(OK)を押す**

3 **文字サイズを選択し、(OK)を押す**

設定した文字サイズは、ステーションの情報画面にも反映されます。

■ 情報のスクロール方法を設定する

お買い上げ時は「1行スクロール」に設定されています。

1 **サブメニュー(☞8-15ページ)から「各種設定」を選択し、(OK)を押す**

2 **「画面スクロール設定」を選択し、(OK)を押す**

3 **スクロールのしかたを選択し、(OK)を押す**

設定した画面スクロール方法は、ステーションの情報画面にも反映されます。

■ メロディの音量を設定する

お買い上げ時は「LEVEL3」に設定されています。

1 **サブメニュー(☞8-15ページ)から「各種設定」を選択し、(OK)を押す**

2 **「メロディ音量」を選択し、(OK)を押す**

3 **で音量を選択し、(OK)を押す**

設定したメロディ音量は、ステーションの情報画面にも反映されます。

その他の機能

ウェブ設定について

ウェブを利用するときに、あらかじめいろいろな機能を設定できます。
ウェブ設定の項目は次のように分類されています。

分　類	内　容	参照ページ
ホーム登録リセット	ホーム登録を解除し、お買い上げ時の内容に戻します。	8-9
送受信設定	情報の送受信に関する設定を行います。	9-3
センター番号設定	ウェブのセンター番号を設定します。	1-12
インターネットアクセス規制	インターネットのアクセスに制限をかけます。	9-6
セキュリティ設定	ウェブを他の人が使えないように設定します。	9-8
ウェブ禁止設定	ウェブの使用を禁止します。	1-9
メニューリクエスト	キーワードを入力してウェブアクセスを行います。 ※ 現在、「メニューリクエスト」で取得できる情報サービスはありません。	―
ウェブ設定リセット	ウェブ設定をすべてお買い上げ時の内容に戻します。	9-9
ウェブオールクリア	登録や保存されているすべての情報を消去します。	9-10

送受信設定

送受信に関する機能を設定します。

1 「送受信設定」を呼び出す

呼び出し方：待受画面 →◎→「ウェブ設定」→「送受信設定」

2 各項目を選択し、●(OK)を押す

それぞれの設定を行ってください。

項　目	概　要	参照ページ
テキストブラウズ	情報内の画像やメロディを取得するかどうかを設定します。	下記
自動取得設定	自動配信される情報量が多いときに、すべての情報を自動で取得するかどうかを設定します。	9-4
位置情報設定	位置情報を要求する情報(コンテンツ)に対し、現在の位置情報を送信するかどうかを設定します。	9-4
音声着信時設定	サービスセンターと通信中に電話がかかってきたときの動作を設定します。	1-6

補足　操作**2** で表示される各画面で◎を押すと、現在の送受信設定の内容を確認できます。

■ テキストブラウズ

取得する情報に画像やメロディが含まれていても、データの受信を拒否して、文字情報のみを受信するように設定できます。受信完了までの時間が短縮されます。
お買い上げ時は画像拒否、メロディ拒否いずれも「OFF」に設定されています。

1 「テキストブラウズ」を呼び出す

呼び出し方：待受画面 →◎→「ウェブ設定」→「送受信設定」→「テキストブラウズ」

2 ●(変更)を押す

3 「画像拒否」または「メロディ拒否」を選択し、●(OK)を押す

4 「ON」を選択し、◉(OK)を押す

- 解除するときは「OFF」を選択します。

テキストブラウズを設定すると、情報内の画像は「 」、メロディは「 」とアイコン表示されます。受信するときはアイコンを選択して◉(**選択**)を押し、「ファイル再取得」を選択します。

■ 自動取得設定

自動配信される情報量が多いとき、情報の続きを自動的に受信するかどうかを設定します。
お買い上げ時は「自動」に設定されています。

1 「自動取得設定」を呼び出す

呼び出し方:待受画面 →◎→「ウェブ設定」→「送受信設定」→「自動取得設定」

2 ◉(変更)を押す

3 「手動」を選択し、◉(OK)を押す

- 自動取得するときは「自動」を選択します。

- 「手動」に設定されているときにすべての情報を確認するには、お知らせメッセージ内の「続きはコチラ」などを選択して◉(**選択**)を押します。サービスセンターに接続され、すべての情報を取得できます。
- 「自動」に設定されていても、電波状況などによっては手動で情報の続きを取得する必要があります。

■ 位置情報設定

表示中の情報(コンテンツ)が位置情報を要求したときに、現在の位置情報を送信するかどうかを設定します。
お買い上げ時は「ON」に設定されています。

1 「位置情報設定」を呼び出す

呼び出し方:待受画面 →◎→「ウェブ設定」→「送受信設定」→「位置情報設定」

2 ◉(変更)を押す

3 操作用暗証番号を入力する

- 入力した番号は、ディスプレイ上では「⚹」で表示されます。
- 入力途中で修正するときは、clearを押します。
- 操作用暗証番号が一致しない場合は、警告メッセージが表示されます。

4 「OFF」を選択し、◉(OK)を押す

- 位置情報を送出するときは「ON」を選択します。

ステーション禁止設定(☞1-10ページ)が設定されているときは、位置情報設定を設定できません。

位置情報を送信するには

情報取得時に位置情報の要求があったときは、次の方法で位置情報を送信してください。
ステーションで受信したお客様の位置情報をウェブで送信します。

1 位置情報を要求している情報画面を表示する

2 ◉(選択)を押す

▶ 現在の位置情報が表示されます。

3 ◉(送信)を押す

- ◎(**更新**)を押すと、位置情報を更新できます。
- 位置情報設定(☞9-4ページ)が「OFF」に設定されているときは、位置情報を送信できません。
- ステーション禁止設定(☞1-10ページ)が設定されているときは、位置情報を送信できません。

4 「YES」を選択し、◉(OK)を押す

▶ 位置情報が送信されます。

- 位置情報の送信を中止するときは「NO」を選択します。

インターネットアクセス規制

インターネットにアクセスできないように設定します。設定するとボーダフォンウェブのメニューから「インターネットアクセス」による接続をすることができなくなります。また、メールの本文内にあるURLからホームページへ接続することができなくなります。

■ アクセス規制を設定する

お買い上げ時は「OFF」に設定されています。

1 「アクセス規制設定」を呼び出す

呼び出し方：待受画面 →Ⓥ→「ウェブ設定」→「インターネットアクセス規制」→「アクセス規制設定」

2 ●(変更)を押す

3 アクセス規制暗証番号を入力する

- お買い上げ時は「9999」に設定されています。
- 入力した番号は、ディスプレイ上では「⚹」で表示されます。
- 入力途中で修正するときは、clearを押します。
- アクセス規制暗証番号が一致しない場合は、警告メッセージが表示されます。

4 「ON」を選択し、●(OK)を押す

- アクセス規制設定を解除するときは「OFF」を選択します。

■ アクセス規制の暗証番号を変更する

インターネットアクセス規制の設定時に必要な、アクセス規制暗証番号を変更します。お買い上げ時は「9999」に設定されています。

1 「アクセス規制暗証番号」を呼び出す

呼び出し方：待受画面 →Ⓥ→「ウェブ設定」→「インターネットアクセス規制」→「アクセス規制暗証番号」

2 ●(変更)を押す

3 アクセス規制暗証番号を入力する

- 入力した番号は、ディスプレイ上では「⚹」で表示されます。
- 入力途中で修正するときは、clearを押します。
- アクセス規制暗証番号が一致しない場合は、警告メッセージが表示されます。

4 新暗証番号を入力し、●(OK)を押す

注意　アクセス規制暗証番号は、操作用暗証番号(☞基本操作編)とは異なります。アクセス規制暗証番号をお忘れになった場合は、所定の手続きが必要となります。詳しくは、お問い合わせ先(☞14-13ページ)までご連絡ください。

9 その他の機能

セキュリティの設定

ウェブ機能を他の人が使えないように設定します。セキュリティを設定すると、ウェブを利用するときに操作用暗証番号の入力が必要となります。
お買い上げ時は「OFF」に設定されています。

1 「セキュリティ設定」を呼び出す

呼び出し方：待受画面 →◎→「ウェブ設定」→「セキュリティ設定」

2 ◉(変更)を押す

3 操作用暗証番号を入力する

- 入力した番号は、ディスプレイ上では「⚹」で表示されます。
- 入力途中で修正するときは、clearを押します。
- 操作用暗証番号が一致しない場合は、警告メッセージが表示されます。

4 「ON」を選択し、◉(OK)を押す

- セキュリティを設定しないときは「OFF」を選択します。

ウェブの初期化

■ ウェブ設定を初期化する(ウェブ設定リセット)

ウェブ設定をすべてお買い上げ時の内容に戻します。

1 「ウェブ設定リセット」を呼び出す

呼び出し方：待受画面 →◎→「ウェブ設定」→「ウェブ設定リセット」

2 ◉(実行)を押す

3 操作用暗証番号を入力する

- 入力した番号は、ディスプレイ上では「⚹」で表示されます。
- 入力途中で修正するときは、clearを押します。
- 操作用暗証番号が一致しない場合は、警告メッセージが表示されます。

4 「YES」を選択し、◉(OK)を押す

- リセットを中止するときは「NO」を選択します。

お買い上げ時の設定については、14-2ページの「設定リセットで初期化される内容」を参照してください。

■取得した情報をすべて消去する（ウェブオールクリア）

保存した情報、お気に入りやブックマークなど、ウェブに関するデータをすべて消去します。

1 「ウェブオールクリア」を呼び出す

呼び出し方：待受画面 →◎→「ウェブ設定」→「ウェブオールクリア」

2 ◉（実行）を押す

3 操作用暗証番号を入力する

- 入力した番号は、ディスプレイ上では「¥」で表示されます。
- 入力途中で修正するときは、clearを押します。
- 操作用暗証番号が一致しない場合は、警告メッセージが表示されます。

4 「YES」を選択し、◉（OK）を押す

- 消去を中止するときは「NO」を選択します。

消去される内容は次のとおりです。
・お気に入り
・ブックマーク
・ブックマークのフォルダ名
・インターネットアクセス履歴
・ボーダフォンメニュー
・ラストページアクセス
・未読メッセージ
・メッセージフォルダ
・メニューリクエスト履歴

ステーション

ステーションの基本操作

ステーションをご利用になる前に

■ 申し込み内容を確認する

有料情報の購読を申し込んだあと、利用できる状態になっているかどうかを確認します。

1 「申込内容確認」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→◉→「Vodafone live!」→「ステーション」→「申込内容確認」

2 ◉(OK)を押す

3 「YES」を選択し、◉(OK)を押す

- 申し込み内容の確認を中止するときは「NO」を選択します。

補足　上記の操作を行うと、申し込み状況についての情報がサービスセンターから配信されます（ステーション通知）。新着情報確認と同じ操作（☞10-5ページ）で申し込み状況を確認できます。

ステーションの利用

ステーションの各機能は、ステーションメニューから選択して実行します。

機能名	概　要	参照ページ
新着情報	マイリストに登録した情報のうち、未読の最新情報を確認します。	10-5
メインリスト	現在配信されているすべての情報が表示されます。	下記
マイリスト	登録した情報が保存されます。	10-4
リスト更新	V401SAに保存されているメインリストを更新します。	10-4
お天気アイコン	お天気アイコンを待受画面に表示するかどうかを設定します。	11-5
保存情報	消去されたくない大切な情報を保存します。	11-2
位置情報	現在、自分がいるエリアのおおまかな場所を表示します。	11-7
申込内容確認	ステーションの「有料チャンネル」の申し込みの有無を確認します。	10-2
ステーション設定	ステーションのいろいろな設定を行います。	12-2

■ ステーションメニューを表示する

「ステーション」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→◉→「Vodafone live!」→「ステーション」

▶ ステーションメニューが表示されます。

■ メインリストで情報を確認する

メインリストには、現在配信されているすべての情報が表示されます。メインリストから項目を選択して、情報を確認します。

1 「メインリスト」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→◉→「Vodafone live!」→「ステーション」→「メインリスト」

▶ メインリストのジャンル一覧画面が表示されます。

- 有料情報のお申込をしていない場合は、有料情報のタイトルは赤色で表示されます。

2 確認するジャンルを選択し、◉(OK)を押す

- ✉(**更新**)を押すと、メインリストを更新できます。

3 確認するタイトルを選択し、◉(OK)を押す

▶ 情報が表示されます。

- 情報を表示中に◎(**情報**)を押すと、情報ナンバーや更新日時などを確認できます。

メインリストを最新の情報に更新する

新しい情報を受信して、メインリストを更新します。

1 「リスト更新」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→◎→「Vodafone live!」→「ステーション」→「リスト更新」

2 「YES」を選択し、◎(OK)を押す

▶更新が終了すると、更新終了をお知らせします。

- メインリストの更新を中止するときは「NO」を選択します。
- メインリストの更新中は、「」が点滅表示します。

- メインリストの更新が終了するまでには約1分かかります。
- メインリスト表示中に(**更新**)を押しても更新できます。
- メインリスト表示中にリスト更新が行われていると、タイトルを選択したときに確認メッセージが表示される場合があります。

■ 情報をマイリストに登録する

気に入った情報をマイリストに登録しておくと、その情報が更新されるたびにお知らせします。

マイリストには20タイトルまで登録でき、最大100件分の情報を保存できます。（情報のデータ量が多いときは、保存件数が少なくなる場合があります。）

1 「メインリスト」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→◎→「Vodafone live!」→「ステーション」→「メインリスト」

2 ジャンルを選択し、◎(OK)を押す

ジャンルごと登録するときは、(**登録**)を押して操作**4**へ進みます。

3 登録するタイトルを選択し、(登録)を押す

- すでに20件のタイトルが登録されているときは、警告メッセージが表示されます。不要なマイリストを消去してください（☞10-7ページ）。
- 有料情報のお申し込みをしていない場合は、有料情報を登録できません。

4 「YES」を選択し、◎(OK)を押す

- 登録を中止するときは「NO」を選択します。

- メインリストに表示されていない情報でも、情報ナンバーを指定してマイリストに登録できます（☞12-2ページ）。
- 情報を表示中にマイリストに登録するときは、(**メニュー**)を押します。「保存／登録」を選択して◎(**OK**)を押し、「マイリスト登録」を選択します。

■ 新着情報を確認する

新着情報を受信し、マイリストに登録（☞10-4ページ）した情報が更新されると、着信音やディスプレイ表示などでお知らせします。

受信した新着情報を確認する

1 待受中に情報を受信する

情報を受信すると着信音が鳴り、画面上部に「」が表示されます。しばらくするとお知らせ画面に切り替わります。

2 ◎(確認)を押す

3 「ステーション」を選択し、◎(OK)を押す

4 確認する情報を選択し、◎(OK)を押す

- (**情報**)を押すと、情報ナンバーや更新日時などを確認できます。

- 未読情報がなくなると、「」は消灯します。
- 緊急情報を受信すると、情報を自動的に表示する場合があります。
- 情報受信時の着信音を設定できます（☞基本操作編）。ただし、マナーモード中はマナーモードの設定が優先されます。また、緊急情報など情報の種類によっては着信音が鳴らなかったり、設定した着信音とは違う着信音が鳴る場合があります。

強制表示情報を受信したときは

ステーションでは通常の情報のほかに、自動表示に設定された情報が送られてくることがあります。これらの情報は、下記のとおり受信するとすぐに表示されます。

レベル	受信時の通知音	表　示
3	アラーム音が鳴ります。	情報が強制的に表示されます。
2	着信音パターン（ステーション着信）で設定した音が鳴ります。	待受状態のときは、自動で情報が表示されます。通信中、メール作成中などの操作中は、待受画面に戻ってから情報を表示します。
1	音は鳴りません。	

新着情報を待受画面から確認する

1 「新着情報」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→◉→「Vodafone live!」→「ステーション」→「新着情報」

2 確認する情報を選択し、◉（OK）を押す

- 情報を表示中に◎（**情報**）を押すと、情報ナンバーや更新日時などを確認できます。

■ 既読情報を確認する

マイリストに登録した情報は、新しいものから最大100件まで保存されています。すでに確認した情報をもう一度確認できます。

1 「マイリスト」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→◉→「Vodafone live!」→「ステーション」→「マイリスト」

2 タイトルを選択し、◉（OK）を押す

3 確認する情報を選択し、◉（OK）を押す

- 情報を表示中に◎（**情報**）を押すと、情報ナンバーや更新日時などを確認できます。

- マイリストにはあらかじめ「緊急情報」が登録されています。
- マイリストから情報を消去するときは、消去するタイトルを選択して✉（**メニュー**）を押し、「消去」を選択します。ただし、「緊急情報」は消去できません。

タイトルの順番を入れ替える

マイリストに登録されているタイトルの表示順序を変更します。

1 「マイリスト」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→◉→「Vodafone live!」→「ステーション」→「マイリスト」

2 移動するタイトルを選択し、✉（メニュー）を押す

- 「緊急情報」の表示順序は変更できません。

3 「移動」を選択し、◉（OK）を押す

4 ◯でタイトルを移動し、◉（OK）を押す

情報の利用

情報の保存

メインリスト、マイリストの情報は、自動的に上書きされます。大切な情報は保存してください。

■ 保存情報に登録する

1 情報表示中に(メニュー)を押す

表示方法：待受画面→◎→「Vodafone live!」→「ステーション」→「メインリスト」／「マイリスト」→ジャンルを選択→情報を選択

2 「保存／登録」を選択し、◎(OK)を押す

3 「保存」を選択し、◎(OK)を押す

- 情報によってはすべてのファイルを保存できない場合があります。
- 情報を保存するメモリの空きが少ないときは、警告メッセージが表示されます。不要な保存情報を消去してください(☞下記)。

■ 保存情報を確認する

保存情報を表示します。

1 「保存情報」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→◎→「Vodafone live!」→「ステーション」→「保存情報」

2 表示する情報を選択し、◎(OK)を押す

- 情報に画像やメロディがある場合は再生されます。ただし、保存できなかったファイルや不正なファイルは「」「」「」のいずれかが表示され、再生されません。

■ 保存情報を消去する

1 「保存情報」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→◎→「Vodafone live!」→「ステーション」→「保存情報」

2 消去する情報を選択し、(消去)を押す

- 情報を表示してから(**消去**)を押しても消去できます。

3 「YES」を選択し、◎(OK)を押す

- 消去を中止するときは「NO」を選択します。

画像ファイルなどの利用

情報内にある画像やメロディなどの各種ファイルを確認したり、データフォルダに保存したり、いろいろな目的に利用したりします。

1 情報を表示中に◎で画像またはメロディのアイコンを選択し、◎(選択)を押す

2 各項目を選択し、◎(OK)を押す

それぞれの操作を行ってください。

- 選択したファイルによって表示される項目は異なります。

画像を選択した場合

項　目	概　要	参照ページ
リンク先へ移動	選択した画像にリンク情報が含まれているとき、リンク先の情報画面を表示します。	－
確認	選択した画像を確認します。	基本操作編
保存	選択した画像をデータフォルダに保存します。	8-2
画像設定	選択した画像を壁紙やマイキャラクタ、メモリダイヤル、プロフィールなどに設定します。	基本操作編
ファイルコピー	選択した画像をコピーします。コピーした画像はメール添付などに利用できます。	基本操作編
ピクチャーセット	選択した画像を壁紙に設定します。ステーション上で画像が更新されると、壁紙も自動更新されます。	基本操作編
プロパティ	選択した画像のファイル名やファイル形式、サイズなどを確認できます。	基本操作編

メロディを選択した場合

項　目	概　要	参照ページ
リンク先へ移動	選択したメロディにリンク情報が含まれているとき、リンク先の情報画面を表示します。	－
再生	選択したメロディが再生されます。◎(**停止**)を押すと、再生を停止します。	－
保存	選択したメロディをデータフォルダに保存します。	8-3
ファイルコピー	選択したメロディをコピーします。コピーしたメロディはメール添付などに利用できます。	基本操作編
メロディ音量	メロディ再生時の音量を設定します。	8-17
プロパティ	選択したメロディのファイル名やファイル形式、サイズなどを確認できます。	基本操作編

選択したファイルによっては保存やコピーなどができない場合があります。

情報表示中の各種操作

情報表示中に行える操作について説明します。

1 情報表示中に(メニュー)を押す

表示方法：待受画面→◎→「Vodafone live!」→「ステーション」→「メインリスト」／「マイリスト」→ジャンルを選択→情報を選択

2 各項目を選択し、◎(OK)を押す

それぞれの操作を行ってください。

項　目		概　要	参照ページ
範囲指定		情報内の文字をコピーします。また、範囲指定した文字をユーザー辞書に登録したり、英単語辞書の翻訳候補として利用することができます。	8-16
保存／登録	保存	表示中の情報を保存情報として保存します。	11-2
	マイリスト登録	表示中の情報をマイリストに登録します。	10-4
文頭ジャンプ		表示中の情報の最初の画面を表示します。	－
文末ジャンプ		表示中の情報の最後の画面を表示します。	－
各種設定	画像サイズ設定	画像表示サイズを設定します。	8-16
	文字サイズ設定	文字サイズを設定します。	8-17
	画面スクロール設定	画面スクロール方法を設定します。	8-17
	メロディ音量	情報表示中に鳴るメロディの再生音量を設定します。	8-17

情報内の電話番号／Eメールアドレス／URLを利用する

「メール」の「メール内の電話番号／Eメールアドレス／URLの利用」(☞4-24ページ)の操作と同様ですので、そちらを参照してください。

お天気アイコン

ステーションで配信されている天気の情報を待受画面にアイコン表示します。お天気アイコンをご利用になるには、あらかじめステーションの有料情報の申し込みが必要です。有料情報の申し込みについては、ボーダフォンライブ！ガイドブックを参照してください。
お買い上げ時は「OFF」に設定されています。

■ お天気アイコンを待受画面に表示する

1 「お天気アイコン」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→◎→「Vodafone live!」→「ステーション」→「お天気アイコン」

2 「待受表示設定」を選択し、◎(OK)を押す

- 有料情報の申し込みをしていないときは選択できません。
- 「お天気アイコン説明」を選択すると、お天気アイコンについての説明が表示されます。

3 ◎(変更)を押す

4 「ON」を選択し、◎(OK)を押す

- 待受表示を設定しないときは「OFF」を選択します。

5 ◎(OK)を押す

お天気アイコンについて

：晴れ（昼）　：晴れ（夜）　：曇り
：雨　：雪　：雷
：時々　：のち

〈例〉晴れのち曇り　〈例〉曇りのち雨

補足
- お天気アイコンは情報（天気予報）が更新されるたびに変わります。現在、情報は朝・昼・夕の1日3回更新されます。
- お天気アイコンは目安としてご利用ください。

■ 天気予報を表示する

天気予報の詳細情報を表示します。

1 「お天気アイコン」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→◉→「Vodafone live!」→「ステーション」→「お天気アイコン」

2 「天気予報」を選択し、◉（OK）を押す

- あらかじめ登録されている天気予報の情報ナンバーを変更するときは、「情報ナンバー設定」を選択します。

- 表示された情報をマイリストに登録（☞10-4ページ）すると、情報が更新されてお天気アイコンが変わるたびにお知らせします。
- 天気予報は目安としてご利用ください。

情報の利用 11

位置情報

現在、V401SAが交信している基地局周辺のおおまかな場所を表示します。位置情報は、V401SAの移動に従って自動的に更新されます。

■ 位置情報を表示する

「位置情報」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→◉→「Vodafone live!」→「ステーション」→「位置情報」

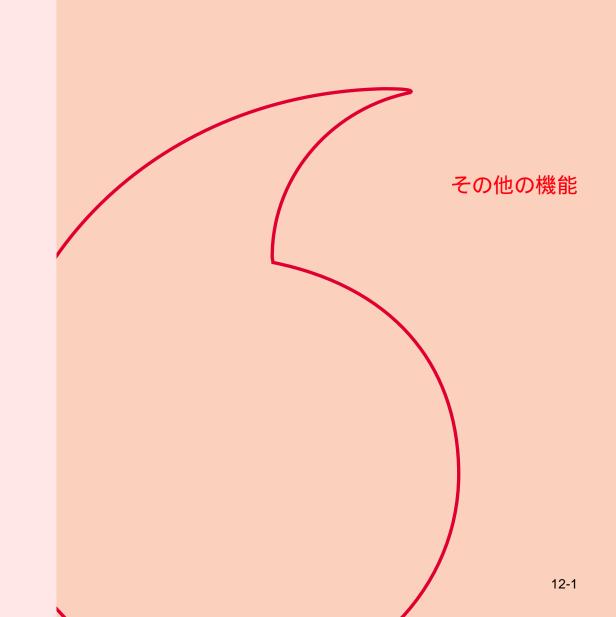
▶ 更新日時と位置情報が表示されます。

- 位置情報を受信していないときは、「位置情報なし」と表示されます。
- 位置情報を表示中に◎（**更新**）を押すと、位置情報を更新できます。
- 位置情報を表示中に✉（**消去**）を押すと、表示している位置情報を消去できます。

位置情報は地理的な要因、電波の状況の変化などにより、正しい位置を表示しない場合があります。

位置情報はウェブで情報を取得するとき（☞9-5ページ）やメールの掲示板（☞6-19ページ）で利用できます。

情報の利用 11

その他の機能

ステーション設定について

ステーションを利用するときに、あらかじめいろいろな機能を設定できます。

項　目	概　要	参照ページ
情報ナンバー登録	情報ナンバーを入力してマイリストに情報を登録します。	下記
センター番号設定	申し込みセンターのセンター番号を設定します。	1-12
ステーション禁止設定	ステーションの使用を禁止します。	1-10
更新時間設定	長時間メインリストの更新がなかったときに、設定した時間でリストを更新します。	12-3
メインリストオールクリア	メインリストの情報をすべて消去します。	12-3
ステーション設定リセット	ステーション設定をすべてお買い上げ時の内容に戻します。	12-4
ステーションオールクリア	登録や保存されているすべての情報を消去します。	12-4

情報ナンバーの登録

ステーション情報は、タイトルごとに情報ナンバーが付けられています。メインリストに表示されていない情報でも、情報ナンバーを指定してマイリストに登録できます。

1 「情報ナンバー登録」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→◎→「Vodafone live!」→「ステーション」→「ステーション設定」→「情報ナンバー登録」

2 ◎(登録)を押す

- すでに20件のタイトルが登録されているときは、警告メッセージが表示されます。不要なマイリストを消去してください(☞10-7ページ)。

3 情報ナンバーを入力し、◎(OK)を押す

- 情報ナンバーの入力範囲は、1〜65534です。情報ナンバーは情報表示中に◎(**情報**)を押すと確認できます。
- 情報にタイトルがない場合は、「情報ナンバーXXXXX」(XXXXXは番号)というタイトルで登録されます。

マイリストを表示中に✉(**メニュー**)を押し、「情報ナンバー登録」を選択しても、登録することができます。

情報の更新時間設定

メインリストを自動で更新する時間を設定します。
お買い上げ時は「6時間」に設定されています。

1 「更新時間設定」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→◎→「Vodafone live!」→「ステーション」→「ステーション設定」→「更新時間設定」

2 ◎(変更)を押す

3 更新時間を選択し◎(OK)を押す

- 「OFF」を選択すると、自動更新しません。

ステーションの初期化

ステーションのメインリストを消去したり、各種設定をお買い上げ時の状態に戻します。

■ メインリストの情報をすべて消去する(メインリストオールクリア)

メインリストの情報をすべて消去します。

1 「メインリストオールクリア」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→◎→「Vodafone live!」→「ステーション」→「ステーション設定」→「メインリストオールクリア」

2 ◎(実行)を押す

3 操作用暗証番号を入力する

- 入力した番号は、ディスプレイ上では「￥」で表示されます。
- 入力途中で修正するときは、clearを押します。
- 操作用暗証番号が一致しない場合は、警告メッセージが表示されます。

4 「YES」を選択し、◎(OK)を押す

- メインリストオールクリアを中止するときは「NO」を選択します。

■ ステーション設定を初期化する(ステーション設定リセット)

ステーション設定をすべてお買い上げ時の内容に戻します。

1 「ステーション設定リセット」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→◉→「Vodafone live!」→「ステーション」→「ステーション設定」→「ステーション設定リセット」

2 ◉(実行)を押す

3 操作用暗証番号を入力する

- 入力した番号は、ディスプレイ上では「￥」で表示されます。
- 入力途中で修正するときは、clearを押します。
- 操作用暗証番号が一致しない場合は、警告メッセージが表示されます。

4 「YES」を選択し、◉(OK)を押す

- ステーション設定リセットを中止するときは「NO」を選択します。

お買い上げ時の設定については、14-2ページの「設定リセットで初期化される内容」を参照してください。

■ 取得した情報をすべて消去する(ステーションオールクリア)

ステーションの新着情報、メインリスト、マイリスト、保存情報、位置情報をすべて消去します。

1 「ステーションオールクリア」を呼び出す

呼び出し方：待受画面→◉→「Vodafone live!」→「ステーション」→「ステーション設定」→「ステーションオールクリア」

2 ◉(実行)を押す

3 操作用暗証番号を入力する

- 入力した番号は、ディスプレイ上では「￥」で表示されます。
- 入力途中で修正するときは、clearを押します。
- 操作用暗証番号が一致しない場合は、警告メッセージが表示されます。

4 「YES」を選択し、◉(OK)を押す

- ステーションオールクリアを中止するときは「NO」を選択します。

有料情報の申し込み内容は変更されません。

Abridged English Manual

For more information about handset operations and functions, please access the Vodafone K.K. Website (www.vodafone.jp) for the full manual* or dial 157 from a Vodafone handset for Customer Service.

Contents

* Please note that the full manual may not be available in English at time of purchase. In this case, call Customer Service or check Vodafone Website again at a later date.

Vodafone live!

Use Vodafone live! services to exchange multimedia messages with compatible handsets, download sounds and images, browse the Mobile Internet or received up-to-date area information via Station.

Mail (☞Page 13-3)

Sky Mail
Use this basic service to exchange text messages of up to 128 single-byte characters with Vodafone handsets, e-mail compatible handsets or PCs and other devices via the Internet.
A separate contract is required to receive e-mail.

Long Mail
Exchange text messages of up to 6,000 single-byte characters with Long Mail compatible Vodafone handsets, e-mail compatible handsets/PCs, and other devices via the Internet. Attach images and sounds to messages.
A separate contract is required to receive Long Mail and e-mail.

Greeting
Display a message on the recipient's Vodafone handset at the specified date and time.

Sky Melody
Download a melody file from Sky Melody Center. Use downloaded files for ring tones.

> **Retry Function**
> If the recipient's handset power is turned off or the handset is out-of-range, Vodafone live! Service Center holds messages until the handset is accessible. However, the message will be deleted if it has not been delivered within 72 hours.

Web (☞Page 13-5)

Use Web to access the Mobile Internet directly from handset. Browse for image or sound files as well as information and download up to 6,000 single-byte characters. A separate contract is required to use Web.

Station (☞Page 13-5)

Station service delivers a variety of area-specific local information. Receive periodic updates automatically.

Mail

Customizing Handset Address

Change the alphanumerics before @ of your handset e-mail address.

1. **Press ◎ in Standby**
2. **Select *Vodafone Web* and press ◉ OK**
3. **Access *オリジナルメール設定* (Original Mail Address Setting):**
   Select *My Vodafone* → *オリジナルメール設定* (Original Mail Address Setting). Follow instructions on Display. Please note, instructions are in Japanese. For assistance in English, please contact Customer Service (☞page 13-6).

Note: Menu titles on Vodafone live! may change without prior notice.

Opening Messages

1. **When mail arrives, Notice appears**
2. **Press ◉ Confirm**
3. **Select *Mail* and press ◉ OK**
   Inbox appears.
4. **Select *Main Folder* and press ◉ OK**
5. **Select a message and press**

Retrieving Long Mail

The initial portion of the text message is sent as a notification in following cases:

- When a message exceeds 384 single-byte characters (192 double-byte characters)
- When the sender's address exceeds 55 single-byte characters
- When the subject line exceeds 40 single-byte characters
- When a message has multiple destinations
- When a file is attached

Access the server from the notification to retrieve the complete message and/or attachment.

Press ◎ More while displaying a message

Replying & Forwarding

1. **Open a message**
   See "Opening Messages" (☞left column).
2. **Press ◎ Reply**
3. **Select *Reply*, *Quote Message*, or *Forward* and press ◉ OK**
   Reply: Create a new message.
   Quote Message: Quote the original message.
   Forward: Forward the received message.
4. **Select *Long Mail* or *Sky Mail* and press ◉ OK**
5. **Enter a message**
   If *Forward* is selected in Step 2, enter an address.
6. **Press**

Sending Mail

1 **Press in Standby**

2 **Select *Long Mail* or *Sky Mail* and press OK**

Available entry fields and character limits for Long Mail and Sky Mail are as follows:

Field	Long Mail	Sky Mail
Address	Up to 5 handset numbers/e-mail addresses	1 handset number or e-mail address or server address
Subject	Up to 256 single-byte characters	N/A
Message	Up to 6,000 single-byte characters [1]	Up to 128 single-byte characters
Attachment	Up to 20 files [2]	N/A

1 Text character limit is reduced by the number of characters in the address field, subject line and attachment file size.
2 Only one animation file can be attached.

3 **Select and press Edit**

4 **Enter address and press OK**

Tip: To send Long Mail to multiple recipients, repeat Step 3. Press Edit and proceed to Step 4.

5 **Select and press Edit (Long Mail only)**

6 **Enter a subject and press**
OK

7 **Select and press Edit**

8 **Compose a text message and press OK**

9 **Select and press Edit (Long Mail only)**

Select attachments from the following:

Item	Descriptions
Data Folder	Attach image or melody files.
Digital Camera	Attach images captured in Digital Camera mode.
Snap Photo	Capture and attach photos.
Copied Data	Attach files copied to your handset.

10 **Attach a file and press Set**

11 **Press Send**

Mail Settings

1 **Press in Standby**

2 **Select *Mail Settings* and enter Security Code**

Mail Settings menu appears.

Item	Descriptions
Send Settings	Adjust and customize send options.
Receive Settings	Adjust and customize receive options.
User Settings	Compose and save fixed text. Create Mail Groups.
Access Points	Confirm and Change Server Addresses.
Disable Mail	Prohibit use of Mail services.
Delete All Mail	Delete all messages in Mailbox and Server.
Reset Settings	Reset Mail Settings to defaults.

Web

Web Information

Access Web from Web Menu.

Auto Delivery Service

Register online from your handset to receive automatic update notices of a wide assortment of news and information.

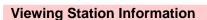
Web Menu

Press in Standby

Web Menu appears.

Item	Description
Vodafone Web	Select the type of information to search.
Home	Connects to the website set as home page.
Favorites	Create links to useful information/websites.
Bookmarks	Bookmark your favorite websites.
Internet	Enter Mobile Internet Website address directly.
Recently Accessed	Access the latest accessed website.
Unread Messages	Unread Web Information is saved here.
Message Folder	Store Web Information here.
Web Settings	Adjust Web Settings.

Station (Japanese Only)

Viewing Station Information

View information from Main List.

1 **Open *Main List*:**

Press in Standby. Select ***Vodafone live!*** → ***Station*** → ***Main List***.

2 **Select a category and press OK**

3 **Select an item and press OK**

Customer Service

If you have any questions about a Vodafone handset or services, please call General Information. For service or repairs, please call Customer Assistance.

Vodafone Customer Centers

From a Vodafone handset, dial toll free at 157 for General Information or 113 for Customer Assistance

Call These Numbers Toll Free from Fixed Line Phones:

Subscription Areas

Area	Service	Number
Hokkaido · Aomori · Akita · Iwate · Yamagata · Miyagi · Fukushima · Niigata · Tokyo · Kanagawa · Chiba · Saitama · Ibaraki · Tochigi · Gunma · Yamanashi · Nagano · Toyama · Ishikawa · Fukui	General Information	0088-240-157
	Customer Assistance	0088-240-113
Aichi · Gifu · Mie · Shizuoka	General Information	0088-241-157
	Customer Assistance	0088-241-113
Osaka · Hyogo · Kyoto · Nara · Shiga · Wakayama	General Information	0088-242-157
	Customer Assistance	0088-242-113
Hiroshima · Okayama · Yamaguchi · Tottori · Shimane	General Information	0088-259-157
	Customer Assistance	0088-259-113
Tokushima · Kagawa · Ehime · Kochi	General Information	0088-247-157
	Customer Assistance	0088-247-113
Fukuoka · Saga · Nagasaki · Oita · Kumamoto · Miyazaki · Kagoshima · Okinawa	General Information	0088-250-157
	Customer Assistance	0088-250-113

付録

設定リセットで初期化される内容

メール、ウェブ、ステーションの各設定リセットを行うと、以下のようにお買い上げ時の設定に戻ります。

メール設定

メールの設定リセットについて、詳しくは6-22ページを参照してください。

お買い上げ時の設定一覧

項　目		お買い上げ時
送信設定	優先度設定	普通
	配信確認設定	OFF
	プライバシー設定	レベル1（暗証番号：不要、編集・転送：可）
	配信先端末指定	指定なし
	署名設定	OFF、登録なし
	通知名称登録	V401SAの電話番号
	送信メール自動消去	OFF
受信設定	アドレスフィルター	OFF、登録なし
	PINコードフィルター	OFF、登録なし
	一般電話メール拒否	OFF
	自動取得設定	手動
	受信メール自動消去	OFF
	背景画像設定	OFF
ユーザー設定	ユーザー作成	登録なし
	メールグループ登録	登録なし
	メールグループ名	写メールグループ、Group1～Group4
システム設定	サーバーアドレス	5000
	サブアドレス	0
	ショートメッセージ回線	¥7031
	データ回線	¥7131
	ロングメール回線	¥7041
メールボックス	自動振り分け設定	登録なし
	受信フォルダ名	Folder1～Folder19
	フォルダロック	解除
	ソート	日付の新しい順
パーソナルフォルダ	フォルダ名	Name1～Name4
	アドレス設定	登録なし
掲示板	共有メッセージ	登録なし
	掲示板の設定	掲示板OFF
	掲示板情報	消去
画像サイズ設定		等倍表示
画面スクロール設定		1行スクロール
スカイメロディ発信	センター番号	¥1791

ウェブ設定

ウェブの設定リセットについて、詳しくは9-9ページを参照してください。

お買い上げ時の設定一覧

項　目			お買い上げ時
ホーム登録リセット			「SANYOケータイプラネット」のURL
送受信設定	テキストブラウズ	画像拒否	OFF
		メロディ拒否	OFF
	自動取得設定		自動
	位置情報設定		ON
	音声着信時設定		ユーザー通知
センター番号設定			¥7121
セキュリティ設定			OFF
画像サイズ設定			等倍表示
画面スクロール設定			1行スクロール
ピクチャーセット			消去※

※ ステーションの情報画面から設定したピクチャーセットデータは消去されません。

「アクセス規制設定」と「アクセス規制暗証番号」はお買い上げ時の設定に戻りません。

ステーション設定

ステーションの設定リセットについて、詳しくは12-4ページを参照してください。

お買い上げ時の設定一覧

項　目	お買い上げ時
センター番号設定	¥7051
ステーション禁止設定	OFF
更新時間設定	6時間
お天気アイコン待受表示設定	OFF
お天気アイコン情報ナンバー設定	57451
画像サイズ設定	等倍表示
画面スクロール設定	1行スクロール
ピクチャーセット	消去※

※ ウェブの情報画面から設定したピクチャーセットデータは消去されません。

こんなときは

■ メール編

表　示	内　容
送信できませんでした	送信に失敗したときに表示されます。
受信できませんでした	受信に失敗したときに表示されます。
圏外です	サービスエリア外または電波の届かない場所からメールを送信しています。電波の届く場所に移動して再度送信してください。
ネットワークに接続できませんでした	サービスセンターがメールを受けられないときなどに表示されます。しばらく待ってから送信してください。
接続が中断されました	サービスセンターから接続が中断されたときに表示されます。
接続が中断されました　再接続しますか	接続中に電波が弱くなったなどの理由でサービスセンターとの接続が中断されたときに表示されます。「YES」を選択すると、再度接続します。
接続できませんでした	サービスセンターに接続できなかったときに表示されます。
応答がなく接続が中断されました	サービスセンターから応答がなく、接続が中断されたときに表示されます。
相手が受け付けません	サービスセンターから相手へメールを配信できなかったときに表示されます。
再度おこなってください	サービスセンターがメールの送受信、配信確認、配信キャンセルなどを受け付けたかどうか不明なときに表示されます。
お取り扱いできません	サービスセンターがメンテナンス中です。しばらく待ってから送信してください。
サービスできません	メールが規制されているときに表示されます。
配信状況を確認してください	サービスセンターがメールを受け付けたかどうかわからないときに表示されます。配信状況を確認してください(☞4-15ページ)。
宛先を確認してください	宛先の電話番号が正しくないときに表示されます。相手の電話番号を確認して再度送信してください。
絵文字を消去しました　送信する前に確認してください	E-mailアドレスに送信するときに、本文や件名に絵文字が含まれていた場合に表示されます。
送信容量オーバー　メッセージの一部を消去しました　送信する前に確認してください	ロングメールをスカイメールで履歴付き返信／転送するときなどに、送信できる文字数を超えた場合に表示されます。
送信容量オーバー　添付ファイルを消去しました　送信する前に確認してください	添付ファイルがあるメールをスカイメールで履歴付き返信／転送するときなどに表示されます。
送信容量オーバー　添付ファイルとメッセージの一部を消去しました　送信する前に確認してください	添付ファイルがあるメールをスカイメールで履歴付き返信／転送するときなどに、送信できる文字数を超えた場合に表示されます。
送信メールボックスフル　送信メールを消去してください	送信メールボックスの空きが少なく、メールを送信できないときに表示されます。不要なメールを消去してください。
メールボックスフルのため受信できません　不要なメッセージを消去してください	受信メールボックスの空きが少なく、メールを受信できないときに表示されます。不要なメールを消去してください。

■ ウェブ編

表　示	内　容
圏外です	サービスエリア外または電波の届かない場所です。電波の届く場所に移動して再度接続してください。
ネットワークに接続できません	サービスセンターに接続できなかったときに表示されます。しばらく待ってから接続してください。
接続が中断されました	サービスセンターから接続が中断されたときに表示されます。
接続が中断されました　再接続しますか	接続中に電波が弱くなったなどの理由でサービスセンターとの接続が中断されたときに表示されます。「YES」を選択すると、再度接続します。
応答がなく接続が中断されました	サービスセンターとやりとりしているとき、一定時間内に操作を行わなかった場合や、サービスセンターから応答がなかった場合に表示され、接続が切断されます。
センターと交信中	サービスセンターと交信中です。
ダウンロード制限サイズを超えました　ダウンロードできません　処理を中断します	ダウンロード中のファイルのサイズが大きすぎて、制限サイズを超えたときに表示されます。
対象ファイルサイズが大きいためダウンロードできません	ダウンロードしようとしたファイルのサイズが大きすぎるときに表示されます。
ファイルが壊れています　ダウンロードに失敗しました	ダウンロードしたファイルが壊れているときに表示されます。再度ダウンロードするとうまくいくことがあります。
情報ファイルに誤りがあります　ダウンロードできません	ダウンロードが正しく行われなかったときに表示されます。再度ダウンロードするとうまくいくことがあります。
ダウンロードを中断しました	ダウンロードを中断したときに表示されます。

付録 14

■ ステーション編

表　示	内　容
ネットワークに接続できません	圏外にいるときや、サービスセンターからメッセージを受けられないときなどに表示されます。しばらく待ってから受信してください。
保存しました　※一部の情報は保存されませんでした	情報を保存するときに、保存・転送不可のファイルが含まれている場合に表示されます。
位置情報更新できませんでした	位置情報を更新できないときに表示されます。
メモリオーバー　保存情報を消去してください	情報を保存するときに、メモリの空きがなく保存できない場合に表示されます。
申込内容確認失敗しました	申し込み内容確認に失敗したときに表示されます。再度確認を行ってください。
フォーマットが正しくありません	新着情報のフォーマットが正しくないため、表示できません。
有料情報の購読をお申込みください	有料情報にお申し込みをされていない場合に閲覧しようとしたり、マイリストに登録しようとしたときに表示されます。
有料情報があるため一部登録できませんでした	お申し込みをされていない有料情報が含まれているときに表示されます。
緊急情報があるため一部登録できませんでした	緊急情報が含まれているときに表示されます。
緊急情報です　登録できません	緊急情報はマイリストに登録できません。
このサービスエリアではご利用できません	ステーションに対応していないエリアでリスト更新をすると表示されます。別のエリアに移動してください。

絵文字一覧

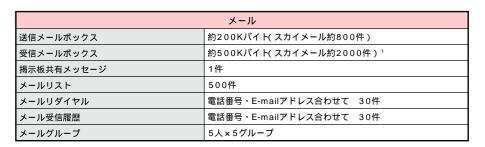
メールの作成時などに利用できる絵文字は以下のとおりです。

□部の絵文字はアニメーションです。

メールで絵文字を使用する場合、機種によっては表示できないものがありますのでご注意ください。

文字サイズ設定を「大きめ」、「小さめ」、「極小」にすると見た目が変わりますが、内容は同じです。

メモリ容量一覧

メール	
送信メールボックス	約200Kバイト(スカイメール約800件)
受信メールボックス	約500Kバイト(スカイメール約2000件)※1
掲示板共有メッセージ	1件
メールリスト	500件
メールリダイヤル	電話番号・E-mailアドレス合わせて　30件
メール受信履歴	電話番号・E-mailアドレス合わせて　30件
メールグループ	5人×5グループ

ウェブ	
上書型メッセージ	5タイトル×3件
お気に入り／蓄積型メッセージ	約500Kバイト(スカイメール約2000件)※1
ブックマーク	100件
URL履歴	10件
インプットメモリ	20件

ステーション	
メインリスト	63件
マイリスト	20タイトル、100件
保存情報	約500Kバイト(スカイメール約2000件)※1

※1　受信メールボックス、お気に入り、蓄積型メッセージ、保存情報を合わせた容量、件数です。

データフォルダ	
保存件数	1024件※2
メモリ容量	約12Mバイト※2

※2　データフォルダ、デジタルカメラフォルダを合わせた容量、件数です。

索引

や

ら

わ

お問い合わせ先一覧

お困りのときや、ご不明な点などがございましたら、お気軽に下記お問い合わせ窓口までご連絡ください。

ボーダフォンお客さまセンター

総合案内　ボーダフォン携帯電話から157（無料）
紛失・故障受付　ボーダフォン携帯電話から113（無料）

一般電話からおかけの場合

ご契約地域

地域		
北海道・青森県・秋田県・岩手県・山形県・宮城県・福島県・新潟県・東京都・神奈川県・千葉県・埼玉県・茨城県・栃木県・群馬県・山梨県・長野県・富山県・石川県・福井県	総合案内	0088-240-157（無料）
	紛失・故障受付	0088-240-113（無料）
愛知県・岐阜県・三重県・静岡県	総合案内	0088-241-157（無料）
	紛失・故障受付	0088-241-113（無料）
大阪府・兵庫県・京都府・奈良県・滋賀県・和歌山県	総合案内	0088-242-157（無料）
	紛失・故障受付	0088-242-113（無料）
広島県・岡山県・山口県・鳥取県・島根県	総合案内	0088-259-157（無料）
	紛失・故障受付	0088-259-113（無料）
徳島県・香川県・愛媛県・高知県	総合案内	0088-247-157（無料）
	紛失・故障受付	0088-247-113（無料）
福岡県・佐賀県・長崎県・大分県・熊本県・宮崎県・鹿児島県・沖縄県	総合案内	0088-250-157（無料）
	紛失・故障受付	0088-250-113（無料）

MEMO

V401SA 取扱説明書
Vodafone live!編

2004年6月　第1版発行

ボーダフォン株式会社

＊ ご不明な点はお求めになられた
　ボーダフォン携帯電話取扱店にご相談ください。

機種名：V401SA
製造元：三洋電機株式会社

携帯電話・PHS事業者は、環境を保護し貴重な資源を再利用するために、お客様が不要となってお持ちになる電話機・電池・充電器をブランド・メーカーを問わず左記のマークのあるお店で回収し、リサイクルを行っています。

※回収した電話機・電池・充電器はリサイクルするためご返却できません。
※プライバシー保護の為、電話機に記憶されているお客様の情報（メモリダイヤル・通信履歴・メール等）は事前に消去願います。

この取扱説明書は、再生紙を使用しています。